

INHOUDSTAFEL

- Bijlage 1 Statuten van de vzw KBVB
- Bijlage 2 Veiligheid - Burgerrechtelijke uitsluiting van toeschouwers
- Bijlage 3 Gebruik van reuzenschermen en virtuele publiciteit
- Bijlage 4 G-Voetbal
- Bijlage 5 Procedurereglement van de CIDD
- Bijlage 6 Procedurereglement van het VDT
- Bijlage 7 Verzekeringopolissen afgesloten met Arena
- Bijlage 8 Modaliteiten tot tussenkomst in de stoffelijke schade aan autovoertuigen (van leden van de bondsinstanties en van scheidsrechters in officiële opdracht)
- Bijlage 9 Reglement betreffende de samenwerking met Tussenpersonen

INHOUDSTAFEL

BIJLAGE 1

STATUTEN VAN DE VERENIGING ZONDER WINSTBEJAG

KBVB

TITEL I

VERENIGING

Artikel 1 – Benaming – Erkenning- Geledingen

1.1. Benaming

De vereniging draagt de naam "Koninklijke Belgische Voetbalbond" in het Nederlands, "Union Royale Belge des Sociétés de Football-Association" in het Frans en "Royal Belgian Football Association" in het Engels, afgekort "KBVB ", "URBSFA" en "RBFA" (hierna: de "Vereniging").

1.2. Erkenning

Als lid van de "Fédération Internationale de Football Association" (FIFA) en van de "Union des Associations Européennes de Football" (UEFA) wordt de KBVB door alle buitenlandse bonden erkend als enige bond die in België het voetbal vertegenwoordigt. De KBVB verbindt zich ertoe om, onder voorbehoud van de algemene rechtsprincipes, de bepalingen van openbare orde en van de dwingende nationale, regionale en communautaire wetgeving ter zake:

- de spelregels zoals ze werden opgesteld door de "International Football Association Board" (IFAB) na te leven en te doen naleven ;
- de statuten, reglementen en beslissingen van de FIFA en de UEFA na te leven en te doen naleven ;
- de bevoegdheid van het "Tribunal Arbitral du Sport" (TAS) in Lausanne (Zwitserland), zoals voorzien door de gecoördineerde statuten van de FIFA en de UEFA, te erkennen ; en
- de bevoegdheid van het "Belgisch Arbitragehof voor de Sport" (BAS) als onafhankelijk en onpartijdig scheidsrecht te erkennen.

1.3. De regionale voetbalfederaties en het profvoetbal.

Volgende drie geledingen maken deel uit van de Vereniging :

- (i) Association des Clubs Francophones de Football asbl (hierna: "ACFF", ondernemingsnummer : 820.547.150).
- (ii) Voetbal Vlaanderen vzw (hierna: "Voetbal Vlaanderen", ondernemingsnummer: 808.165.002).
Deze twee regionale voetbalfederaties voeren inzake de bevoegdheden die hen zijn toevertrouwd, een autonoom beleid. Dit voor zover de statuten, reglementen, richtlijnen en beslissingen van de KBVB, FIFA en UEFA door hen nageleefd worden.
- (iii) Pro League vzw (hierna: de "Pro League", ondernemingsnummer: 0417.473.251). Hierin hebben de clubs uit het profvoetbal zich verenigd.

Artikel 2 - Zetel

De maatschappelijke zetel van de Vereniging is gevestigd in België, in het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest, gerechtelijk arrondissement Brussel, te 1020 Brussel, Houba De Strooperlaan 145. De maatschappelijke zetel kan bij besluit van de raad van bestuur verplaatst worden, desgevallend mits inachtneming van de taalwetgeving. Administratieve of sporttechnische vestigingen kunnen door de raad van bestuur gevestigd worden op een andere plaats binnen België.

Artikel 3 - Doel en voorwerp

De Vereniging heeft een belangeloos doel en geen oogmerk om rechtstreeks of onrechtstreeks winstvoordelen te verschaffen aan haar leden, bestuurders, of aan enig persoon, behalve voor het realiseren van haar voorwerp.

De Vereniging stelt zich tot belangeloos doel de ontwikkeling, organisatie, de verspreiding en de promotie van het voetbal in al zijn vormen.

BIJLAGE 1: STATUTEN VAN DE VERENIGING ZONDER WINSTBEJAG KBVB

Zij heeft tot voorwerp het tot stand brengen, beheren, organiseren, ondersteunen, ontwikkelen en leiden van alle werkzaamheden en activiteiten die kaderen in haar belangeloos doel, zonder inmenging van derde partijen. Dit omvat onder andere, doch niet limitatief:

- De organisatie en promotie van voetbal, met inbegrip van alle sportieve, administratieve en budgettaire aspecten ervan in meest ruime zin.
- De uitwerking van administratieve, organisatorische, sportieve, disciplinaire en ethische licentievoorwaarden en andere regels betreffende het voetbal in België in meest ruime zin.
- De implementatie, uitvoering, controle van voormelde regels en daaraan verbonden sanctionering bij al haar leden (met inbegrip van de toegetreden leden).
- Te waken over de integriteit van de competities.
- Met respect voor de scheiding der machten, het instellen van regelgevende organen en van onafhankelijke jurisdictionele en disciplinaire organen binnen de Vereniging.
- Het ontwikkelen van nationale teams, alsook het ontplooiën van alle sportieve, administratieve en budgettaire aspecten hierrond, het organiseren van internationale wedstrijden en het deelnemen aan internationale competities.
- De implementatie van FIFA- en UEFA-reglementeringen en beslissingen in het Belgische voetbal en de vertegenwoordiging van de Belgische voetbalsport ten aanzien van en binnen die organen.
- Het uitdragen via diverse programma's en samenwerkingen met andere instanties, van de basiswaarden van het voetbal en de Vereniging (zoals doch niet beperkt tot respect, fair-play, integriteit en non-discriminatie, zerotolerantie racisme).

De Vereniging mag elke medewerking verlenen en zich op elke wijze interesseren voor alle activiteiten die een identieke of gelijkaardige doelstelling als de hare nastreven en alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van het doel.

In het kader van het voorwerp kan de Vereniging ook, in de mate toegelaten door de wet, economische nevenactiviteiten ontwikkelen teneinde middelen te genereren ten behoeve van het belangeloos doel van de Vereniging.

Bij de realisatie van haar doel staat te allen tijde de levensbeschouwelijke en politieke neutraliteit van de Vereniging centraal.

Artikel 4 – Duur

De duur van de Vereniging is onbeperkt.

TITEL II

LIDMAATSCHAP

Artikel 5 - Leden

In de Vereniging zijn er werkende leden en toegetreden leden.

Artikel 6 - Werkende leden

6.1. Aantal en identiteit

De algemene vergadering is representatief samengesteld uit minimum twintig (20) en maximum eenenzeventig (71) natuurlijke personen, die aldus de hoedanigheid van werkend lid verkrijgen:

- Maximum tweeëntwintig (22) leden worden aangeduid door de Pro League overeenkomstig haar statuten en reglementen.
- Maximum achttien (18) leden worden aangeduid door het ACFF, overeenkomstig haar statuten en reglementen.
- Maximum vijfentwintig (25) leden worden aangeduid door Voetbal Vlaanderen, overeenkomstig haar statuten en reglementen.
- Maximum zes (6) onafhankelijke leden worden aangeduid door de Secretaris-Generaal (CEO) en Voorzitter gezamenlijk, waarbij elke geleding van de Vereniging (Pro League, ACFF en Voetbal Vlaanderen) minstens twee (2) onafhankelijke leden dient te ondersteunen.

Er wordt bij de aanduiding van leden door de verschillende geledingen gestreefd naar een gedifferentieerde samenstelling inzake genderverhoudingen, leeftijd, etniciteit en taal (m.n. tussen het Frans en het Nederlands). Er wordt gestreefd naar een verhouding van 20% van het geslacht dat het minst vertegenwoordigd is.

BIJLAGE 1: STATUTEN VAN DE VERENIGING ZONDER WINSTBEJAG KBVB

De mandaten gelden voor vier (4) jaar en vervallen in het vierde jaar onmiddellijk na de gewone algemene vergadering in juni, behoudens indien door het vervallen van de mandaten het ledenaantal onder het wettelijk minimum of het statutair minimum van twintig (20) leden zou dalen, in welk geval de mandaten een einde nemen zodra voldoende nieuwe leden worden benoemd. Alle leden kunnen maximaal twee (2) maal herkozen worden voor opeenvolgende termijnen, waardoor een maximumtermijn van twaalf (12) jaar geldt die voor het eerst ingaat op de algemene vergadering van juni 2019.

6.2. Rechten en verplichtingen van werkende leden

De werkende leden hebben alle rechten en verplichtingen die in het toepasselijke verenigingsrecht en de statuten van de Vereniging zijn vastgelegd.

Daarnaast zijn via het lidmaatschap bij de Vereniging ook de reglementen van de Vereniging en de ethische code van de Vereniging van toepassing.

6.3. Bijdrage

Bij beslissing van de algemene vergadering van de Vereniging kunnen de werkende leden verplicht worden jaarlijkse bijdragen te betalen, waarvan het bedrag niet meer dan EUR 75,00 mag belopen en vastgesteld wordt bij dezelfde beslissing.

6.4. Verlies van hoedanigheid van werkend lid

1. Ontslag

Elk werkend lid kan op elk moment uit de Vereniging ontslag nemen door dat ontslag schriftelijk bekend te maken aan de raad van bestuur.

Daarnaast wordt een werkend lid geacht ontslag te nemen en vervalt het lidmaatschap bijgevolg onmiddellijk na vaststelling door de algemene vergadering dat het werkend lid niet langer behoort tot de geleding die het heeft voorgedragen of niet langer ondersteund wordt door deze geleding.

Als door de ontslagneming van een werkend lid het aantal werkende leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, dan wordt de ontslagneming opgeschort totdat er na een redelijke termijn een vervanger is gevonden.

2. Uitsluiting

Het lidmaatschap van een werkend lid kan op elk moment worden beëindigd door een bijzonder besluit van de algemene vergadering, bijeengeroepen door de raad van bestuur (die hiertoe gehouden is in geval van een verzoek van minstens 1/5 van de werkende leden), met de naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.

De uitsluiting wordt geagendeerd met alleen de naam. Het werkend lid wordt door de Voorzitter van de raad van bestuur geïnformeerd over de motieven voor de uitsluiting. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de algemene vergadering en kan zich laten bijstaan door een advocaat.

3. Overlijden

Het lidmaatschap van een werkend lid eindigt van rechtswege bij overlijden.

4. Benoeming vervangend lid

Indien het lidmaatschap van een lid in één van de bovenvermelde drie gevallen een einde neemt, stellen de entiteiten of personen die het lid in kwestie conform artikel 6.1 benoemd hebben een vervanger aan die de termijn van het lid wiens lidmaatschap beëindigd werd, uitdoet.

Artikel 7 - Toegetreden leden

De toegetreden leden bestaan uit de bij de Vereniging aangesloten clubs, verenigingen, hun aangeslotenen (natuurlijke personen) en de rechtstreeks (i.e. niet aan een club toegewezen) individueel aangesloten natuurlijke personen.

Artikel 8 – Uitsluiting van rechten op activa

Geen enkel werkend of toegetreden lid, noch de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid, kan op grond van zijn lidmaatschap enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op de activa van de Vereniging. Evenmin kan een lid de betaalde

BIJLAGE 1: STATUTEN VAN DE VERENIGING ZONDER WINSTBEJAG KBVB

bijdragen terugvorderen. Een lid mag in dit verband geen opgave, verantwoording van de rekeningen, noch het leggen van de zegels of een inventaris vragen.

Het is hem in dit verband ook verboden een sekwester te benoemen, beslag (zelfs bewarend) te leggen, door expertise of enig ander middel het vermogen van de Vereniging te bepalen, kennis te nemen van de boekhouding of enige andere daad te stellen die het bestuur van de Vereniging beperkt of haar vrijheid van handelen belemmert. Deze opsomming is niet beperkend.

Deze uitsluiting van rechten op de activa van de Vereniging geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de Vereniging, enz.

TITEL III

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 9 – Samenstelling

De algemene vergadering bestaat uit de werkende leden, die elk over een gelijk stemrecht beschikken.

Zij wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur (hierna: de "Voorzitter"). Bij diens afwezigheid vervangt, in deze rangorde, de eerste of tweede ondervoorzitter (hierna: de eerste of tweede "Ondervoorzitter") hem of, bij hun afwezigheid, een door de raad van bestuur aangeduide bestuurder.

Artikel 10 – Bevoegdheden

In overeenstemming met de toepasselijke wetgeving, is de algemene vergadering van de Vereniging bevoegd om te beslissen over:

- de wijziging van de statuten ;
- de benoeming en het ontslag van de bestuurders en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend ;
- de benoeming en het ontslag van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend ;
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen ;
- de goedkeuring van de begroting en van de rekeningen ;
- de ontbinding van de Vereniging ;
- de uitsluiting van een lid ;
- de omzetting van de Vereniging in een internationale vereniging zonder winstoogmerk (IVZW), een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming ;
- het doen of aanvaarden van inbreng om niet van een algemeenheid ; en
- alle gevallen waarin de wet en/of de statuten dat vereisen.

Artikel 11 – Vergaderingen

Er worden twee gewone algemene vergaderingen per jaar gehouden. Een gewone algemene vergadering wordt ieder jaar gehouden in juni op de administratieve vestigingszetel van de Vereniging.

De agenda dient verplicht de volgende punten te bevatten:

- de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting ; en
- het verlenen van kwijting aan de bestuurders en in voorkomend geval aan de commissaris

Er zal tevens een algemene vergadering worden gehouden uiterlijk vóór het einde van het boekjaar op de administratieve zetel van de Vereniging met als agendapunt de goedkeuring van het budget en het strategisch plan voor het volgende boekjaar.

Een bijzondere of buitengewone algemene vergadering kan door de raad van bestuur of door de commissaris worden samengeroepen op verzoek van minstens 1/5 van de werkende leden of in de gevallen waarin de raad van bestuur of de commissaris dit nodig acht.

BIJLAGE 1: STATUTEN VAN DE VERENIGING ZONDER WINSTBEJAG KBVB

Artikel 12 – Oproeping en agenda

12.1 Oproeping

De werkende leden worden, namens de raad van bestuur, tot de algemene vergadering opgeroepen door de Secretaris-generaal (CEO).

De oproeping geschiedt schriftelijk en minstens vijftien (15) dagen voorafgaand aan de algemene vergadering via de moderne communicatiemiddelen. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de algemene vergadering, evenals een ontwerp van agenda.

12.2. Agenda

De agenda van de algemene vergadering wordt opgesteld door de raad van bestuur. Elk punt dat door minstens 1/20ste van de werkende leden aangebracht werd, moet op de agenda worden geplaatst. Het moet uiterlijk eenentwintig (21) dagen voor de datum van de algemene vergadering aan de raad van bestuur bezorgd worden.

Tijdens de algemene vergadering zelf kunnen alleen nog punten aan de agenda worden toegevoegd waarvoor het toepasselijke verenigingsrecht niet in een bijzonder quorum noch in een bijzondere meerderheid voorziet en op voorwaarde dat alle werkende leden aanwezig zijn (al dan niet via vertegenwoordiging) en alle leden akkoord gaan dat het betreffende punt toegevoegd wordt.

Artikel 13 – Vertegenwoordiging

Een werkend lid mag zich laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering door een ander werkend lid via een geschreven volmacht. Elk lid kan maximaal één (1) ander lid vertegenwoordigen.

Artikel 14 – Aanwezigheidsquorum

1. Principe

Behoudens voor wijzigingen van de statuten, de ontbinding van de Vereniging of de uitsluiting van een lid, is de algemene vergadering geldig samengesteld indien tenminste de helft van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien dit aanwezigheidsquorum niet gehaald is, dient een nieuwe algemene vergadering te worden samengeroepen die geldig zal zijn samengesteld wat ook het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden betreft.

2. Statutenwijziging/ontbinding/uitsluiting van een lid

Over een statutenwijziging, de uitsluiting van een lid of een ontbinding kan de algemene vergadering alleen op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer de wijzigingen uitdrukkelijk zijn vermeld in de oproeping en wanneer ten minste twee derde (2/3e) van de leden op de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien dit aanwezigheidsquorum niet gehaald is, dient een nieuwe algemene vergadering te worden samengeroepen die geldig zal zijn samengesteld wat ook het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden betreft.

Artikel 15 – Stemming

De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, op vraag van alle werkende leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn namens minstens één entiteit (Pro League, Voetbal Vlaanderen of ACFF), door geheime stemming. De stemming is eveneens geheim indien het gaat over een natuurlijke persoon.

1. Principe

De beslissingen worden, tenzij anders bepaald, genomen bij volstrekte meerderheid der stemmen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

2. Statutenwijziging/ontbinding

Een wijziging van de statuten kan slechts worden aangenomen met een twee derde (2/3e) meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Indien de wijziging evenwel betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de Vereniging of op de ontbinding ervan, kan zij alleen worden aangenomen met een 4/5e meerderheid van de stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden.

Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen en ongeldige stemmen noch in de teller, noch in de noemer meegerekend.

BIJLAGE 1: STATUTEN VAN DE VERENIGING ZONDER WINSTBEJAG KBVB

De beslissingen zijn bindend voor alle leden.

Artikel 16 – Publicatie en inwerkingtreding

16.1. Openbaarmaking

De beslissingen van de algemene vergadering worden onder de vorm van notulen ondertekend door de Voorzitter en de Secretaris-Generaal (CEO), bewaard in een register van de Vereniging. Alle werkende leden mogen er inzage van nemen, maar zonder verplaatsing van het register. Deze beslissingen worden openbaar gemaakt overeenkomstig het toepasselijke verenigingsrecht.

De beslissingen kunnen ook ter kennis gebracht worden van belanghebbende derden door de publicatie via het officieel communicatiekanaal van de vereniging, en desgevallend via de website en/of andere communicatiekanalen van de vereniging.

16.2. Inwerkingtreding van beslissingen

Behoudens afwijking in de beslissing zelf en ongeacht het tijdstip van publicatie, treden de beslissingen van de algemene vergadering onmiddellijk in werking.

TITEL IV

BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 17 – Samenstelling - Onverenigbaarheden - Bezoldiging - Ethische Code – Intern Reglement Good Governance

17.1. Samenstelling

De Vereniging wordt bestuurd door een college, de raad van bestuur, die al dan niet werkende leden zijn van de Vereniging. Het aantal bestuurders is in elk geval altijd minimum drie (3). Zij is als volgt samengesteld:

- maximum zes (6) bestuurders voorgedragen door de Pro League, waarvan minstens één kandidaat bestuurder van elke taalrol ;
- maximum drie (3) bestuurders voorgedragen door Voetbal Vlaanderen ; en
- maximum drie (3) bestuurders voorgedragen door het ACFF.

Alle voorgedragen kandidaten dienen te voldoen aan de vereisten gesteld in het Intern Reglement Good Governance uitgevaardigd door de raad van bestuur (zie artikel 17.5) om in aanmerking te komen voor benoeming door de algemene vergadering.

De per entiteit voorgedragen bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden voor een termijn van vier (4) jaar. Zittende bestuurders zijn vanaf juni 2019 maximum voor twee (2) bijkomende aaneensluitende termijnen herbenoembaar zodat de totale termijn van aaneensluitende mandaten maximaal twaalf (12) jaar bedraagt.

Om de twee jaar, in de onpare jaren, is de helft van de bestuurders uittreidend en herkiesbaar volgens het bepaalde in het Intern Reglement Good Governance van de raad van bestuur.

Minstens één (1) bestuurder moet van een ander gender zijn dan de meerderheid van de bestuurders, Voorzitter en Ondervoorzitter.

De Voorzitter en eerste en tweede Ondervoorzitter van de Vereniging worden verkozen door de raad van bestuur onder de leden van de raad van bestuur met dien verstande dat indien de Voorzitter uit het amateurvoetbal komt, de eerste Ondervoorzitter uit de leden van de raad van bestuur die het profvoetbal vertegenwoordigen dient verkozen te worden en omgekeerd. De eerste Ondervoorzitter dient daarenboven van een andere taalrol te zijn dan de Voorzitter. De tweede Ondervoorzitter wordt verkozen onder de leden van de raad van bestuur van de andere taalrol van het amateurvoetbal.

17.2. Onverenigbaarheden

De volgende functies en/of mandaten zijn onverenigbaar met het mandaat van bestuurder van de Vereniging:

- Secretaris-Generaal (CEO) van de Vereniging ;
- loondienst binnen de Vereniging, de drie geledingen van de Vereniging, de UEFA of de FIFA ;

BIJLAGE 1: STATUTEN VAN DE VERENIGING ZONDER WINSTBEJAG KBVB

- betaalde sportbeoefenaar in het voetbal (met inbegrip van de hoedanigheid van scheidsrechter) ;
- aandeelhouders, bestuurders of personeelsleden van tussenpersonen in het voetbal ;
- aandeelhouders, bestuurders of personeelsleden van sponsors van de Vereniging ;
- Secretaris-Generaal van de Pro League of van de regionale voetbalfederaties ;
- mandaat in een andere federale bondsinstantie ; en/of
- politiek mandaat in België (op federaal of regionaal niveau).

17.3. Bezoldiging

Het mandaat van bestuurder van de Vereniging is onbezoldigd tenzij de algemene vergadering anders bepaalt.

17.4. Ethische Code

De leden van de raad van bestuur verbinden zich ertoe om bij de uitoefening van hun bevoegdheden de Ethische Code “naast het veld” van de Vereniging na te leven en deze verder uit te dragen en op te leggen binnen alle instanties van de Vereniging.

17.5. Intern Reglement Good Governance

Het bestuursorgaan heeft een “Intern Reglement Good Governance” uitgevaardigd op 22 november 2018. Elke wijziging daarvan worden aan de werkende leden meegedeeld.

Artikel 18 – Bevoegdheden

De raad van bestuur is bevoegd om alle handelingen van beheer en beschikking te verrichten die nodig of dienstig zijn ter verwezenlijking van het voorwerp van de Vereniging, die door de wet of deze statuten niet uitdrukkelijk aan de algemene vergadering worden voorbehouden.

De raad van bestuur is in het kader van haar bevoegdheden ook bevoegd bepaalde taken of handelingen aan derden, comités of commissies te delegeren en hun vergoeding vast te stellen.

De raad van bestuur benoemt en ontslaat de Secretaris-Generaal (CEO) van de Vereniging.

Artikel 19 – Externe vertegenwoordigingsmacht

De raad van bestuur vertegenwoordigt de Vereniging in alle handelingen in en buiten rechte.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de raad van bestuur als college, wordt de Vereniging in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door de Voorzitter, en bij diens afwezigheid, in deze rangorde, de eerste of tweede Ondervoorzitter, gezamenlijk optredend met een andere bestuurder.

De raad van bestuur of de personen die de vereniging vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de Vereniging binnen de perken van de hun verleende volmacht overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Artikel 20 – Bekendmakingsvereisten

De benoeming en het ontslag van de leden van de raad van bestuur en van de gevolmachtigde personen om de Vereniging te vertegenwoordigen, worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Artikel 21 – Vergaderingen

De raad van bestuur vergadert na oproeping door de Voorzitter en dit telkens als het belang van de Vereniging het vereist, of op vraag van minimum twee (2) bestuurders, gericht aan de Voorzitter.

De oproeping gebeurt per brief of via moderne communicatiemiddelen, minimum acht (8) dagen voor het tijdstip van de samenkomst van de raad van bestuur. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van de raad van bestuur, evenals de agenda. De agenda wordt opgesteld door de Voorzitter. Punten voorgedragen door ten minste twee (2) van de bestuurders moeten verplicht op de agenda worden gezet.

Alle besluiten van de raad van bestuur kunnen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders genomen worden.

BIJLAGE 1: STATUTEN VAN DE VERENIGING ZONDER WINSTBEJAG KBVB

Hoewel geen bestuurder, worden ook de Secretaris-Generaal (CEO) en de Financieel Directeur (CFO) steeds uitgenodigd op de vergaderingen van de raad van bestuur. Zij hebben ieder afzonderlijk een raadgevende bevoegdheid maar geen stemrecht. Andere personeelsleden of adviseurs kunnen te allen tijde opgeroepen of uitgenodigd worden door de raad van bestuur om de vergadering bij te wonen.

Bij afwezigheid van de Voorzitter, worden zijn functies waargenomen door, in deze rangorde, de eerste of tweede Ondervoorzitter, of, bij diens afwezigheid, door een ander door de raad van bestuur aangeduide bestuurder.

Artikel 22 – Quorum en Stemming

22.1. Aanwezigheidsquorum

Behoudens hetgeen hierna vermeld, kan de raad van bestuur slechts geldig beraadslagen en besluiten als ten minste de helft (1/2e) van de bestuurders aanwezig (of vertegenwoordigd) zijn op de vergadering.

Wanneer een bestuurslid verhinderd is kan hij een geschreven volmacht geven aan een ander lid van de raad van bestuur. Een lid kan evenwel maar één volmacht ontvangen.

22.2. Stemming

Behoudens in het geval van schriftelijke besluitvorming (zie artikel 21), worden de besluiten van de raad van bestuur genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. De benoeming en het ontslag van de Secretaris-Generaal (CEO) gebeuren echter steeds met een twee derde (2/3e) meerderheid van de stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders.

Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend, noch in de teller noch in de noemer.

De stemming gebeurt mondeling behoudens indien twee (2) aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een geheime stemming eisen of wanneer het gaat over een stemming betreffende een natuurlijke persoon.

Bij gelijkheid van stemmen, heeft de Voorzitter of de bestuurder die de vergadering voorziet, doorslaggevende stem. Indien er echter staking van stemming is na een geheime stemming, of na een stemming waarbij er unanimititeit is van de stemmen van de bestuurders die de Pro League vertegenwoordigen tegen de unanimititeit van de stemmen van de vertegenwoordigers van het amateurvoetbal, geldt de doorslaggevende stem van de Voorzitter niet. Het voorstel wordt dan verdaagd in afwachting van een beslissing die gezamenlijk zal genomen worden door de Voorzitter en de eerste Ondervoorzitter van de Vereniging en die als doorslaggevend wordt beschouwd.

De bestuurders zullen ten allen tijde het confidentiële karakter van de besprekingen en van de stemming respecteren en de genomen beslissing als college dragen.

Artikel 23 – Verslag

De beslissingen van de raad van bestuur worden genotuleerd en door de Voorzitter ondertekend. De notulen worden bewaard op de maatschappelijke zetel van de Vereniging. Elke bestuurder heeft recht op inzage van de verslagen.

Artikel 24 – Belangenconflicten

Wanneer een bestuurder een belang heeft dat rechtstreeks of onrechtstreeks strijdig is met een beslissingspunt of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van de raad van bestuur, moet hij dat meedelen aan de andere bestuurders vooraleer de raad van bestuur een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang dienen te worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan dat de beslissing dient te nemen. De bestuurder met het tegenstrijdig belang verlaat de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de algemene vergadering voorgelegd. Ingeval de algemene vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

Deze procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 25 – Aansprakelijkheid

Afgezien van de gronden van bestuurdersaansprakelijkheid onder de toepasselijke wetgeving, kan de schending van de Ethische Code van de Vereniging door de bestuurders eveneens leiden tot bestuurdersaansprakelijkheid ten aanzien van de Vereniging.

BIJLAGE 1: STATUTEN VAN DE VERENIGING ZONDER WINSTBEJAG KBVB

Artikel 26 – Einde bestuursmandaat

1. Ontslag door bestuurder

Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de Voorzitter van de raad van bestuur. Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de onder artikel 17 uiteengezette voorwaarden om bestuurder te zijn van de Vereniging. De vaststelling daarvan gebeurt door de algemene vergadering.

Met uitzondering van de uitoefening van de mogelijkheid tot coöptatie zoals voorzien in artikel 27, blijft een ontslagnemende bestuurder in functie totdat de algemene vergadering redelijkerwijze in zijn vervanging kan voorzien.

2. Ontslag door algemene vergadering

Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de algemene vergadering met een 2/3e meerderheid onder de aanwezige en vertegenwoordigde leden. De stemming over het beëindigen van het mandaat van een bestuurder is geheim.

3. Overlijden

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van deze bestuurder.

Indien de mogelijkheid tot coöptatie (artikel 27) niet wordt uitgeoefend, blijven de overblijvende leden een raad van bestuur uitmaken met dezelfde bevoegdheden als de voltallige raad tot aan de algemene vergadering van de Vereniging die de raad van bestuur binnen een redelijke termijn moet bijeenroepen om in de vervanging van de overleden bestuurder(s) te voorzien.

4. Termijn

Als de vooropgestelde termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt zijn mandaat van rechtswege op de eerstvolgende algemene vergadering.

Artikel 27 – Coöptatie

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het voorziene einde van zijn mandaat door overlijden van of het nemen van ontslag door die bestuurder, hebben de overblijvende bestuurders het recht, met de meerderheid onder hen, om een nieuwe bestuurder te coöpteren, mits in acht name van de voorwaarden (voordracht per entiteit, onverenigbaarheden) zoals uiteengezet in artikel 17 van deze statuten.

De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist.

Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

TITEL V

DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 28 – Samenstelling en bevoegdheden

28.1. Delegatie van dagelijks bestuur

De raad van bestuur draagt het dagelijks bestuur van de Vereniging op aan de Secretaris-Generaal (CEO) daarin ondersteund door een directiecomité. Daarnaast kan de raad van bestuur op ieder ogenblik specifieke taken aan de Secretaris-Generaal (CEO) of aan specifieke leden van het directiecomité delegeren.

28.2. Secretaris-Generaal (CEO)

De directeuren die zelf geen orgaan van dagelijks bestuur vormen staan onder de leiding van de Secretaris-Generaal (CEO) die verantwoording verschuldigd is ten aanzien van de raad van bestuur over het door hem gevoerde dagelijks bestuur.

De Secretaris-Generaal (CEO) brengt bij de raad van bestuur verslag uit over alle incidenten of werkingsproblemen die zich in dat kader voordoen. De Secretaris-Generaal (CEO) is tegenover de raad van bestuur verantwoording verschuldigd voor het

BIJLAGE 1: STATUTEN VAN DE VERENIGING ZONDER WINSTBEJAG KBVB

financiële beheer van de Vereniging en waakt over de financiële correctheid van dit beheer. Budgetoverschrijdingen worden door hem voorgesteld aan de raad van bestuur.

Op de raad van bestuur heeft de Secretaris-Generaal (CEO) een adviserende bevoegdheid.

28.3 Bevoegdheid

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de Vereniging, evenals de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Het dagelijks bestuur kan zich niet inlaten met de volgende aangelegenheden die uitdrukkelijk aan de raad van bestuur voorbehouden blijven:

- De bepaling van het algemeen beleid en de strategie van de Vereniging.
- De vaststelling van het ontwerp van budget dat aan de algemene vergadering wordt voorgelegd ter goedkeuring.
- Regelmatige opvolging van de effectieve resultaten ten opzichte van het door de algemene vergadering goedgekeurde budget.
- Het aangaan van (niet gebudgetteerde) monetaire verbintenissen ten laste van de Vereniging die EUR 100.000 overschrijden.
- Het aangaan van commerciële overeenkomsten die een bedrag van EUR 750.000 op jaarbasis overschrijden.
- Het aangaan van verbintenissen met een duur langer dan vijf (5) jaar (uitgezonderd arbeidsovereenkomsten).
- Het stellen van daden van beschikking met inbegrip van het vervreemden, zelfs om niet van onroerende goederen of onroerende zakelijke rechten.

28.4. Vertegenwoordiging

De Secretaris-Generaal (CEO) beschikt steeds over de bevoegdheid om binnen de grenzen van het dagelijks bestuur de Vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen samen met hetzij de Voorzitter, hetzij een lid van het directiecomité en/of hiertoe bijzondere volmachten te verlenen aan de directeurs.

Artikel 29 – Bekendmakingsvereisten

De benoeming van de personen, belast met het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

TITEL VI

REKENINGEN-BOEKHOUDING

Artikel 30 - Boekjaar

Het maatschappelijk boekjaar vangt aan op 1 januari en eindigt op 31 december.

Artikel 31 – Boekhouding, jaarrekening, kwijting

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de toepasselijke wettelijke bepalingen.

De raad van bestuur legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en een voorstel van begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse algemene vergadering.

Nadat de raad van bestuur verantwoording heeft afgelegd voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de algemene vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming.

De jaarrekening wordt neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig de toepasselijke wettelijke bepalingen en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Artikel 32 – Toezicht door commissaris(sen)

In de mate en onder de voorwaarden bepaald door het toepasselijke verenigingsrecht of bij beslissing van de algemene vergadering, worden één of meerdere commissarissen belast met de financiële controle van de vereniging.

BIJLAGE 1: STATUTEN VAN DE VERENIGING ZONDER WINSTBEJAG KBVB

De commissaris(sen) worden op voorstel van de raad van bestuur benoemd door de algemene vergadering. Enkel deze laatste is bevoegd om zijn (hun) eventuele bezoldiging te bepalen, hem (hen) af te zetten en ontlasting te verlenen.

De commissaris(sen) is een (zijn) natuurlijke of rechtsperso(o)n(en) en wordt (worden) benoemd onder de leden van het "Instituut der Bedrijfsrevisoren".

De commissaris(sen) die, ongeacht de reden, definitief of zelfs tijdelijk de hoedanigheid van lid van bedoeld Instituut verliest (verliezen), wordt (worden) onweerlegbaar verondersteld ontslagnemend te zijn.

TITEL VII

TRANSPARANTIE

Artikel 33 – Audit Good Governance

De Vereniging zorgt voor een jaarlijkse externe audit over haar werking en interne controles per boekjaar waarvan het rapport aan de raad van bestuur en de algemene vergadering zal worden voorgelegd.

Artikel 34 – Scheiding der machten

De Vereniging organiseert zich volgens het principe van de scheiding der machten wat betreft de reglementaire, uitvoerende, en rechtsprekende bevoegdheden binnen de Vereniging, waarbij de reglementaire (wetgevende) bevoegdheid toekomt aan de "Hoge Raad" (zoals gedefinieerd in het Bondsreglement) en de disciplinaire en rechtsprekende bevoegdheid alsmede de bevoegdheid om licenties toe te kennen toekomt aan de bondsinstanties, waaraan dergelijke bevoegdheid verleend wordt krachtens het Bondsreglement (zoals gedefinieerd in artikel 35).

Artikel 35 – Bondsreglement

De raad van bestuur van de Vereniging zal een huishoudelijk reglement (het "Bondsreglement") uitvaardigen voor de verdere uitwerking en aanvulling van de statuten van de vereniging, de operationele en sportieve werking van de Vereniging en de bevoegdheid en werking van de bondsinstanties. Het Bondsreglement is bindend voor alle organen van de vereniging (met inbegrip van alle werkende en toetgetreden leden) en is te allen tijde beschikbaar en consulteerbaar. De bevoegdheid om het Bondsreglement te wijzigen komt toe aan de Hoge Raad, overeenkomstig de modaliteiten van het Bondsreglement.

Het Bondsreglement kan geen afbreuk doen aan de statuten van de Vereniging, waarvan de bepalingen voorrang hebben op de bepalingen van het Bondsreglement.

TITEL VIII

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 36 – Vrijwillige Ontbinding

De Vereniging kan op elk ogenblik door de algemene vergadering worden ontbonden overeenkomstig de voorwaarden van het toepasselijke verenigingsrecht.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de algemene vergadering één of meerdere vereffenaar(s), waarvan zij de opdracht omschrijft, tenzij de vereffening onmiddellijk kan worden gesloten.

Vanaf de beslissing tot ontbinding en indien de vereffening niet onmiddellijk kan worden gesloten, vermeldt de vereniging altijd dat zij "vzw in vereffening" is overeenkomstig het toepasselijke verenigingsrecht.

Artikel 37 – Bestemming van het vermogen

In geval van ontbinding en vereffening, wordt het vermogen van de Vereniging, bij beslissing van de algemene vergadering, bestemd aan een rechtspersoon of een feitelijke vereniging met een belangeloos doel dat kadert in de ontwikkeling, organisatie, verspreiding en promotie van het voetbal in al zijn vormen.

BIJLAGE 1: STATUTEN VAN DE VERENIGING ZONDER WINSTBEJAG KBVB

Artikel 38 - Bekendmakingsvereisten

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het toepasselijke verenigingsrecht.

Artikel 39 - Vereniging van gemeen recht

De werkende leden komen overeen dat, indien de Vereniging, om welke reden dan ook, ongewild de voordelen van de rechtspersoonlijkheid zou verliezen, zij onder haar leden zal blijven voortbestaan als vereniging van gemeen recht, maar onderworpen blijft aan de rechten en de verplichtingen bepaald in de huidige statuten.

Titel IX

OVERGANGSBEPALINGEN

Zolang de Vereniging niet beheerst wordt door het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, ingevoerd bij wet dd. 23 maart 2019 en gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad dd. 4 april 2019, dienen verwijzingen in deze statuten naar het "Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen" of soortgelijke verwijzingen, geïnterpreteerd te worden als verwijzingen naar de wet van 27 juni 1921, of meer in het algemeen de wetgeving die van tijd tot tijd van toepassing is op verenigingen zonder winstoogmerk.

Bepalingen in deze statuten die strijdig zouden zijn met de wetgeving die van tijd tot tijd van toepassing is op verenigingen zonder winstoogmerk, worden voor niet geschreven gehouden zolang deze strijdig zijn met de relevante wetgeving. Zij hebben van rechtswege uitwerking zodra dit toegelaten is door de wetgeving die van tijd tot tijd van toepassing is op verenigingen zonder winstoogmerk.

Zolang de Vereniging beheerst wordt door de wet van 27 juni 1921, is het voorlaatste lid van artikel 15 van deze statuten niet van toepassing in geval er over een statutenwijziging wordt gestemd.

In afwijking van artikel 6 van onderhavige statuten nopens de samenstelling van de algemene vergadering, blijft het mandaat als werkend lid van die personen wiens voordracht tot lid van het Uitvoerend Comité door de feitelijke vereniging KBVB bekrachtigd werd in juni 2019, geldig gedurende twee (2) jaar. Deze werkende leden, die niet tot bestuurder van de Vereniging worden benoemd, worden gedurende een termijn van 2 jaar eveneens van rechtswege lid van de Hoge Raad, die de wetgevende bevoegdheid binnen de Vereniging uitoefent overeenkomstig het Bondsreglement.

In toepassing van artikel 7 van onderhavige statuten worden, voor zoveel als nodig, alle clubs en hun leden, die op het moment van de ontbinding van de feitelijke vereniging KBVB lid van de feitelijke vereniging zijn, automatisch overgenomen door de Vereniging (als toetredende leden)

In afwijking van artikel 17.1 van onderhavige statuten nopens het mandaat van vier (4) jaar van Voorzitter en eerste en tweede Ondervoorzitter zullen deze benoemingen na de gewone algemene vergadering van juni 2019 slechts gelden voor een termijn van twee (2) jaar. Tevens in afwijking van artikel 17.1, zal de verkiezing van Voorzitter en eerste en tweede Ondervoorzitter in juni 2019 nog door de algemene vergadering gebeuren in plaats van door de raad van bestuur.

Artikel 17.1 van onderhavige statuten nopens het mandaat van vier (4) jaar van bestuurders wordt van toepassing op bestuurders die worden benoemd vanaf de gewone algemene vergadering van juni 2019 met dien verstande dat de helft van de leden van de raad van bestuur met de hoogste anciënniteit als bestuurder per voordragende entiteit slechts een mandaat van twee (2) jaar zullen hebben zodat de helft van de bestuurders na 2 jaar (in 2021) uittredend en herkiesbaar zullen zijn.

Zolang de Vereniging beheerst wordt door de wet van 27 juni 1921, is artikel 27 (coöptatie van bestuurders) van deze statuten niet van toepassing.

TITEL X

SLOT

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het toepasselijke verenigingsrecht, het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen zoals gewijzigd, en de uitvoeringsbesluiten van toepassing.

De werking van de Vereniging wordt verder beheerst door het Bondsreglement.

BIJLAGE 2 VEILIGHEID BURGERRECHTELIJKE UITSLUITING VAN TOESCHOUWERS

REGLEMENT VAN INWENDIGE ORDE

Iedere persoon, begaan met het voetbal, wenst dat het bijwonen van deze sportevenementen gebeurt in een vreedzame, gemoedelijke en aangename sfeer. Bijgevolg is dan ook de medewerking van allen vereist voor het goede verloop van deze organisaties.

Het reglement van inwendige orde is van toepassing in alle voetbalstadions, behoudens de bijzondere bepalingen opgenomen in het artikel 15.

1. Dit reglement van inwendige orde is van toepassing in het volledige complex van het stadion X tijdens de voetbalwedstrijden georganiseerd door Y (hierna de organisator genoemd). De personen die dit complex betreden moeten kennis nemen van dit reglement, de bepalingen ervan aanvaarden en deze naleven.
2. Iedere persoon die zich aanbiedt aan de toegang tot het stadion moet in het bezit zijn van ofwel een geldig toegangsbewijs ofwel een speciale toelating die wordt verleend door de organisator en waaruit de bevoegdheid blijkt om in het stadion te mogen vertoeven. Met het toegangsbewijs wordt een éénmalige toegang verleend tot het stadion. Iedere persoon, die zich in het stadion bevindt, moet op elk moment in het bezit zijn van dit toegangsbewijs of van deze speciale toelating.
3. Op het toegangsbewijs wordt de toegekende plaats in de tribune of zone aangeduid en de houder van het toegangsbewijs dient deze voorziene plaats in te nemen. Het is ten strengste verboden zich op te houden of te begeven naar een andere tribune, compartiment of gedeelte van het stadion alsook een andere plaats in de tribune in te nemen dan deze vermeld op het toegangsbewijs zonder de voorafgaandelijke instemming van de veiligheidsverantwoordelijke. De koper of verkrijger en elke overdrager van het toegangsbewijs of van de speciale toelating is hoofdelijk en ondeelbaar aansprakelijk met de uiteindelijke houder ervan voor elke schade veroorzaakt door deze laatste in het stadion.
4. De toegang tot het stadion is echter verboden of geweigerd aan personen:
 - die kennelijk onder invloed zijn van alcohol, drugs of enig ander opwekkend middel;
 - die een stadionverbod hebben gekregen, opgelegd door ofwel een organisator ofwel de nationale of internationale voetbalbonden of –federaties ofwel de administratieve of gerechtelijke autoriteiten;
 - die door manifest gedrag aantonen het inzicht te hebben de openbare orde te verstoren of daartoe te provoceren door bijvoorbeeld het aanzetten tot slagen, verwondingen, haat, woede, ...;
 - die door de stewards, die deelnemen aan de controle op de naleving van het reglement van inwendige orde, de toegang tot het stadion worden ontzegd overeenkomstig artikel 5 tweede alinea.

Indien de organisator om veiligheidsredenen het recht van toegang tot het stadion weigert of om dezelfde redenen de betrokken persoon uit het stadion doet verwijderen, is noch de organisator, noch de distributeur gehouden het toegangsbewijs terug te betalen.

5. Iedere houder van een toegangsbewijs of van een speciale toelating, die zich binnen het stadion wil begeven moet zich onderwerpen aan de controle van zijn toegangsbewijs of van deze speciale toelating. De stewards kunnen de houders van een toegangsbewijs of van de speciale toelating, van hetzelfde geslacht als het hunne, verzoeken vrijwillig aan een oppervlakkige controle van kleding en bagage te onderwerpen, teneinde voorwerpen te detecteren waarvan het binnenbrengen in het stadion het verloop van de wedstrijd kan verstoren, de veiligheid van de toeschouwers in het gedrang kan brengen en de openbare orde kan verstoren. De stewards kunnen om afgifte van die voorwerpen verzoeken.

De toegang tot het stadion wordt ontzegd door de stewards aan eenieder die zich tegen deze controle of afgifte verzet of bij wie is vastgesteld dat hij of zij in het bezit is van een wapen of een gevaarlijk voorwerp alsook aan iedereen die op enigerlei wijze in strijd handelt met de bepalingen van één of meerdere artikelen van dit reglement van inwendige orde.

Sommige gebruiksvoorwerpen zoals motorhelmen, ... kunnen tijdelijk worden bewaard met het oog op teruggave na de wedstrijd. De bewaargever geeft vrijwillig deze voorwerpen in kosteloze bewaring af en bekomt een ticket. Na de wedstrijd wordt aan de bewaargever het voorwerp enkel terugbezorgd tegen afgifte van dit ticket. De artikelen 1915 tot en met 1954 quater van het Burgerlijk Wetboek zijn van toepassing.

BIJLAGE 2: VEILIGHEID • BURGERRECHTELIJKE UITSLUITING VAN TOESCHOUWERS

6. Het is de houders van een toegangsbewijs of van een speciale toelating die zich aanbieden tot de toegang van het stadion alsook de aanwezige personen in het stadion verboden binnen te brengen, te laten binnen brengen of in het bezit te zijn van de volgende voorwerpen:
- alcohol, flessen, glazen, blikken, drugs of opwekkende middelen, e.a.
 - projectielen of explosieven in vaste, vloeibare of gasachtige toestand
 - ontvlambare producten of materialen, spuitbussen
 - pyrotechnische voorwerpen zoals bengals vuur,...
 - om het even welk wapen of gevaarlijk snijdend of kneuzend voorwerp dat als dusdanig zou kunnen worden gebruikt (stokken, kettingen, slag-, steek- of stootwapens, e.a.)
 - alles als middel om de orde te verstoren, de veiligheid van de menigte in gevaar te brengen en/of schade toe te brengen aan goederen en personen.

Behoudens toestemming van de veiligheidsverantwoordelijke, worden dieren niet toegelaten in het stadion.

7. Binnen het stadion is het voor de houders van een toegangsbewijs of van een speciale toelating ten strengste verboden:
- om zonder toestemming van de Pro League/VV/ACFF of de KBVB, beelden of geluidsopnamen van een wedstrijd te maken of daaraan mee te werken voor enig ander doel dan persoonlijk, niet-commercieel gebruik in de privésfeer. Dit verbod geldt niet voor bevoegde persfotografen, -filmers of journalisten, in zoverre zij naar het oordeel van de organisator optreden binnen de grenzen zoals gesteld bij hun accreditatie of in zoverre zij handelen binnen de grenzen van de contracten die de Pro League/VV/ACFF of KBVB heeft afgesloten met haar commerciële en/of mediapartners. In ieder geval is het eenieder verboden foto's te verkopen voor commerciële doeleinden zonder toestemming van de portrethouder (speler, club, liga,...).
 - om zonder geldige en voorafgaande schriftelijke machtiging van de organisator of van de Pro League/VV/ACFF of KBVB, matchdata, scoutingsdata, en/of statistieken te verzamelen of daaraan mee te werken middels draadloze netwerken of anderszins (bijvoorbeeld om live betting of rechtstreeks gokken aan te bieden of te faciliteren), behoudens hun eigen niet-commercieel, privaat oogmerk.
 - zich te bevinden in de niet-toegankelijke gedeelten van het stadion overeenkomstig het toegangsbewijs of de speciale toelating, zoals bv. dienstlokalen, kleedkamers, neutrale en VIP zones, perslokalen, burelen, private zalen, het speelveld,...
 - gebouwen, constructies, hekkens of omheiningen, afsluitingen, lichtmasten, dug-outs, daken, of enige andere infrastructuur van het stadion te beklimmen en/of recht te staan op zitplaatsen of banken vóór, gedurende en na de wedstrijd
 - de toegangs- en evacuatiewegen, trappen, trappenhuisen, gangen te hinderen en zich op dergelijke plaatsen langer op te houden dan strikt noodzakelijk is voor het betreden en het verlaten van het stadion
 - zich te vermommen of aan de herkenbaarheid te onttrekken
 - de orde te verstoren en de veiligheid van het publiek in het gedrang te brengen
 - verkopen of in verkoop brengen van dranken, voeding of enig ander product zonder de uitdrukkelijke toelating van de organisator
 - te gooien of te schieten met enig voorwerp of vloeistof of enig ander product in losse of gasachtige toestand naar het speelveld, de zone die het speelveld omringt en in de tribunes
 - te roken in zones waar een rookverbod geldt
 - te wildplassen
 - schade te berokkenen aan personen en/of stadioninfrastructuur
 - spandoeken, vlaggen of andere voorwerpen aan te brengen zonder voorafgaande goedkeuring van de organisator.
- Bovendien mogen deze niet:
- o voor de reclameborden worden opgehangen,
 - o het zicht op het speelveld belemmeren,
 - o de evacuatiewegen belemmeren,
 - o de herkenbaarheid belemmeren.
8. In het stadion zijn beledigende, kwetsende, provocerende en/of discriminerende (racistische, xenofobe,...) teksten, symbolen, spreekwoorden, gebaren en uitlatingen verboden.
9. In het stadion zullen de aanwezigen steeds de richtlijnen van de door de organisator aangestelde of gemandateerde personen opvolgen. Bij niet opvolging kunnen deze personen uit het stadion worden verwijderd.
10. De organisator behoudt zich uit veiligheidsoverwegingen het recht voor om:
- de houder van een toegangsbewijs een andere plaats toe te wijzen dan deze vermeld op het toegangsbewijs
 - de wedstrijd te onderbreken of stop te zetten
 - de toeschouwers tijdelijk in het stadion op te houden bij het einde van de wedstrijd
 - het stadion geheel of gedeeltelijk te ontruimen
 - de toegang tot het stadion te weigeren ondanks het in bezit zijn van een geldig toegangsbewijs

BIJLAGE 2: VEILIGHEID • BURGERRECHTELIJKE UITSLUITING VAN TOESCHOUWERS

11. Elke houder van een toegangsbewijs of van een speciale toelating afgeleverd door de organisator houdt zich in het stadion volledig op eigen risico op. De organisator kan niet aansprakelijk worden gesteld voor diefstal en ongeval.
12. Onder verwijzing naar de Wet van 8 december 1992 tot “Bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens, gewijzigd door de Wet van 11 december 1998 tot omzetting van de Richtlijn 95/46/EG van 24 oktober 1995 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrij verkeer van die gegevens” wordt de toeschouwer in kennis gesteld dat de organisator op grond van veiligheidsoverwegingen, gegevens verzamelt en verwerkt in een geautomatiseerd bestand. Deze wet reglementeert het verwerken en het recht op inzage van persoonlijke gegevens.

Elke persoon die binnenkomt in het stadion kan worden gefilmd en de beelden kunnen worden geregistreerd en opgeslagen. Het registreren en het opslaan van deze beelden door de politiediensten en/of organisator gebeurt enkel in de optiek om de handhaving en de naleving van de veiligheid te verzekeren binnenin het stadioncomplex.

De verwerking van de beelden heeft tot doel de feiten, gesanctioneerd door de Wet van 21 december 1998 en al zijn wijzigingen en aanpassingen, betreffende de veiligheid bij voetbalwedstrijden, de misdrijven en de inbreuken op het reglement van inwendige orde te voorkomen en op te sporen, en hun sanctie mogelijk te maken door de identificatie van de daders.

13. De persoon, die de toegang tot het stadion wordt geweigerd of die door de beslissing van de organisator verplicht wordt het stadion te verlaten of de bepalingen van het reglement van inwendige orde niet naleeft, kan uitgesloten worden voor het bijwonen van voetbalwedstrijden overeenkomstig de vigerende burgerrechtelijke uitsluitingsprocedure.
14. Iedere persoon die schade toebrengt aan personen en/of goederen en/of aan het stadion kan strafrechtelijk vervolgd worden.

De “Wet betreffende de veiligheid bij voetbalwedstrijden” van 21 december 1998 en alle daaropvolgende wijzigingen en aanpassingen, en zijn uitvoeringsbesluiten zijn van toepassing.

15. Bijzondere bepalingen eigen aan het stadion X:
 - Het is verboden/toegelaten om eten en drank mee te brengen in de tribunes.
 - Het gooien van papiersnippers, confetti en dergelijke is niet/wel toegestaan.
 - Het is verboden/toegelaten om het stadioncomplex te betreden in het bezit van toeters met drukgas.
 - Vermelden van de bepalingen betreffende de vlaggen en vlaggenstokken.

Brussel, 2017

PROCEDURE BETREFFENDE DE BURGERRECHTELIJKE UITSLUITING VAN TOESCHOUWERS TOT HET BIJWONEN VAN VOETBALWEDSTRIJDEN

Iedere persoon, begaan met het voetbal, wenst dat het bijwonen van deze sportevenementen gebeurt in een vreedzame, gemoedelijke en aangename sfeer. Bijgevolg is dan ook de medewerking van allen vereist voor het goede verloop van deze organisaties.

Bepaalde gedragingen van personen, weergegeven in het reglement van inwendige orde, kunnen de veiligheid en de organisatie van een voetbalwedstrijd verstoren. Dergelijke gedragingen kunnen het voorwerp uitmaken van het opstarten van de burgerrechtelijke uitsluitingsprocedure.

1. Inleiding

Tegen elkeen die een inbreuk pleegt op een bepaling van het reglement van inwendige orde van het stadion kan een procedure worden opgestart die kan leiden tot een verbod om voetbalwedstrijden ⁽¹⁾ bij te wonen. Deze vorm van stadionverbod wordt een burgerrechtelijke uitsluiting genoemd.

In functie van de noodzakelijke uniformiteit en coördinatie wordt geopteerd voor een nationaal burgerrechtelijk uitsluitingssysteem, onder beheer van de overkoepelende sportbond, in casu de KBVB. Dit uitsluitingssysteem is van toepassing op elke voetbalwedstrijd ⁽²⁾ die wordt betwist op het Belgisch grondgebied.

De coördinerende rol van de overkoepelende sportbond is terug te vinden in het art. 11 van de wet van 21 december 1998 betreffende de veiligheid bij voetbalwedstrijden. Hierin wordt bepaald dat de overkoepelende sportbond, in casu de KBVB, een permanente coördinatie dient te verzekeren van de bijzondere verplichtingen van de organisatoren en hen middelen ter beschikking te stellen om hen in staat te stellen hun bijzondere verplichtingen na te komen.

Verder bepaalt punt 6.5 van de Omzendbrief OOP 27 quater ⁽³⁾ dat de procedure van de burgerrechtelijke uitsluitingen moet beschouwd worden als parallel aan de procedure van de administratieve uitsluitingen. De organisator is vrij om personen uit te sluiten voor het niet naleven van het reglement van inwendige orde.

Anderzijds komen noch de politieambtenaren noch de Algemene Directie veiligheids- en preventiebeleid van de Federale overheidsdienst Binnenlandse Zaken tussen in deze procedure.

Indien er sprake is in deze procedure over een voetbalwedstrijd dient dit ook gelezen te worden als een futsalwedstrijd.

In deze procedure wordt de term "stadion" gelijkgeschakeld aan de term "zaal" en de term "stadionverbod" aan de term "zaalverbod".

2. Toepassingsgebied

Deze burgerrechtelijke uitsluitingsprocedure is van toepassing bij:

- Alle voetbalwedstrijden die worden georganiseerd onder de koepel van de KBVB, ACFF of VV ongeacht afdeling, leeftijdscategorie en geslacht
- Alle voetbalevenementen zoals trainingen, trainingen achter gesloten deuren, ... georganiseerd door de KBVB of door een club aangesloten bij de KBVB, ACFF of VV
- Alle voetbalwedstrijden die worden georganiseerd binnen het kader van een FIFA of UEFA competitie.

De toepassing van de burgerrechtelijke uitsluitingsprocedure zoals hierboven omschreven is enkel mogelijk als het uniform reglement van inwendige orde van toepassing is (bijlage 2 van het bondsreglement). Dit reglement wordt minstens uitgehangen aan de infrastructuur zodat eenieder hiervan kennis kan nemen. De sanctie is dan ook van kracht bij alle voetbalwedstrijden, alle futsalwedstrijden en alle voetbalevenementen zoals hierboven opgesomd.

3. Sanctioneerbare feiten

De burgerrechtelijke uitsluiting vindt haar grondslag in het reglement van inwendige orde van het voetbalstadion en dit in combinatie met het toegangsbewijs (betalend of uitnodiging) of abonnement dat de toeschouwer zich heeft aangeschaft of de dienstkaart waarover een persoon beschikt (bv. accreditatie als medewerker, perskaart, ...). Het betreft een wederkerige overeenkomst die, overeenkomstig Art. 1134 van het burgerlijk wetboek, te goeder trouw moet worden ten uitvoer gebracht.

In het geval van een kosteloze toegang tot het stadion waar er geen toegangsbewijzen worden uitgereikt, dient de betrokkene eveneens het reglement van inwendige orde na te leven voor zover dit ter kennis wordt gebracht aan de infrastructuur.

BIJLAGE 2: VEILIGHEID • BURGERRECHTELIJKE UITSLUITING VAN TOESCHOUWERS

In deze context kunnen de in het stadion gepleegde inbreuken op het reglement van inwendige orde worden gekwalificeerd als een contractuele wanprestatie. Deze wanprestatie hoeft dan ook niet noodzakelijk tevens een misdrijf uit te maken. De overeenkomst zelf strekt de partijen tot wet.

Het is enkel voor feiten gepleegd binnen de zones, waar het reglement van inwendige orde van toepassing is, dat de burgerrechtelijke uitsluitingsprocedure kan worden opgestart.

Het reglement van inwendige orde bepaalt de toegangsvoorwaarden, de verboden handelingen en gedragingen, en geeft aan welk gevolg aan de niet-naleving ervan kan worden gegeven. Het reglement van inwendige orde verwijst daarom ook uitdrukkelijk naar de burgerrechtelijke uitsluitingsprocedure.

Het reglement van inwendige orde wordt duidelijk zichtbaar en leesbaar minstens bij de ingangen van de infrastructuur aangebracht. De organisator zal het nodige doen om het reglement van inwendige orde via andere communicatiemiddelen kenbaar te maken aan de toeschouwers (bv. website van de club & supportersverenigingen, clubblad, ...).

4. Wie kan de procedure opstarten?

4.1 De organisator

4.2 De bezoekende ploeg indien de organisator nalaat om een procedure op te starten. De bezoekende ploeg kan enkel deze procedure opstarten ten aanzien van toeschouwers die zich bevinden in het aan hen toegewezen compartiment en aan eigen supporters die zich niet bevinden in het toegewezen vak bezoekers (bv. wedstrijden zonder supportersscheiding, VIP-tribune ...).

4.3 De thuis spelende ploeg en/of de bezoekende ploeg, maar dit enkel voor hun eigen supporters, indien de wedstrijd door een derde partij wordt georganiseerd en/of wordt georganiseerd op een neutraal terrein.

4.4 De overkoepelende sportbond beschikt, naast het geval waar zij zelf organisator is, over dezelfde mogelijkheden en hoedanigheden als de organisator om een burgerrechtelijke uitsluitingsprocedure op te starten indien de andere partijen (4.1., 4.2. en 4.3.) het nalaten om de procedure te starten.

Hierna volgend zal degene die de procedures opstart, eenvoudigweg de "organisator" genoemd worden.

5. Identificatie van de supporters

Vooraleer de organisator kan overgaan tot het opstarten van de burgerrechtelijke uitsluitingsprocedure, dient zij te beschikken over de identiteit van de persoon die het voorwerp uitmaakt van de procedure.

De organisator kan voor de identificatie gebruik maken van alle mogelijke wettelijke middelen die ter beschikking staan, waaronder:

- beeldmateriaal (foto's, beelden bewakingscamera's,...)
- getuigenissen van supporters
- getuigenissen van stewards
- het toegangsbewijs van de betrokken persoon
- de dienstkaart van de betrokken persoon
- de toegewezen zitplaats in het stadion
- het vrijwillig kenbaar maken van de identiteit door de toeschouwer aan de steward
- een strafdossier
- ...

Op basis van het art. 43, §2 van de voetbalwet kunnen gepersonaliseerde gegevens door de politiediensten aan een veiligheidsverantwoordelijke worden meegedeeld met het oog op het toepassen van de procedure van burgerrechtelijke uitsluitingen.

6. Soorten sancties

6.1. Waarschuwing

Wanneer een organisator, op grond van haar dossier, oordeelt over voldoende elementen te beschikken om de eigenlijke uitsluitingsprocedure op te starten, brengt zij hiervan de betrokkene op de hoogte door betekening, bij een met redenen omklede aangetekende brief, van een waarschuwing.

BIJLAGE 2: VEILIGHEID • BURGERRECHTELIJKE UITSLUITING VAN TOESCHOUWERS

Het schrijven informeert tevens de betrokkene over de mogelijkheid en de wijze waarop hij/zij in beroep kan gaan tegen deze waarschuwing, inclusief de contactgegevens waarnaar het schrijven moet gericht worden en het rekeningnummer van de KBVB voor het overschrijven van het inschrijvingsrecht. In dit geval gaat de procedure verder vanaf punt 7.1.2.

Naar burgerlijk recht geldt deze betekening als ingebrekestelling wegens contractuele wanprestatie. Een kopie van deze ondertekende betekening en bewijs van aangetekende zending wordt toegezonden aan de KBVB.

Binnen de in het punt 8 bepaalde duur van de waarschuwing kan een organisator slechts éénmalig een waarschuwing opleggen.

6.2. Uitsluiting na een waarschuwing

Wanneer na de waarschuwing, en dit binnen de in het punt 8 bepaalde duur van de waarschuwing, nog nieuwe feiten worden vastgesteld, die zoals de voorgaande worden opgenomen in het dossier, gaat de organisator verder met de procedure zoals omschreven in punt 7.1.

6.3. Rechtstreekse uitsluiting

Er wordt overgegaan tot een rechtstreekse uitsluiting en dit in de gevallen waar de organisator van oordeel is dat de inbreuken van zo'n aard zijn dat een onmiddellijke uitsluiting noodzakelijk is.

7. Procedure

Binnen de burgerrechtelijke uitsluitingsprocedure speelt de veiligheidsverantwoordelijke van de organisator ⁽⁴⁾ een centrale rol, behoudens in de gevallen waar de organisator volgens de wet van 21 december 1998 betreffende de veiligheid bij voetbalwedstrijden niet dient te beschikken over een gemandateerde veiligheidsverantwoordelijke. De veiligheidsverantwoordelijke is het aanspreekpunt van de organisator met de KBVB.

De briefwisseling, die in het kader van deze procedure wordt gevoerd, dient minstens te worden ondertekend door de gemandateerde veiligheidsverantwoordelijke van de organisator.

In de gevallen waar de club niet verplicht is te beschikken over een veiligheidsverantwoordelijke en er ook geen gemandateerde veiligheidsverantwoordelijke is aangesteld, dient de briefwisseling minstens door de gerechtigde correspondent van de club te worden ondertekend.

In de gevallen waar de veiligheidsverantwoordelijke zelf betrokken partij is binnen deze procedure, dient de briefwisseling minstens door de gerechtigde correspondent van de club te worden ondertekend.

7.1. Uitsluiting (Uitsluiting na waarschuwing of rechtstreekse uitsluiting)

7.1.1. Procedure eerste aanleg

De organisator stelt de betrokken persoon bij aangetekend schrijven in kennis van de inbreuken die ten laste worden gelegd en bepaalt hierbij de datum (minstens 6 werkdagen na het versturen van het aangetekend schrijven) en plaats waarop en waar de betrokken persoon zich kan verdedigen.

Het schrijven wordt opgemaakt in één van de drie landstalen. De procedure loopt in de taal van toepassing op de plaats van de feiten, tenzij de procedure wordt opgestart door de bezoekende ploeg of de KBVB waarbij de taal van de overtreder wordt gebruikt of de organisator beslist om de taal van de overtreder te gebruiken. In geval dit niet de moedertaal zou zijn van betrokkene staat het deze vrij te verzoeken de procedure te laten verlopen in een andere landstaal of de vertaling van de stukken in een andere landstaal en gratis bijstand van een vertaler te vragen.

Gedurende het verloop van de procedure kan betrokkene worden bijgestaan door een advocaat. Indien het een minderjarige betreft dient deze verplicht te worden vergezeld van zijn wettelijke vertegenwoordiger of minstens één van hen indien er meerdere zijn.

De betrokken persoon heeft, vanaf de dag na de poststempel, 6 werkdagen de tijd om schriftelijk verweer in te dienen bij de organisator aangaande de ten laste gelegde feiten. De betrokken persoon stelt duidelijk in het schriftelijke verweer of er een aanwezigheid zal zijn voor de mondelinge verdediging op de vermelde datum en plaats in het schrijven van de organisator.

Indien er om een mondelinge verdediging wordt verzocht, dient de betrokkene gehoord te worden in aanwezigheid van minstens de veiligheidsverantwoordelijke en één gemandateerde (bv. de gerechtigde correspondent, Voorzitter, ...) van de organisator.

Het verhoor gebeurt achter gesloten deuren. Betrokkene kan echter wel vragen in zijn schriftelijk verweer dat dit publiekelijk verloopt. Dit verzoek kan echter afgewezen worden met het oog op de handhaving van de openbare orde of veiligheid. Het staat betrokken partijen vrij de aanwezigheid van getuigen te vragen.

BIJLAGE 2: VEILIGHEID • BURGERRECHTELIJKE UITSLUITING VAN TOESCHOUWERS

Op basis van het dossier en het eventuele verweer en/of mondelinge verdediging kan de organisator een burgerrechtelijke uitsluiting opleggen. De betrokken persoon dient van deze beslissing per aangetekend schrijven in kennis te worden gesteld. De organisator licht tevens de KBVB in.

De beslissing wordt hem binnen de kortst mogelijke termijn per aangetekend schrijven en per gewone post medegedeeld. Het begeleidend schrijven informeert betrokkene over de mogelijkheid en de wijze waarop beroep kan aangetekend worden tegen de beslissing, inclusief de contactgegevens waarnaar het schrijven moet gericht worden en het rekeningnummer van de KBVB voor het overschrijven van het inschrijvingsrecht.

7.1.2. Beroep

Het beroep moet op straffe van onontvankelijkheid ingediend worden in de vorm voorzien bij Art. 1703 van het Bondsreglement en binnen een termijn van 6 werkdagen - poststempel dienend als bewijs - aanvangend op de eerste werkdag volgend op de poststempel van de aangetekende zending waarbij de beslissing wordt meegedeeld.

De betrokken persoon moet het hoger beroep per aangetekend schrijven met een gemotiveerd verzoekschrift indienen bij de Commissie Veiligheid van de KBVB.

Het hoger beroep heeft een opschortende werking. Het is enkel ontvankelijk na het betalen van een inschrijvingsrecht van 100,00 EUR binnen de termijn om in hoger beroep te gaan.

In het geval dat de betrokkene in het verzoekschrift om een mondeling verweer heeft verzocht, zullen de betrokken persoon en de organisator binnen de 30 werkdagen, na het ontvangen van het hoger beroep, termijn start de eerste werkdag na de datum van de poststempel van het hoger beroep, opgeroepen en gehoord worden.

De betrokkene kan vragen te worden gehoord, via een afzonderlijk schrijven, zolang de zaak door de commissie veiligheid niet in beraad wordt genomen.

Indien de betrokkene niet vraagt te worden gehoord, kan de zaak worden beslecht op basis van de beschikbare stukken van het dossier.

De beslissing wordt aan beide partijen binnen de kortst mogelijke termijn per aangetekend schrijven en per gewone post medegedeeld. De beslissing vermeldt de mogelijkheid en de wijze waarop evocatieverzoek kan worden ingediend, inclusief de contactgegevens waarnaar het schrijven moet gericht worden en het rekeningnummer van de KBVB.

7.1.3. Evocatie

Het verzoek tot evocatie dient, conform de bepalingen van Art. 1722 van het Bondsreglement, te gebeuren.

De Evocatiecommissie heeft enkel de bijzondere bevoegdheid al dan niet te evoceren. Zij oordeelt niet over de grond van het dossier noch over de feiten. Ze kan enkel evoceren indien een inbreuk op de reglementering of een overtreding van de wet wordt vastgesteld, of een nieuw feit wordt ontdekt dat van aard is de oorspronkelijke beslissing te wijzigen.

Evocatie heeft geen opschortende werking.

Indien het evocatieverzoek ontvankelijk en gegrond wordt verklaard wordt de zaak voor behandeling verwezen naar de Geschillencommissie Hoger Beroep.

7.2. Het dossier

De organisator stelt zijn dossier samen op basis van de door zijn vastgestelde schendingen van het reglement van inwendige orde. Deze gegevensverzameling kan o.a. gebeuren met behulp van de stewards, het gebruik van camera's of andere informatiebronnen binnen het legale kader, met inachtneming van de Privacyregelgeving (zie o.a. punt 5 van deze procedure).

Het dossier samengesteld door de organisator kan volgende zaken omvatten:

- identiteitsgegevens van de betrokkene(n);
- datum en plaats waarop en waar de feiten zich voordeden;
- een duidelijke omschrijving van de feiten;
- verwijzing naar het artikel van het reglement van inwendige orde dat werd overtreden;
- aard en omvang van de aangerichte schade;
- bewijsmateriaal (foto's, beeldmateriaal, verklaringen,...);
- voor zover bekend: recidivegegevens;
- eventueel een verklaring van de betrokken persoon;
- bewijzen van de aangetekende zendingen.

Dit integrale dossier wordt door de organisator aan de KBVB overgemaakt.

Inzage in het dossier is mogelijk door de betrokken partijen volgens het art. 1737 van bondsreglement.

8. Duur

Voor wat betreft de waarschuwing (punt 6.1.) blijven de gegevens van de overtreder gedurende 3 jaar na het ingaan van de waarschuwing (poststempel dienend als startdatum) vermeld op de waarschuwingslijst.

Bij de beoordeling over de duur van de uitsluiting (punt 6.2. en 6.3.) dient rekening te worden gehouden met de ernst van de gepleegde feiten en eventuele recidive. De duur van de uitsluiting belooft minimum 3 maanden en maximaal 5 jaar. De organisator zal de periode van de uitsluiting duidelijk omschrijven in het aangetekend schrijven van de beslissing. Hetzelfde geldt voor de KBVB in het geval van een hoger beroep. De uitsluiting kan ten vroegste ingaan na het verstrijken van de termijn voor hoger beroep voor zover er niet in hoger beroep werd gegaan.

Bij burgerrechtelijke uitsluitingen van minimum 2 jaar, kan na het verstrijken van de helft van de duur van de uitsluiting, op voorstel van de organisator, de uitsluiting worden omgezet in een burgerrechtelijke uitsluiting met uitstel wanneer de uitgeslotene voor de resterende periode van de uitsluiting, een alternatieve sanctie aanvaardt. Deze alternatieve sanctie wordt bepaald na overleg tussen de organisator en de betrokken persoon. Deze alternatieve sanctie wordt vastgelegd in een geschreven akkoord tussen beide partijen. Een kopie van het akkoord wordt aan de KBVB overgemaakt.

Bij vaststelling van ofwel het niet respecteren van de alternatieve sanctie ofwel een nieuwe inbreuk te plegen tegen het reglement van inwendige orde door de uitgeslotene wordt een gemotiveerd dossier door de organisator aan de commissie veiligheid van de KBVB overgemaakt. Deze laatste stelt de betrokken persoon bij aangetekend schrijven in kennis van de vaststelling van het niet respecteren van het akkoord en/of de inbreuk op het reglement van inwendige orde. In dit aangetekend schrijven wordt aan de betrokken persoon meegedeeld dat hij 6 werkdagen de tijd heeft om schriftelijk verweer in te dienen - poststempel dienend als bewijs - aanvangend op de eerste werkdag volgend op de poststempel van de aangetekende zending, bij de commissie veiligheid van de KBVB volgens de procedure omschreven in het punt 7.1.2. .

Indien na het schriftelijk verweer en/of na de betrokken persoon gehoord te hebben en de feiten bewezen verklaard zijn, zal, behoudens overmacht in hoofde van de betrokkene, de resterende duur van de burgerrechtelijke uitsluiting met uitstel effectief worden en zal deze automatisch verlengd worden met 2 jaar.

Er kan geen gebruik meer worden gemaakt van een alternatieve sanctie.

9. Afdwingbaarheid - Recidive

In eerste instantie zal de organisator de nodige maatregelen nemen, binnen het kader van de wetgeving inzake de regels voor het ticketbeheer bij voetbalwedstrijden, zodat er geen tickets worden verkocht aan personen met een stadionverbod.

Indien de uitgeslotene houder is van een abonnement, dan wordt het abonnement bewaard of geblokkeerd door de organisator voor de periode van de burgerrechtelijke uitsluiting.

Het toezicht op de naleving van de uitsluiting gebeurt in de eerste plaats in het stadion zelf. De meest aangewezen vorm van controle is dan ook veeleer reactief, via observatie door de stewards, met behulp van de camera's, waarvan de gegevens naderhand als bewijsmateriaal kunnen worden benut.

Bij betrapting kunnen de stewards de uitgeslotene verzoeken het stadion te verlaten, tenzij daardoor de openbare orde kennelijk zou worden verstoord. Bij verzet of verstoring van de openbare orde kunnen de politiediensten tussen komen, op het ogenblik en op de wijze door hen bepaald.

Bij vaststelling van het niet respecteren van de sanctie door de uitgeslotene wordt het gemotiveerde dossier door de organisator aan de commissie veiligheid van de KBVB overgemaakt. Deze laatste stelt de betrokken persoon bij aangetekend schrijven in kennis van de vaststelling van het niet respecteren van de opgelegde sanctie. In het aangetekend schrijven wordt aan de betrokken persoon meegedeeld dat hij 6 werkdagen de tijd heeft - poststempel dienend als bewijs - aanvangend op de eerste werkdag volgend op de poststempel van de aangetekende zending, om schriftelijk verweer en/of een verzoek tot mondeling verhoor in te dienen bij de commissie veiligheid van KBVB volgens de procedure omschreven in het punt 7.1.2.

Indien betrokkene hierop niet reageert, of na het schriftelijk verweer en/of na de betrokken persoon gehoord te hebben en de feiten bewezen verklaard, zal, behoudens overmacht in hoofde van de betrokkene, de burgerrechtelijke uitsluiting automatisch verlengd worden met 1 jaar.

10. Beheer

Gelet op het nationale karakter van de uitsluiting, staat de overkoepelende sportbond in voor de vlotte informatieoverdracht van, naar en tussen de verschillende organisatoren.

De overkoepelende sportbond staat in voor het nationale beheer en de administratie van het uitsluitingssysteem. Zij fungeert als adviseur, aanspreekpunt en informatiekruispunt, zowel voor de organisatoren, de overheid als de politiediensten.

BIJLAGE 2: VEILIGHEID • BURGERRECHTELIJKE UITSLUITING VAN TOESCHOUWERS

De overkoepelende sportbond maakt een waarschuwings- en een uitsluitingslijst op. De uitsluitingslijst bevat naast de burgerrechtelijke uitsluitingen, ook de administratieve - en gerechtelijke stadionverboden en de stadionverboden als beveiligingsmaatregel.

Iedere week wordt een geactualiseerde versie ter beschikking gesteld. Elke versie draagt een datum en een nummer.

De lijsten worden overgemaakt aan de clubs uit het betaald voetbal en aan de clubs uit de lagere afdelingen indien zij hierom verzoeken en/of over een actief veiligheidsapparaat beschikken op clubniveau (minstens een gemandateerde veiligheidsverantwoordelijke en operationele voetbalstewards).

De persoonsgegevens van de gewaarschuwde(n) en de uitgeslotene(n) worden behandeld overeenkomstig de Privacywet. Alleen niet op personen herleidbare (statistische) informatie omtrent het gevoerde burgerrechtelijk uitsluitingsbeleid kan openbaar worden gemaakt.

^{(1) (2)} Elke wedstrijd, op een grasveld, op een synthetische ondergrond of in een zaal die wordt georganiseerd door een club aangesloten bij de KBVB, ACFF, VV of georganiseerd wordt door de KBVB of de KBVB als co-organisator fungeert.

⁽³⁾ Omzendbrief OOP 27 quater van 8 juni 1999 tot wijziging van de omzendbrief OOP 27 van 30 juli 1998 betreffende de handhaving van de openbare orde naar aanleiding van voetbalwedstrijden, Belgisch Staatsblad, 24 juli 1999, p. 28016 - 28021

De wet van 21 december 1998 betreffende de veiligheid bij voetbalwedstrijden, Belgisch Staatsblad, 3 februari 1999, p. 3042 – 3048 en al zijn wijzigingen en aanpassingen, Belgisch Staatsblad, 31 maart 2003, p. 16003 - 16006.

⁽⁴⁾ Art. 6 van de wet van 21 december 1998 betreffende de veiligheid bij voetbalwedstrijden, Belgisch Staatsblad, 3 februari 1999, p. 3042 – 3048 en al zijn aanpassingen.

BIJLAGE 3 GEBRUIK VAN REUZENSCHERMEN EN VIRTUELE PUBLICITEIT

Zie ook: www.uefa.com en www.fifa.com

PRAKTISCHE GIDS VOOR HET GEBRUIK VAN REUZENSCHERMEN

1. Deze praktische gids bevat de richtlijnen en het kader waarin het gebruik van reuzenschermen door de clubs is toegestaan met het oog op een verbetering van de amusementswaarde voor de toeschouwers in de voetbalstadions tijdens wedstrijden gespeeld in het kader van UEFA-interclubcompetities.
2. Het doel van de gids is erover te waken dat de schermen op een verantwoorde wijze worden aangewend door de thuisclub, geen invloed hebben op het wedstrijdverloop, het gezag van de scheidsrechters niet ondermijnen en hun rol niet beïnvloeden en geen aanleiding geven tot opstootjes onder het publiek.
3. De schermen mogen zich enkel op een plaats in het stadion bevinden waar zij geen invloed hebben op het wedstrijdverloop op het veld in kwestie en waar zij de aandacht van spelers en/of officials niet kunnen trekken of afleiden.
4. De thuisclub stelt (een) verantwoordelijke perso(o)n(en) aan die namens de club instaa(t)(n) voor de selectie van beelden en geluiden die via het reuzenscherm worden uitgezonden. De thuisclub is verantwoordelijk voor de handelingen van de met dit doel aangestelde perso(o)n(en). De club dient de aangestelde verantwoordelijke(n) op de hoogte te brengen van de dwingende bepalingen van de praktische gids en erover te waken dat deze te allen tijde worden toegepast.
5. Het gebruik van de schermen moet voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a) De schermen mogen niet worden gebruikt voor het uitzenden van rechtstreekse voetbalbeelden van het evenement of van ieder ander evenement buiten het stadion terwijl er een voetbalwedstrijd aan de gang is in het betrokken stadion, d.w.z. tijdens de eerste helft, de tweede helft of de verlengingen daarvan, met inbegrip van de toegevoegde tijd of de extra-times van de wedstrijd in het betrokken stadion.
 - b) Beelden (zonder geluid) van een wedstrijd die in het stadion plaatsvindt mogen tijdens de wedstrijd worden getoond op het scherm, op voorwaarde dat de bal uit het spel is, tijdens de rust of na afloop van de wedstrijd. Enkel positieve aspecten van de wedstrijd mogen worden vertoond.
 - c) Er mogen geen herhalingen worden getoond van negatieve of controversiële incidenten, met inbegrip van handelingen van spelers of officials die beschouwd kunnen worden als provocatie van de toeschouwers of de wedstrijd kunnen verstoren. Het is evenmin toegelaten om beelden en/of geluid door te sturen aangaande incidenten of gevallen waardoor de bekwaamheid of het oordeel van één der officiële in het licht wordt geplaatst of in vraag wordt gesteld.
 - d) Er mogen geen beelden of geluiden worden doorgeseind van de personen die zich in de technische zone bevinden.
 - e) De schermen mogen niet worden gebruikt om de reputatie, de eer of het gezag van bestuursleden, officials of spelers van een voetbalclub, vertegenwoordigers van UEFA of haar bonden of van een scheidsrechter te bekritisieren, te ondermijnen of op enige wijze te schaden.
 - f) De clubs dienen deze schermen op een verantwoorde wijze te gebruiken en mogen niet toelaten dat op de schermen materiaal wordt vertoond dat de wedstrijd kan verstoren, de openbare zeden kan schenden of een aanzet kan geven tot wangedrag of opstootjes onder het publiek.

REGLEMENT MET BETREKKING TOT HET GEBRUIK VAN DE VIRTUELE PUBLICITEIT

1. Doel

Dit reglement werd opgesteld teneinde het gebruik te regelen van de virtuele publiciteit (Virtual Advertising in het Engels, "VA") tijdens voetbalwedstrijden. De publicatie van dit reglement moet garanderen dat de VA correct wordt gebruikt en dat de integriteit van de voetbalwedstrijden wordt verzekerd.

Volgens de bewoordingen van Regel 1, Beslissing 3 van de Spelregels, bekrachtigd door de International Football Association Board en van kracht vanaf 1 juli 1999, is "geen enkele vorm van publiciteit, zowel tastbaar als virtueel, toegestaan op het speelveld en op de materialen waarmee het speelveld is uitgerust (inclusief de doelnetten en de netruimtes) vanaf het moment dat de ploegen het speelveld betreden tot het moment dat ze het speelveld hebben verlaten voor de rust en vanaf het moment dat de ploegen opnieuw het speelveld betreden tot het einde van de wedstrijd."

2. Definities

- a) Onder "virtuele publiciteit" verstaat men de manipulatie per computer van authentieke beelden, rechtstreeks of in uitgesteld relais, en de vervanging van verschillende elementen van die beelden met de bedoeling publicitaire boodschappen te integreren in het signaal dat naar de televisie wordt gezonden of door middel van actuele of toekomstige technologieën (online, computer aided concept, niet-doorweven beelden, DVD, enz.)
- b) Onder "uitgezonden beelden" verstaat men de elektronische opnames (analoge of digitale) van niet-doorweven beelden (immobiele beelden) of sequenties (bewegende beelden of videosignalen) via overeenstemmende opnametechnieken.
- c) De "voetbalwedstrijden" verwijzen naar alle wedstrijden georganiseerd door de FIFA of door de confederaties en de nationale bonden die bij de FIFA zijn aangesloten, of door de clubs die bij de nationale bonden zijn aangesloten.

3. Toepassingsgebied

Onderhavig reglement is van toepassing op de uitzending van beelden van voetbalwedstrijden op televisie of door middel van iedere andere actuele of toekomstige uitzendingsvorm bestemd voor openbaar gebruik, alsook op elke andere actuele of toekomstige publicitaire vorm van beelden van voetbalwedstrijden met inbegrip van kranten, andere publicaties en Internet.

4. Bezitters van de rechten

De FIFA, de confederaties, de aangesloten nationale bonden en de clubs die zijn aangesloten bij de nationale bonden die voetbalwedstrijden organiseren zijn de originele bezitters van de rechten die aan deze voetbalwedstrijden zijn verbonden.

5. Verplichting tot overdracht van de inhoud van dit reglement

De overdracht van de rechten die verbonden zijn aan de voetbalwedstrijden door de bezitters van de originele rechten of door derden die deze rechten hebben verworven, kan enkel worden toegestaan indien de partijen die deze rechten verwerven zich er middels een wettig contract toe verbinden de inhoud van onderhavig reglement na te leven.

6. Toepassingsvoorwaarden van de VA

De VA is enkel toegelaten indien onderstaande voorwaarden zijn vervuld:

- Zij vormt geen onwettige daad.
- Alle betrokken partijen, in het bijzonder de gastheer-verspreider, de houders van de onderlicenties en de houders van de marketingrechten, zijn perfect ingelicht en verbinden zich contractueel voor wat betreft de toepassing van de VA en de inhoud van dit reglement.
- Buiten het speelveld is de VA slechts van toepassing gedurende de uitzending op bestaande oppervlakken die in de realiteit al dan niet kunnen gebruikt worden voor de publicitaire noden (met inbegrip van de publiciteitspanelen naast het speelveld). In het bijzonder is de VA strikt verboden:

BIJLAGE 3: GEBRUIK VAN REUZENSCHERMEN EN VIRTUELE PUBLICITEIT

- a) op speciaal ten behoeve van de VA gecreëerde oppervlakken
 - b) op personen in het stadion
 - c) op alle mobiele of statische voorwerpen die oorspronkelijk niet ontworpen waren om publiciteit allerhande te dragen
 - d) in het luchtruim boven de hele omgeving van het stadion
 - e) in het luchtruim dat door het publiek kan gezien worden en dat door de TV-camera's wordt bestreken.
- Op het speelveld mag de VA verschijnen in de middencirkel en in beide strafschoopgebieden (met inbegrip van de cirkelboog van deze gebieden) tot de spelers het terrein betreden voor het begin van elke speelheft, vanaf het moment dat de spelers het terrein verlaten aan het einde van de eerste speelheft, en vanaf het moment waarop de spelers het terrein verlaten nadat de wedstrijd officieel is beëindigd (reglementaire speeltijd, golden goal, nemen van strafschoppen).

7. Niet-naleving van onderhavig reglement

De confederaties, de nationale bonden en de clubs die zijn aangesloten bij de nationale bonden worden verantwoordelijk geacht bij de niet-naleving van onderhavig reglement, of het nu door de schuld van de partijen of derden is aan wie de rechten van de wedstrijd in kwestie rechtstreeks of onrechtstreeks werden verleend.

8. Disciplinaire maatregelen

Disciplinaire maatregelen zullen getroffen worden ten aanzien van elke partij die schuldig is aan de niet-naleving van onderhavig reglement. In voorkomend geval, zijn de verantwoordelijke organen de volgende:

- a) de FIFA voor elke inbreuk gepleegd door een confederatie
- b) de betreffende confederatie voor elke inbreuk gepleegd door een nationale bond die bij diezelfde confederatie en bij de FIFA is aangesloten
- c) de respectievelijke nationale bond voor elke inbreuk gepleegd door een club die bij diezelfde nationale bond is aangesloten

Disciplinaire maatregelen zullen getroffen worden van zodra het bevoegde tuchtorgaan door een partij over de inbreuk is ingelicht.

De tuchtinstantie kan een passende en eenvoudige procedure inspannen om toe te laten een beslissing te treffen binnen een tijdspanne van vijf werkdagen.

Het reglement van de tuchtprocedure van het tuchtorgaan in kwestie is van toepassing.

9. Wettelijk verhaal

Tegen beslissingen die tuchtmaatregelen inhouden kan schriftelijk, binnen de vijf dagen vanaf de betekening van die beslissing, een hoger beroep ingesteld worden bij het orgaan dat verantwoordelijk is voor de disciplinaire maatregelen.

10. Dit reglement wordt van kracht op 1 januari 2000

Zurich, december 1999.

BIJLAGE 3: GEBRUIK VAN REUZENSCHERMEN EN VIRTUELE PUBLICITEIT

BIJLAGE 4 G-VOETBAL

Het basisreglement is van toepassing op deze discipline.

Specifieke bepalingen, aanvullingen, verduidelijkingen zijn weergegeven in de modaliteiten van deze bijlage.

TITEL 1 DE KBVB

Artikel **G101** KBVB: stichting - duur - ontbinding

De KBVB organiseert het G-voetbal, dat zich richt tot personen met een verstandelijke, fysieke, zintuiglijke of psychische beperking.

TITEL 2 DE BONDSINSTANTIES

Artikel **G256** De Provinciale Comités

De organisatie van het G-voetbal is in handen van het Provinciaal Comité, dat zich daartoe kan laten bijstaan door een stuurgroep "G-voetbal", waarin onder meer een aantal leden van het Provinciaal Comité zetelen.

Artikel **G265** De Provinciale Bureaus Arbitrage

De Provinciale Bureaus Arbitrage duiden de scheidsrechters aan voor het leiden van de wedstrijden van het G-voetbal

TITEL 3 DE CLUBS

Artikel **G305** Secties in een club

De club die G-voetbal aanbiedt moet over een KBVB stamnummer beschikken. Een club kan zich uitsluitend richten op personen met een beperking en G-voetbal maar maakt bij voorkeur deel uit van een reguliere clubwerking (inclusie).

TITEL 8 DE SCHEIDSRECHTERS

Artikel **G802** Categorieën

De scheidsrechters die aangeduid worden om wedstrijden van het G-voetbal te leiden dienen een specifieke opleiding te hebben genoten.

TITEL 10 DE KWALIFICATIE VAN DE SPELERS

Artikel **G1006** Basisvoorwaarden

Een speler is slechts speelgerechtigd voor officiële wedstrijden van de recreatieve G-voetbalcompetitie indien hij/zij als G-voetballer geregistreerd is via de aansluitingsprocedure.

Artikel **G1009** Niveau van de spelers

De recreatieve G-voetbalcompetitie wordt ingedeeld in 4 niveaucodes volgens onderstaande definiëring.

niveau 1: G-voetballers met minimale voetbaltechnische, fysieke en inzichtelijke beperkingen. Dit niveau leunt aan bij dit van spelers uit het reguliere voetbal.

niveau 2: G-voetballers met matige voetbaltechnische, fysieke en inzichtelijke beperkingen. Ze begrijpen de spelregels en kunnen deze tijdens de wedstrijd zonder externe hulp toepassen.

niveau 3: G-voetballers met ernstige voetbaltechnische, fysieke en inzichtelijke beperkingen (beginnende G-voetballers of spelers die hier aan hun plafond zitten). Ze begrijpen de spelregels maar ze hebben geregeld bijsturing nodig in het toepassen hiervan tijdens de wedstrijden.

niveau 4: G-voetballers die de minimale vaardigheden en vereisten die nodig zijn voor het G-voetbal nog niet bezitten. Ze hebben eveneens moeite met het begrijpen en het toepassen van de spelregels. Op dit niveau staat spelvreugde centraal.

TITEL 12 DE REGELS VAN HET VOETBALSPEL

Artikel **G1207** Het speelveld voor het G-voetbal

1. Het speelveld voor G-voetbal 11 tegen 11

De wedstrijden worden gespeeld op een volledig voetbalterrein met officiële afmetingen en met officiële doelen.

2. Het speelveld voor G-voetbal 8 tegen 8

21. De wedstrijden worden gespeeld op een gedeelte van een normaal speelveld, met als afmetingen 50/70 meter bij 35/50 meter.

22. Ze kunnen ook doorgaan op de door de KBVB erkende voetbalpleinen ingericht voor deze wedstrijden, en waarbij de afmetingen binnen deze richtlijnen vallen.

23. De binnenafmetingen van de doelen zijn 5 meter x 2 meter. De doelen dienen stevig vastgehecht te worden in de grond.

24. Het doelgebied bedraagt (een fictieve zone van) 8 meter x 20 meter.

3. Het speelveld voor G-voetbal 5 tegen 5

31. De wedstrijden worden gespeeld op een gedeelte van een normaal speelveld, met als afmetingen 35/50 meter bij 25/35 meter.

32. Ze kunnen ook doorgaan op de door de KBVB erkende voetbalpleinen ingericht voor deze wedstrijden, en waarbij de afmetingen 35 meter bij 25 meter zijn.

33. De binnenafmetingen van de doelen zijn 5 x 2 meter. De doelen dienen stevig vastgehecht te worden in de grond.

BIJLAGE 4: G-VOETBAL

34. Het doelgebied bedraagt (een fictieve zone van) 8 meter x 12 meter of is een fictieve zone in een straal van 8 meter van het midden van het doel.

4. Mogelijke formats per categorie: zie Art. G1401

Artikel **G1216** Bal

Bal nummer 5 wordt gebruikt bij niveau 1,2,3,4 en Teens (U16).

Bal nummer 4 wordt gebruikt bij Kids (U13).

Artikel **G1222** Vervanging van spelers

1. Het digitale wedstrijdblad is van toepassing. Het aantal toegelaten spelers op dit wedstrijdblad is:

- 5 tegen 5: 10 spelers
- 8 tegen 8: 12 spelers
- 11 tegen 11: 16 spelers

2. Doorlopende wissels zijn van toepassing. (Art. V1222)

Vervangingen zijn onbeperkt en de spelers kunnen na hun vervanging weer ingezet worden.

Een vervanging kan doorgevoerd worden als de bal uit het spel is.

De coach moet een teken geven aan de scheidsrechter of aan de lijnrechter om aan te geven dat hij een vervanging wil doorvoeren. Een wisselspeler kan slechts inkomen als de scheidsrechter de toestemming heeft gegeven door teken te doen.

Artikel **G1227** Uitrusting van de spelers

1. Iedere ploeg heeft twee uitrustingen die verschillen van kleur. In geval dat beide ploegen in dezelfde kleur spelen zal de thuisploeg van uitrusting wisselen.

2. Beenbeschermers zijn verplicht.

3. Metalen studs zijn niet toegelaten.

4. Het dragen van horloges, halskettingen, armbanden en piercings is niet toegelaten.

Artikel **G1228** Nummering van de spelers

De uitrusting moet voorzien zijn van rugnummers.

Artikel **G1231** Duur van de wedstrijden • Rust

De duur van de wedstrijden is afhankelijk van de categorie:

	5v5	8v8	11v11
Niveau 1		2 x 30'	2 x 35'
Niveau 2		2 x 30'	
Niveau 3		2 x 30'	
Niveau 4		2 x 30'	
U16 (Teens)	2 x 30'	2 x 30'	
U13 (Kids)	2 x 20'		

Artikel **G1236** Bijzonderheden voor het G-voetbal

Indien de algemene regel van toepassing is, wordt er in dit artikel geen melding van gemaakt.

Als de bijzondere voorschriften beschreven worden in een ander artikel van dit hoofdstuk, worden ze eveneens hier niet vermeld.

1. Aantal spelers

11. Elk team bestaat uit een aantal veldspelers en een doelverdediger.

	5-tal	8-tal	11-tal
Minimum # spelers	4	6	7
Niveau 1		X	X
Niveau 2		X	
Niveau 3		X	
Niveau 4	X	X	
U16 (Teens)	X	X	
U13 (Kids)	X		

12. Bij niveau 4 en kids (U13) mag de trainer of een begeleider onder bepaalde voorwaarden passief meespelen. Hij mag echter niet spelbepalend zijn, d.w.z. hij mag geen invloed hebben op het resultaat wel op de kwaliteit van het spel, hij probeert alle spelers te betrekken in de wedstrijd. De begeleider moet meer coachen dan meespelen.

Er wordt steeds voor de wedstrijd afgesproken met de scheidsrechter en de trainer van de tegenpartij indien er een begeleider meespeelt.

Indien de rol van deze begeleider te bepalend wordt voor het niveau van de ploeg, bvb. het verschil in doelpunten wordt te groot, heeft de scheidsrechter het recht om de begeleider te vragen om het spel te verlaten.

2. Buitenspel

De buitenspelregel wordt niet toegepast.

3. Vrijschoppen

31. Bij 5v5 en 8v8 G-voetbal worden vrije trappen steeds onrechtstreeks genomen. De tegenstrevers staan op minimum 5 meter afstand.

32. Bij een vrije trap in 5v5 en 8v8, toegekend aan de verdedigende partij binnen haar eigen doelgebied, zal de doelverdediger de bal in het spel brengen door hem uit de handen rechtstreeks buiten het doelgebied te gooien.

4. Strafschop

41. Deze wordt genomen vanaf het 7-meterpunt in de 5v5 en 8v8 format.

42. Bij het 11v11 format wordt deze genomen vanaf het officiële 11-meter punt.

5. Doelworp

51. Als de bal, laatst aangeraakt door een tegenstrever, de doellijn overschrijdt en er geen geldig doelpunt is gescoord, moet de doelverdediger vanuit zijn doelgebied de bal terug in het spel brengen door hem rechtstreeks buiten het doelgebied te gooien. De bal is in het spel vanaf het moment dat hij het doelgebied verlaten heeft. Deze regel geldt eveneens als de keeper de bal met de handen opgevangen heeft terwijl hij nog in het spel was.

52. Indien de doelverdediger na een doelworp of in de loop van het spel de bal uit zijn doelgebied gooit, mag de bal niet verder dan de middenlijn gegooid worden, tenzij hij voorafgaandelijk de grond of een speler heeft geraakt.

53. Indien bij toepassing van 52 hierboven er een inbreuk gebeurt, zal er een onrechtstreekse vrije trap toegekend worden aan de tegenstrevers vanaf eender welk punt op de middenlijn.

54. Indien de doelverdediger tijdens het uitwerpen eender welke speler die zich nog in het doelgebied bevindt raakt, wordt de worp hernomen.

55. In het 11v11 format worden reguliere doeltrappen genomen.

BIJLAGE 4: G-VOETBAL

6. Intrap

61. Als de bal volledig over de zijlijn gaat, moet hij terug in het spel getrapt worden vanaf de plaats waar hij de lijn overschreed. Dit gebeurt door een speler van de tegenpartij waarvan een speler laatst de bal raakte. De bal moet stilliggen op de lijn voor hij getrapt wordt. De bal is terug in het spel als hij een volledige omwenteling voorwaarts gemaakt heeft.

62. De tegenstrevers moeten op het moment van de intrap 5 meter van de bal verwijderd staan.

63. Men kan niet rechtstreeks scoren via een intrap.

64. Na intrap van een medespeler mag de doelvorderder de bal niet met de handen spelen voor een andere speler de bal heeft geraakt. Bij inbreuk tegen deze regel zal er een indirecte vrije schop toegekend worden aan de tegenstrevers op de plaats van de overtreding, maar op minstens 5 meter van de doellijn.

65. De keeper mag een terugspeelbal niet met de handen nemen. Bij inbreuk tegen deze maatregel zal er een indirecte vrije schop toegekend worden aan de tegenstrevers op de plaats van de overtreding, maar op minstens op 5 meter van de doellijn.

66. In het 11v11 format worden reguliere inworpen genomen.

7. Hoekschop

Bij het nemen van de hoekschop staan de tegenstrevers op 5 meter.

TITEL 14 DE WEDSTRIJDEN: ORGANISATIE

Artikel G1401 Mogelijke formats per categorie

	5v5	8v8	11v11
Niveau 1		X	X
Niveau 2		X	
Niveau 3		X	
Niveau 4	X	X	
U16 (Teens)	X	X	
U13 (Kids)	X		

Artikel G1411 Het wedstrijdblad

1. Het digitaal wedstrijdblad is van toepassing of kan vervangen worden door een wedstrijdblad bepaald door de provinciale stuurgroep G-voetbal.

2. Het wedstrijdblad wordt vóór iedere wedstrijd door beide ploegen ingevuld. De scheidsrechter controleert de namen van de spelers van beide ploegen.

Artikel G1413 De begeleiding van de G-ploeg: afgevaardigde-begeleider en trainer

1. Algemene richtlijnen begeleiding

11. De begeleiders moeten voldoende affiniteit hebben met de doelgroep en indien mogelijk ervaring hebben in de omgang met sporters met een handicap. Daarnaast is het hebben van een voetbalachtergrond wenselijk.

12. Het begeleiden van de sporters tijdens een wedstrijd vereist in vele gevallen een actieve houding in de vorm van het geven van aanwijzingen met betrekking tot het spel. Ook zal/kan in overleg met de scheidsrechters assistentie worden verleend bij de uitvoering van de spelregelgeving.

BIJLAGE 4: G-VOETBAL

13. Alle spelers op het wedstrijdblad moeten zoveel mogelijk deelnemen aan de wedstrijd. Plezierbeleving blijft altijd voorop staan, onafhankelijk van het niveau waarop gespeeld wordt.

2. Specifieke taken van de afgevaardigde-begeleider

21. Deze is de contactpersoon tussen de trainers, spelers en supporters. Is de steun en toeverlaat voor de spelers.

22. Hij zorgt samen met o.a. de coach voor FAIR PLAY voor, tijdens en na de wedstrijd.

3. Specifieke taken van de trainer

31. De trainer draagt fair play eveneens hoog in zijn vaandel. Hij begeleidt de G-voetballers op een sportieve wijze en met voldoende voetbaltechnisch inzicht bij de trainingen, toernooien en wedstrijden.

Hij zorgt voor een sportieve sfeer voor, tijdens en na de wedstrijden en heeft steeds respect voor de scheidsrechter, toeschouwers, eigen spelers en de tegenstanders.

32. Hij is zich bewust van zijn voorbeeldfunctie.

33. Hij heeft kennis van de problematiek van een voetballer met een handicap, m.a.w. hij deelt zijn spelers in eer en geweten in volgens de verschillende bekwaamheidsniveaus: 1, 2, 3, 4.

34. Hij kent de reglementen en de principes van G-voetbal.

35. De trainer hanteert het gezegde: deelnemen is belangrijker dan winnen; bij G-voetbal is het resultaat altijd ondergeschikt aan de spelvreugde. Hij zorgt ervoor dat alle spelers meedoen tijdens de wedstrijdduur van de wedstrijd.

36. Wanneer een speler onsportief gedrag vertoont tijdens de wedstrijd, wordt deze speler gedurende enkele minuten vervangen.

37. De trainer wordt bij voorkeur bijgestaan door een hulptrainer of begeleider; deze zorgt o.a. voor de vervangingen, kalmeert spelers die hun zelfcontrole verliezen, etc.

38. Indien het niveau van zijn ploeg te hoog is t.o.v. de tegenstander, dan vervangt hij zijn beste speler (indien voldoende reservespelers) om zo een evenwichtiger niveau te verkrijgen.

Artikel **G1420** Intrede op het terrein • Einde van de wedstrijd

De spelers gaan, samen met de scheidsrechter, in twee rijen het plein op, stellen zich op één lijn, groeten het publiek en geven de tegenstrever een hand.

Na de wedstrijd verzamelen de ploegen in de middencirkel en schudden opnieuw de handen van de tegenstrever en van de scheidsrechter.

Artikel **G1421** Identificatie van de spelers

De algemene bepaling van de identificatie van spelers is van toepassing (Art. B1421).

TITEL 15 DE KAMPIOENSCHAPPEN

Artikel **G1501** Niveaureeksen • Leeftijd van de spelers

1. Vanaf de leeftijd van tenvolle 8 jaar tot op de dag voorafgaand aan de dertiende verjaardag, kan men deelnemen aan wedstrijden U13.

2. Vanaf de leeftijd van tenvolle 13 jaar kan men deelnemen aan de G-competitie

3. Er wordt een recreatieve competitie aangeboden voor volwassenen niveau 1, 2, 3, 4, U16 (teens) en U13 (kids), en dit zonder klassement en volgende onderstaande leeftijdsgrenzen:

BIJLAGE 4: G-VOETBAL

Categorie	Leeftijd
Niveau 1, 2, 3, 4	13 jaar zijn op de dag van de wedstrijd
U16 (Teens)	13 jaar zijn op de dag van de wedstrijd en geen 15 jaar op 1 januari voorafgaand
U13 (Kids)	8 jaar zijn op de dag van de wedstrijd en geen 12 jaar op 1 januari voorafgaand

4. Spelers van een lager niveau zijn eveneens speelgerechtigd op een hoger niveau.

Artikel **G1503** Unified Voetbal

In Unified voetbal spelen spelers met en zonder beperking samen in een ploeg en dit tegen andere Unified voetbalploegen.

- 1° Zowel in 8v8 als in 11v11 kan er UNIFIED gespeeld worden.
- 2° Unified voetbal wordt bij voorkeur gespeeld op niveau 1.
- 3° De spelers zonder beperking worden Partners genoemd. De spelers met beperking worden G-voetballers genoemd.
- 4° In 8v8 staan er altijd 4 G-voetballers en 4 Partners op het speelveld.
In 11v11 staan er altijd 6 G-voetballers en 5 Partners op het speelveld.
- 5° G-voetballers worden gewisseld door G-voetballers en Partners worden gewisseld door Partners.
- 6° Het voetbaltechnisch (skills) niveau van de G-voetballers moet aanleunen tegen dit van de Partners. Alle spelers (G-voetballers en Partners) moeten het gevoel hebben dat ze bijdragen tot het succes van het team.
- 7° De coach is geen Partner en is niet speelgerechtigd. De coach neemt dezelfde coaching-autoriteit aan t.a.v. Partners als t.a.v. de G-voetballers.
- 8° De partner verbindt er zich toe om niet te domineren (niet zijn eigen spelers en/of de tegenspelers).
- 9° Er zijn geen speciale spelregels voor de Partners. Partners mogen ook doelman zijn.
- 10° In het geval van strafschoppen (tornooien) wisselen G-voetballers en Partners zich af. Het is de G-voetballer die aan de reeks van 5 strafschoppen begint.

Artikel **G1511** Samenstelling van de reeksen

1. Het niveau van de totale ploeg wordt in rekening gebracht voor de definitieve reeksindeling.
2. De niveaubepaling van de reeksen en teams gebeurt als volgt:
 - De club geeft elk team bij inschrijving een eigen niveaucode 1, 2, 3 of 4.
 - De provinciale stuurgroep G-voetbal screent de niveaucodes van elk team.
 - De prestaties van het laatst afgewerkte seizoensdeel worden in rekening genomen.
 - Een definitieve reeks/niveau wordt toegewezen door de provinciale stuurgroep G-voetbal.
3. voor aanvang van het seizoen kan de provinciale stuurgroep G-voetbal een extra screeningstornooi inrichten ter bepaling van het niveau van de teams.

Artikel **G1519** Uitstel van wedstrijden

Bij afgelastingen van wedstrijden worden de richtlijnen van de KBVB/Voetbal Vlaanderen gevolgd (Art. B1519 en V1519).

TITEL 18 GELE EN RODE KAARTEN

Artikel **G1803** Sancties op het terrein

1. De speler die in dezelfde wedstrijd 2 gele kaarten ontvangt, of rechtstreeks een rode kaart, dient het terrein te verlaten, en mag verder niet meer ingezet worden.
2. Hij mag na 5 minuten wel vervangen worden door een andere speler. Dit kan enkel na toelating van de scheidsrechter en als de bal buiten is.

BIJLAGE 4: G-VOETBAL

BIJLAGE 5 PROCEDUREREGLEMENT VAN DE CIDD

Gelet op de artikelen 19 en 24 van het decreet van 20 oktober 2011 (gewijzigd door het decreet van 19 maart 2015) over de strijd tegen doping ⁽¹⁾, legt voormeld reglement de procedureregels vast die van toepassing zijn voor de Disciplinaire Commissie en de Disciplinaire Commissie Hoger Beroep ingesteld door de CIDD ⁽²⁾.

I. De Commissies en hun organen

Artikel 1 - Bevoegdheid

De Disciplinaire Commissie neemt kennis van de inbreuken op de anti-dopingregels van het decreet van 20 oktober 2011 (gewijzigd door het decreet van 19 maart 2015) over de strijd tegen doping en de uitvoeringsbesluiten, gepleegd door de betrokken sporters of elke andere persoon uit hun entourage die worden vervolgd voor dopingfeiten en die niet behoren tot de bevoegdheid van een internationale disciplinaire instantie en die worden overgemaakt door een sportfederatie.

De Disciplinaire Commissie Hoger Beroep neemt kennis van het Hoger Beroep tegen de definitieve beslissingen uitgesproken door de Disciplinaire Commissie en tegen de beslissingen uitgesproken in het kader van een voorlopige schorsing.

Artikel 2 – De disciplinaire rechters en de disciplinaire rechters in Hoger Beroep

De Disciplinaire Commissie en de Disciplinaire Commissie Hoger Beroep bestaan, naargelang de behoeften, uit één of meerdere kamers.

Zonder afbreuk te doen aan artikel 14, §2, alinea 3 en onder voorbehoud van de kamer gelast met de voorafgaandelijke hoorzitting in het kader van de voorlopige schorsing die zetel met een unieke disciplinaire rechter die voldoet aan de vereiste voorwaarden om Kamervoorzitter te zijn van de Disciplinaire Commissie Hoger Beroep, is elke kamer samengesteld uit drie disciplinaire rechters of drie disciplinaire rechters in Hoger Beroep die geen lid zijn van een beheersorgaan van een sportfederatie die beroep doet op de CIDD:

- een voorzitter, die het geschillenrecht goed beheerst en titularis is van een licentie of master in de rechten verkregen of erkend in België, docent, professor of docent of ere- of emeritus hoogleraar van een rechtsfaculteit of effectief, ere- of emeritus magistraat;
- een bijzitter-jurist, die het sportrecht goed beheerst en titularis is van een licentie of master in de rechten verkregen of erkend in België;
- een bijzitter-geneesheer, die de sportgeneeskunde goed beheerst en titularis is van een doctoraat of master in de geneeskunde verkregen of erkend in België.

Ze worden benoemd door de Raad van Bestuur van de *Commission Interfédérale Disciplinaire en matière de Dopage* voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.

⁽¹⁾ Art. 19

§ 1. De sportorganisaties zijn bevoegd om de disciplinaire procedures in te richten met betrekking tot de inbreuken op de anti-dopingregels, alsmede om de disciplinaire sancties op te leggen in overeenstemming met voormeld decreet, de uitvoeringsbesluiten ervan en alle bepalingen van de Code met betrekking tot de disciplinaire procedures en de gevolgen van de inbreuken op de anti-dopingregels, alsmede tot het anti-dopingreglement van de betreffende internationale sportfederatie.

§ 3. De sportorganisaties communiceren de genomen beslissingen en de identiteit van de bestrafte personen via beveiligde communicatiekanalen aan het ONAD van de Franse Gemeenschap en de betreffende internationale federatie.

Het ONAD van de Franse Gemeenschap verspreidt vervolgens de genomen beslissingen en de identiteit van de bestrafte personen via beveiligde communicatiekanalen aan de andere Belgische ONAD's, alsmede aan de andere sportorganisaties die tot exclusieve bevoegdheid van de Franse Gemeenschap behoren.

Zonder afbreuk te doen aan de alinea's 1 en 2, kan de Regering eventuele specifieke proceduremodaliteiten uitvaardigen met het oog op de toepassing van voormelde paragraaf.

§ 4. De erkende en niet-erkende sportorganisaties kunnen gezamenlijk de in voormeld artikel geviseerde disciplinaire procedures inrichten om middelen te delen en met name, in voorkomend geval, een gezamenlijk procedurereglement aan te nemen.

Art. 24

Elke in kracht van gewijsde getreden disciplinaire beslissing en uitgesproken in overeenstemming met de Code door een van de ondertekenaars, wordt automatisch erkend door de Franse Gemeenschap, zonder andere formaliteiten. Ze verbindt de sporters, de sportorganisaties en alle andere personen en instellingen die aan voormeld decreet worden onderworpen.

De Regering kan deze erkenning uitbreiden naar bepaalde beslissingen uitgesproken door instanties die de Code niet hebben ondertekend, voor zover deze beslissingen zijn uitgesproken in naleving van de bepalingen van de Code.

⁽²⁾ Het zijn strikt genomen geen jurisdicties van hetzelfde type, in die mate dat de disciplinaire rechters in Hoger Beroep meer ervaren moeten zijn. Deze kunnen echter ook in eerste aanleg zetelen, maar een disciplinair rechter die een zaak in eerste aanleg heeft genomen, kan deze in geen geval in graad van Hoger Beroep beslechten.

BIJLAGE 5: PROCEDUREREGLEMENT VAN DE CIDD

Bij hun benoeming moeten de disciplinaire rechter en de disciplinaire rechter in Hoger Beroep hun burgerlijke en politieke rechten genieten en minstens 25 jaar oud zijn indien het een disciplinaire rechter betreft en minstens 30 jaar oud indien het een disciplinaire rechter in Hoger Beroep betreft, waarbij deze laatste, behoudens de functie van geneesheer, gedurende minstens drie jaar als disciplinair rechter in eerste aanleg heeft opgetreden.

Artikel 3 – Onafhankelijkheid en onpartijdigheid van de disciplinaire rechter en van de disciplinaire rechter in Hoger Beroep

De disciplinaire rechter is onafhankelijk en onpartijdig.

Elke rechter die weet dat er in zijn hoofdte een wrakingsgrond bestaat, meldt dit onmiddellijk aan de *Commission Interfédérale Disciplinaire en matière de Dopage* en trekt zich terug. Algemener en alvorens zijn opdracht te aanvaarden, dient elke rechter elke omstandigheid kenbaar te maken die zijn onafhankelijkheid of onpartijdigheid kan aantasten.

De vervolgte partij kan de wraking van de disciplinaire rechter of de disciplinaire rechter in Hoger Beroep vragen indien deze laatste niet de nodige onafhankelijkheid of onpartijdigheid bezit om zijn opdracht tot een goed einde te brengen. Geen enkele wrakingsgrond kan worden opgeworpen na de eerste hoorzitting, behalve indien de aangehaalde redenen pas later aan de partij werd meegedeeld.

De partij die wrakingsmiddelen opwerpt, brengt deze aan via een overhandigd of neergelegd gemotiveerd en geschreven verzoek, op straffe van verval, binnen de acht dagen volgend op de datum waarop ze kennis kreeg van de wrakingsgrond, op de zetel van de *Commission Interfédérale Disciplinaire en matière de Dopage*.

De secretaris betekent dit verzoek onverwijld aan de disciplinaire rechter waarvan de wraking wordt gevraagd. Indien de disciplinaire rechter zich niet heeft teruggetrokken binnen de tien dagen volgend op deze betekening, wordt het wrakingsverzoek voor een disciplinaire kamer in Hoger Beroep gebracht, indien het incident in eerste aanleg plaatsvindt en omgekeerd. De beslissing, die binnen de 8 dagen wordt uitgesproken, is zonder verhaal bij een disciplinaire instantie.

Indien de disciplinaire rechter zich heeft teruggetrokken of indien zijn wraking werd erkend, wordt in zijn vervanging voorzien in overeenstemming met de regels die van toepassing zijn op zijn aanduiding.

Artikel 4 – De verslaggever

De verslaggever hoort de disciplinaire zaak binnen de grenzen bepaald in artikel 8.

Hij wordt benoemd door de Raad van Bestuur van de CIDD voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.

Bij zijn benoeming moet de verslaggever minstens 25 jaar oud zijn en zijn burgerlijke en politieke rechten genieten.

Hij moeten een goede beheersing hebben van de anti-dopingregelgeving voor sporters en titularis zijn van een licentie of master in de rechten verkregen of erkend in België.

Hij is aanwezig op de hoorzitting. Hij woont de beraadslaging niet bij en neemt er ook niet aan deel.

In een en dezelfde zaak kan hij zijn prerogatieven uitoefenen voor de disciplinaire commissies in eerste aanleg en Hoger Beroep.

Hij is onafhankelijk en onpartijdig. Artikel 3 is op hem van toepassing.

Artikel 5 – Het secretariaat van de Commissies

De functies van secretaris worden uitgevoerd door een of meerdere personen aangeduid door de Raad van Bestuur van de CIDD.

De secretaris zorgt voor het behoud van de verslagen, overzichten en alle handelingen die betrekking hebben op de werking van de Disciplinaire Commissie.

Hij is aanwezig op de hoorzitting van de Commissie. Hij woont de beraadslaging niet bij en neemt er ook niet aan deel.

Hij is verantwoordelijk voor de oproeping van de partijen ter zitting; hij maakt het zittingsblad op en schrijft de beslissingen neer; hij gaat over tot alle nuttige betekeningen in het kader van de procedure.

Artikel 6 – Gemeenschappelijke bepalingen voor de organen van de Commissie

De disciplinaire rechters, de verslaggever en de secretaris zijn aan een terughoudendheids- en geheimhoudingsplicht gebonden voor alle feiten, handelingen en informatie waarvan ze kennis hebben kunnen nemen tijdens de uitoefening van hun functies.

II. Het verloop van de procedure in eerste aanleg

Artikel 7 - Betekening en aanvang van de termijn – Keuze van de woonplaats

§ 1. Naar de zin van voormeld reglement geschiedt elke betekening via aangetekende brief met ontvangstbewijs en via gewone brief. In dit geval begint de termijn te lopen de eerste dag die volgt op de dag waarop de aangetekende brief werd aangeboden bij de woonplaats van de ontvanger of, in voorkomend geval, bij zijn residentie of gekozen woonplaats.

De betekening kan tevens geschieden tegen een gedateerd ontvangstbewijs. In dit geval vangt de termijn de volgende dag aan.

De betekening geschiedt daarenboven ook ter informatie via mail indien het mailadres gekend is door de verzender.

De betrokken sporter of elke andere betrokken persoon kan, via een geschreven of andere digitale betekening, uitdrukkelijk afzien van de verzending van zijn oproeping via aangetekende brief met ontvangstbewijs, in welk geval de verzending uitsluitend elektronisch zal plaatsvinden en in werking treedt daags na de datum van verzending.

§ 2. De ontvanger wordt geacht zijn woonplaats te hebben gekozen op het adres vermeld op het controleverslag.

Artikel 8 – Het onderzoek van de zaak

Zodra de *Commission Interfédérale Disciplinaire en matière de Dopage* wordt ingelicht dat een betrokken sporter of elke andere vervolgte persoon wordt verdacht een inbreuk te hebben gepleegd op de anti-dopingregels van het decreet van 20 oktober 2011 en de uitvoeringsbesluiten, maakt ze alle betreffende stukken over aan de verslaggever opdat de zaak zou worden voorgelegd aan de tuchtkamer.

Alvorens verder te gaan, stelt de verslaggever onverwijld het dossier samen en, in voorkomend geval, neemt hij de noodzakelijke inlichtingen met het oog op de opmaak van zijn verslag en de oproeping van betrokkene voor de disciplinaire kamer.

Het schriftelijk verslag vermeldt duidelijk de feiten in het dossier, de weerhouden bezwaren en sancties die kunnen worden uitgesproken.

Het betreft noch een advies noch een vordering.

Artikel 9 - Informatie van de vervolgte partij en de oproeping ter zitting

Op hetzelfde moment van de communicatie aan de tuchtkamer, wordt het verslag voorzien in artikel 8 alinea 3 betekend aan de betrokkene in overeenstemming met artikel 7 en, in voorkomend geval, aan zijn verdediger via gewone brief of mail.

Deze betekening omvat in duidelijk zichtbare karakters, de oproeping van de betrokkene die dient te verschijnen voor de Disciplinaire Commissie op de plaats, de dag en het uur die zijn aangegeven. Een minimale termijn van veertien dagen moet worden nageleefd tussen de betekening en de disciplinaire hoorzitting.

De sportfederatie waarvan de betrokkene afhangt, wordt tevens via gewone brief of mail ingelicht van de datum van de hoorzitting.

Artikel 10 – De toegang tot het dossier

De betekening via oproeping voorzien in artikel 9 vermeldt de plaats, dag en het uur waarop de betrokkene, zijn advocaat, geneesheer, de persoon of personen die hem bijstaan in de procedure, het dossier kunnen raadplegen en er een kopij van kunnen nemen op hun kosten.

Artikel 11 – Procedure ingeleid tegen een minderjarige

Indien de minderjarige sporter minstens 14 jaar oud is op het moment van de feiten, wordt hij opgeroepen in overeenstemming met artikel 9, in het bijzijn van zijn wettelijke vertegenwoordiger of een van zijn wettelijke vertegenwoordigers.

Indien de minderjarige sporter minder dan 14 jaar oud is op het moment van de feiten, worden enkel de personen opgeroepen die het ouderlijk gezag uitoefenen, in overeenstemming met artikel 9. De minderjarige wordt niettemin ingelicht over de hoorzitting en heeft het recht om er gehoord te worden.

BIJLAGE 5: PROCEDUREREGLEMENT VAN DE CIDD

Artikel 12 – Bijstand of vertegenwoordiging – Kennis van de Franse taal

§ 1. De betrokkene, en in voorkomend geval zijn wettelijke vertegenwoordiger, kan zelf zijn conclusies en verdediging aanbrengen, maar de disciplinaire kamer kan hem verbieden dit recht uit te oefenen indien ze erkent dat de passie of de onervarenheid van de persoon hem verhindert deze zaak te bespreken met het gepaste fatsoen of de nodige duidelijkheid.

Tijdens de hoorzitting met verzoek tot uitstel, indien de sporter of zijn wettelijk vertegenwoordiger geen raadsman hebben gekozen, zal het onderzoek van de zaak worden voortgezet zelfs in afwezigheid van de sporter of zijn wettelijk vertegenwoordiger indien deze een ongepaste houding blijft aannemen. De beslissing wordt aldus beschouwd als genomen op tegenspraak.

De sporter of zijn wettelijke vertegenwoordiger heeft in elk geval het recht:

- zich te laten bijstaan door een advocaat van zijn keuze en/of door een geneesheer van zijn keuze; hij mag ook worden bijgestaan door een vertrouwenspersoon, maar in dit geval kan de disciplinaire kamer deze bijstand weigeren indien blijkt dat deze persoon niet bij machte is om zo'n functie uit te oefenen.
- zich te laten vertegenwoordigen door een advocaat en/of een geneesheer van zijn keuze.

§ 2. Indien de betrokkene de Franse taal niet machtig is of onvoldoende begrijpt, kan hij op zijn verzoek beroep doen op de bijstand van een tolk en dit op kosten van de CIDD.

Artikel 13 – De openbaarheid van de hoorzitting

De hoorzittingen zijn openbaar, maar de gesloten deuren worden echter uitgesproken indien:

- de openbaarheid een gevaar inhoudt voor de openbare orde of goede zeden; en in dit geval verklaart de Disciplinaire Commissie dit door een gemotiveerde beslissing;
- de vervolgte partij een minderjarige is;
- de betrokken persoon het uitdrukkelijk vraagt.

Artikel 14 – Het verloop van de hoorzitting

§ 1. Principes

De proceduretaal is het Frans.

De hoorzitting van de Disciplinaire Commissie verloopt als volgt:

- de voorzitter controleert de identiteit van de betrokken persoon en zet bondig het dossier uiteen;
- de verslaggever brengt verslag uit over de vermeende tekortkoming en geeft de sanctie aan die kan worden uitgesproken;
- de sporter of in voorkomend geval de personen die het ouderlijk gezag uitoefenen, zijn advocaat, zijn geneesheer of vertrouwenspersoon, worden gehoord in hun middelen van verdediging. Ze hebben het laatste woord in het debat.

§ 2. Bijkomend onderzoek

Indien een bijkomend onderzoek van de zaak gerechtvaardigd is, wordt de kalender bindend vastgesteld door de Disciplinaire Commissie.

De voorzitter van de Disciplinaire Commissie kan ambtshalve of op verzoek van een partij, elke noodzakelijke of nuttige onderzoeksmaatregel bevelen en onder andere het voorleggen van documenten, het verhoor van getuigen of de aanduiding van een expert.

De procedurele verordeningen met betrekking tot ordemaatregelen, het in orde stellen of het onderzoek van de zaak kunnen in voorkomend geval worden uitgevaardigd op basis van een schriftelijke procedure door de enige voorzitter van de disciplinaire kamer.

Artikel 15 – Het verstek

Indien de betrokken partij verstek laat gaan en voor de hoorzitting geen uitstel van de zaak heeft gevraagd om serieuze redenen waarvan de rechtvaardiging soeverein wordt beoordeeld door de voorzitter van de kamer, zal een uitstel van de zaak, een tegensprekelijk geacht vonnis worden uitgesproken in overeenstemming met de bepaling van artikel 16.

De oproeping vermeldt deze bepaling.

Artikel 16– Beraadslaging en disciplinair vonnis

Het disciplinair vonnis kan enkel worden uitgesproken door het voorgeschreven aantal disciplinaire rechters. Deze moeten alle hoorzittingen van de zaak hebben bijgewoond.

BIJLAGE 5: PROCEDUREREGLEMENT VAN DE CIDD

Wanneer de Commissie de zaak in beraad houdt om het disciplinair vonnis uit te spreken, legt ze de datum van deze uitspraak vast, die voor de gewone procedure binnen de maand moet plaatsvinden vanaf het sluiten van de debatten.

De beraadslaging verloopt uitsluitend in aanwezigheid van de disciplinaire rechters en is geheim.

Het disciplinair vonnis wordt bij meerderheid genomen, zonder aan te geven of ze bij meerderheid of unaniem wordt uitgesproken.

Behoudens de redenen en het dispositief omvat ze:

- de vermelding van de disciplinaire rechters waarvan ze afkomstig is, van de verslaggever die verslag heeft uitgebracht en van de secretaris die de hoorzitting en, in voorkomend geval, de uitspraak heeft bijgewoond;
- de naam, voornaam en woonplaats van de partijen die zijn verschenen en hebben besloten;
- het voorwerp van het verzoek en het antwoord op de conclusies of middelen van de partijen;
- de vermelding van het verslag van de verslaggever;
- de vermelding en datum van de beslissing of uitspraak ervan in openbare zitting, indien deze wordt gevraagd door de betrokken sporter of elke andere vervolgte persoon.

Het disciplinair vonnis bevat, in voorkomend geval, de vermelding van de naam van de personen die de vervolgte persoon hebben bijgestaan of vertegenwoordigd en vermeldt de kosten ten laste van de bestrafte partij.

Artikel 17– De betekening van het disciplinair vonnis

Binnen de zeven dagen volgend op de uitspraak ervan, wordt het disciplinair vonnis door de secretaris aan de sporter betekend, in overeenstemming met artikel 7 en, indien hij minderjarig is, aan de personen die het ouderlijk gezag uitoefenen. Het vonnis wordt tegelijkertijd door de secretaris onder normale omslag of via mail betekend aan de dienst van het Ministerie van de Franse Gemeenschap die door de Regering gelast is met de anti-dopingstrijd, aan de sportfederatie waarvan de betrokkene afhangt en aan de verslaggever.

In overeenstemming met de artikelen 19 en 20 omvat deze betekening nuttige informatie met betrekking tot de uitoefening van een eventueel recht tot verhaal.

De betekeningsdatum voorzien in alinea 1 is de datum van verzending ten aanzien van degene die hiertoe overgaat.

Artikel 18 – Algemene regel met betrekking tot de verjaring

Geen enkele procedure wegens schending van de anti-dopingregels kan worden ingesteld tegen een sporter of een ander persoon, zonder dat de kwestieuze schending werd betekend aan de sporter, dit uiterlijk binnen de tien jaar vanaf kwestieuze schending.

III. Het Hoger Beroep en de procedure in Hoger Beroep

Artikel 19 – De beslissing vatbaar voor verhaal, de afwezigheid van de automatisch opschortende werking, de termijn en de noodzakelijke hoedanigheid om Hoger Beroep in te kunnen stellen

§ 1. De ordemaatregelen zoals het vaststellen van de zaak of het uitstel, alsook de voorlopige beslissingen alvorens recht te spreken of op basis van een incident dat de grond niet aanbelangt, zijn niet vatbaar voor onmiddellijk verhaal. Ze kunnen enkel worden uitgevoerd met het Hoger Beroep tegen het definitief disciplinair vonnis.

Het definitief disciplinair vonnis dat de jurisdictie van de disciplinaire rechter uitput over een geschil ten gronde is vatbaar voor Hoger Beroep. Dit Hoger Beroep schorst van rechtswege de uitvoering van de genomen beslissing niet op, in die zin dat de beslissing waartegen Hoger Beroep werd ingeleid in voege blijft tijdens de beroepsprocedure, behalve indien op gemotiveerd verzoek van de betrokkene in zijn verzoekschrift tot Hoger Beroep, de beroepsinstantie er anders over beslist vanaf de inleiding van de zaak en uiterlijk binnen de maand wanneer ze later wordt gevat door zo'n gemotiveerd verzoek neergelegd of verstuurd in overeenstemming met paragraaf 3 van voormeld artikel en onverwijld gevolgd door een oproeping van de betrokkene op een vastgestelde hoorzitting, mits een verschijningstermijn van twee dagen op de vroegst mogelijke datum.

§ 2. Het Hoger Beroep kan door de volgende partijen worden ingeleid:

- de sporter of elke andere persoon onderworpen aan de beslissing ingeleid in Hoger Beroep;
- de andere in de zaak betrokken partij waarin de beslissing werd uitgesproken;
- de bevoegde internationale federatie;
- de nationale anti-dopingorganisatie van de Gemeenschap of het land waarin de persoon verblijft, onderdaan is of titularis is van de licentie;
- het Internationaal Olympisch Comité (I.O.C.) of het Internationaal Paralympisch Comité (I.P.C.), naargelang het geval;
- het Wereld Anti-Doping Agentschap.

BIJLAGE 5: PROCEDUREREGLEMENT VAN DE CIDD

§ 3. Op straffe van verval, moet het Hoger Beroep worden ingeleid binnen de maand ⁽³⁾ volgend op de betekening van het disciplinair vonnis uitgevoerd in overeenstemming met artikel 7.

Het Hoger Beroep wordt ingesteld voor de *Commission Interfédérale Disciplinaire en matière de Dopage (C.I.D.D.)* ⁽⁴⁾, Allée du Bol d'Air, 13/15 in 4031 Angleur door neerlegging bij het secretariaat van de C.I.D.D. van de beroepsakte met gedateerd ontvangstbewijs of via aangetekend schrijven via de post met ontvangstbewijs verzonden aan voormeld secretariaat.

Om te controleren of de beroepstermijn werd nageleefd, zal rekening worden gehouden met de datum van het ontvangstbewijs.

De betekening van de beslissingen of de maatregelen bepaald in artikel 19 paragraaf 1 alinea 1, vermeld dat deze niet vatbaar zijn voor onmiddellijk verhaal.

De betekening van het definitief disciplinair vonnis in de zin van paragraaf 1 alinea 2 herneemt voormeld artikel.

Artikel 20 – Het verzoekschrift tot Hoger Beroep

De beroepsakte, t.t.z. het verzoekschrift tot Hoger Beroep, bevat op straffe van nietigheid:

1. de vermelding van de dag, de maand en het jaar;
2. de naam, voornaam, het beroep en de woonplaats van de beroeper;
3. de bepaling van de beslissing waartegen beroep werd ingesteld;
4. de uiteenzetting van de grieven en middelen;
5. De beroepsakte bevat, in voorkomend geval, ook de vermelding van de naam van de advocaat van de beroeper.

De betekening van het definitief disciplinair vonnis in de zin van artikel 19 herneemt voormeld artikel.

Artikel 21 – Het verloop van de procedure in Hoger Beroep

Door het Hoger Beroep, wordt de Disciplinaire Commissie Hoger Beroep gevat binnen de grenzen van het verhaal/de verhalen van het volledig disciplinair geschil.

Onder voorbehoud van de bepalingen van voormeld artikel, zijn de regels met betrekking tot het verloop van de procedure in eerste aanleg mutatis mutandis van toepassing op de procedure in Hoger Beroep.

Vanaf de ontvangst van het verzoekschrift door het secretariaat, wordt dit verzoekschrift overhandigd aan de verslaggever die een nieuw verslag opmaakt dat is aangepast aan de evolutie van het disciplinair geschil.

Het disciplinair vonnis in Hoger Beroep is niet vatbaar voor disciplinair verhaal.

IV. Regels van toepassing op de voorlopige schorsingen

Artikel 22 – Voorafgaandelijke hoorzitting

Indien het dossier het vermoeden van een abnormaal analyseresultaat laat uitschijnen gelinkt aan de aanwezigheid van een niet gespecificeerde substantie, naar de zin van de WADA-code, wordt de betrokken sporter of elke andere vervolgte persoon, in overeenstemming met artikel 7, opgeroepen binnen de vier werkdagen volgend op de ontvangst van het verzoek ingediend bij de CIDD.

Binnen de voormelde termijn van vier dagen, wordt bij de verzonden oproeping het verslag gevoegd voorzien in artikel 8, maar waarvan de inhoud wordt beperkt tot wat het voorwerp uitmaakt van het verzoek voorgelegd aan de bijzonder kamer die uitspraak doet met een unieke disciplinair rechter, dit in overeenstemming van artikel 2, alinea 2.

Een minimale termijn van twee dagen moet verlopen tussen de betekening van de oproeping en de voorafgaandelijke hoorzitting.

De beslissing met betrekking tot de voorlopige schorsing moet op de dag van de hoorzitting worden uitgesproken.

⁽³⁾ De deadline voor de inleiding van een hoger beroep of een tussenkomst van het Wereld Anti-Doping Agentschap is de datum die overeenstemt met de uiterste termijn die hieronder wordt vermeld:

- a) Eenentwintig (21) dagen na de einddatum waarop een andere partij in de zaak beroep had kunnen instellen; of
- b) Eenentwintig dagen (21) na ontvangst door het WADA van het volledige dossier met betrekking tot de beslissing.

⁽⁴⁾ In de gevallen die voortvloeien uit de deelname aan een internationaal evenement of in de gevallen die betrekking hebben op sporters van internationaal niveau, kan de beslissing enkel het voorwerp uitmaken van een beroep bij de TAS vanwege de vermelde partijen in alinea 3 van voormeld artikel. Voor de gevallen die betrekking hebben op sporters van nationaal niveau, zijn het WADA, het I.O.C., het I.P.C. en de bevoegde internationale federatie gemachtigd om een hoger beroep in te dienen voor de TAS tegen de disciplinaire beslissingen uitgesproken door de nationale beroepsinstantie.

BIJLAGE 5: PROCEDUREREGLEMENT VAN DE CIDD

De enige persoon die gemachtigd is om Hoger Beroep in te stellen tegen een voorlopige schorsing, is de sporter of de persoon die de voorlopige schorsing krijgt opgelegd. De procedure in Hoger Beroep verloopt voor een kamer met een unieke beroepsrechter, mits naleving van de voormelde vormen en termijnen.

Voor het overige zijn de bepalingen van titels II en III mutatis mutandis van toepassing, behalve het recht voor de voorzitter om, indien noodzakelijk, de vermelde regels aan te passen mits naleving van de rechten van verdediging.

Artikel 23 – Gewone versnelde procedure in geval van voorlopige schorsing

In geval van voorlopige schorsing uitgevaardigd in overeenstemming met artikel 22, legt de beslissing de datum van de disciplinaire hoorzitting vast mits naleving van een termijn van acht dagen tussen de betekening, met toevoeging van het verslag voorzien in artikel 8, en de hoorzitting. Het disciplinair vonnis wordt uitgesproken binnen de vijftien dagen volgend op het afsluiten van de debatten.

Voor het overige zijn de regels bepaald in titels II en III van toepassing.

V. Aanvullende rol van het Belgisch Gerechtelijk Wetboek

Artikel 24 – Niet-voorzien situaties door voormeld reglement

In de door voormeld reglement niet-voorzien gevallen, zal de Disciplinaire Commissie of de Disciplinaire Commissie Hoger Beroep de toepasbare procedureregels vastleggen in naleving van de rechten van verdediging en van het principe van het billijk proces rekening houdend met artikel 2 van het Gerechtelijk Wetboek: « de regels uiteengezet in voormelde Code zijn van toepassing op alle procedures, behalve indien deze worden geregeld door niet uitdrukkelijk ingekorte wettelijke bepalingen of rechtsprincipes waarvan de toepassing niet verenigbaar is met de bepalingen van voormelde Code ».

BIJLAGE 6

PROCEDUREREGLEMENT VAN HET VDT

PROCEDUREREGLEMENT VAN HET VLAAMS DOPINGTRIBUNAAL

(Goedgekeurd door de Raad van Bestuur van het Vlaams Dopingtribunaal op 01.12.2015)

Titel I. De instellingen.

Artikel 1. De Disciplinaire Commissie voor Elitesporters en Begeleiders:

Er bestaat binnen het Vlaams Doping Tribunaal (V.D.T.) een Disciplinaire Commissie voor Elitesporters en Begeleiders. Deze omvat meerdere kamers, waarvan minstens een kamer is gelast met het houden van hoorzittingen naar aanleiding van een voorlopige schorsing en een andere kamer, grondkamer genoemd, gelast met de beoordeling ten gronde van dopinginbreuken.

De kamer, gelast met een hoorzitting naar aanleiding van een voorlopige schorsing, bestaat uit een alleenzettelende rechter die magistraat is en de grondkamer is gevormd door drie rechters, de voorzitter een magistraat zijnde, de ene bijzitter jurist en de andere bijzitter een arts.

Alle rechters worden benoemd door de raad van bestuur van het V.D.T. voor een termijn van vijf jaar en hun benoeming kan worden hernieuwd; zij hebben op het ogenblik van hun benoeming de volle leeftijd van 30 jaar bereikt, beschikken over al hun burgerlijke en politieke rechten en beschikken over voldoende kennis van de Nederlandse taal om de schriftelijke en mondelinge behandeling van de zaak in het Nederlands te laten verlopen.

De raad van bestuur V.D.T. benoemt, naast een of meerdere voorzitters en de nodige bijzitters, ook meerdere plaatsvervangers voor de bijzitters-juristen en -artsen in deze disciplinaire commissie; ook deze plaatsvervangers dienen aan de voorgeschreven voorwaarden te voldoen en ook hun benoeming geldt voor een termijn van vijf jaar die kan worden hernieuwd.

De voorzitter van elke kamer van de Disciplinaire Commissie voor Elitesporters en Begeleiders heeft, met het oog op de uitoefening van zijn taken, zijn vestiging op de zetel van het Vlaams Doping Tribunaal, gelegen te Gent, Zuiderlaan 13.

Deze Disciplinaire Commissie voor Elitesporters en Begeleiders neemt kennis van de disciplinaire afhandeling inzake dopingpraktijken in de zin van het Decreet van 25 mei 2012 betreffende de preventie en bestrijding van doping in de sport (het Antidopingdecreet) en zijn uitvoeringsbesluiten, gepleegd door een elitesporter of een begeleider in de betekenis zoals aangegeven in voormeld decreet en die onder de verantwoordelijkheid van het Vlaams Doping Tribunaal valt.

Artikel 2. De griffie:

De griffie van de Disciplinaire Commissie voor Elitesporters en Begeleiders is gevestigd op het secretariaat van het Vlaams Doping Tribunaal, gelegen te Gent, Zuiderlaan 13 en wordt waargenomen door een of meerdere griffiers, aangewezen door de raad van bestuur V.D.T. en met gebeurlijke administratieve bijstand van het secretariaat.

De griffie is uitsluitend geopend op werkdagen van:

- 09u00 – 12u00
- 14u00 – 16u00

De griffie bewaart de notulen, registers en alle andere akten van de Disciplinaire Commissie voor Elitesporters en Begeleiders.

De griffie zorgt voor de oproeping van de partijen, neemt akte van het verloop van de procedure ter zitting door middel van een zittingsblad en meer algemeen verzorgt zij de administratie van de Disciplinaire Commissie voor Elitesporters en Begeleiders waaronder de oproepingen en verwittigingen alsmede de redactie en kennisgeving van de beslissingen aan wie het behoort.

Artikel 3. De procureur:

De disciplinaire vervolging wordt uitgeoefend door de procureur die, met het oog op de uitoefening van zijn taken, zijn vestiging heeft op de zetel van het Vlaams Doping Tribunaal, gelegen te Gent, Zuiderlaan 13.

De raad van bestuur benoemt een procureur en een of meerdere vervangersprocureurs voor een termijn van vijf jaar en wier benoeming kan worden hernieuwd.

BIJLAGE 6: PROCEDUREREGLEMENT VAN HET VDT

De procureur of zijn vervanger is een jurist die, op het ogenblik van zijn benoeming, de volle leeftijd van 30 jaar heeft bereikt, over zijn burgerlijke en politieke rechten beschikt en die over voldoende kennis van de Nederlandse taal beschikt om de schriftelijke en mondelinge behandeling van de zaak in het Nederlands te laten verlopen.

Alvorens tot vorderen over te gaan verricht de procureur alle onderzoeksdaden die hij nodig acht.

Artikel 4.

De rechters en procureur handelen deskundig, onpartijdig en onafhankelijk en zullen niet optreden telkens er gewettigde twijfel zou bestaan over hun onafhankelijkheid of onpartijdigheid; zij laten zich vervangen bij een mogelijk belangenconflict, onthouden zich om publiekelijk standpunt in te nemen met betrekking tot zaken die hen worden voorgelegd en treden op met de gepaste terughoudendheid.

De personen zoals omschreven in artikel 84 van het Besluit van 13 februari 2015 van de Vlaamse Regering houdende uitvoering van het Antidopingdecreet van 25 mei 2012 komen niet in aanmerking voor een functie als rechter of procureur.

Titel II: Verloop van de procedure voor de Grondkamer.

Artikel 5.

In het geval het Vlaams Doping Tribunaal ervan in kennis wordt gesteld dat aan een elitesporter of een begeleider een inbreuk wordt verweten op het Antidopingdecreet en/of de uitvoeringsbesluiten daarvan, maakt het onverwijld alle stukken desbetreffend over aan de procureur, die het dossier verder samenstelt met het oog op de door hem uit te oefenen disciplinaire vervolging.

De procureur stelt de schriftelijke vordering op waarin duidelijk wordt uiteengezet welke feiten aan de elitesporter of de begeleider worden ten laste gelegd; tevens geeft hij de elitesporter of de begeleider direct een voorlopige schorsing wanneer het gaat om een niet-specifieke stof of een verboden methode en biedt hij aan de elitesporter, in het geval van een specifieke stof die niet resulteert in een verplichte voorlopige schorsing, de mogelijkheid om een voorlopige schorsing te aanvaarden.

De griffie brengt deze vordering bij aangetekende brief ter kennis van de elitesporter of de begeleider en deze kennisgeving houdt tevens oproeping in om te verschijnen voor de grondkamer van de Disciplinaire Commissie voor Elitesporters en Begeleiders, met duidelijke vermelding van de plaats, de dag en het uur waarop de commissie zal zetelen; tussen de datum van de oproeping/kennisgeving en de zitting liggen minstens veertien kalenderdagen.

De betrokken sportfederatie en NADO Vlaanderen worden eveneens tijdig, bij gewone post, verwittigd van de behandeldingsdatum.

Artikel 6.

In het geval de elitesporter of de begeleider minderjarig is maar ten minste vijftien jaar oud is, wordt hij samen met zijn ouders, voogden of diegenen die de minderjarige onder hun bewaring hebben, opgeroepen; als de minderjarige nog geen vijftien jaar oud is, worden enkel zijn ouders, voogden of diegenen die de minderjarige onder hun bewaring hebben, opgeroepen maar wordt hij zelf in kennis gesteld van de zitting en heeft hij het recht om, op eigen verzoek, gehoord te worden.

De oproeping/kennisgeving vermeldt tevens de plaats en faciliteiten waar de elitesporter of de begeleider, zijn advocaat, zijn arts of, in voorkomend geval, zijn ouders, voogden of diegenen die de minderjarige onder hun bewaring hebben, het dossier kunnen inzien en daarvan, op eigen kosten, een afschrift kunnen nemen.

Artikel 7.

De zittingen zijn openbaar tenzij de openbaarheid een gevaar oplevert voor de openbare orde of de goede zeden. Indien zij er op gemotiveerde wijze toe wordt verzocht, kan de Disciplinaire Commissie voor Elitesporters en Begeleiders beslissen met gesloten deuren zitting te houden.

De elitesporter, de begeleider en in voorkomend geval zijn ouders, voogden of diegenen die de minderjarige onder hun bewaring hebben, hebben het recht:

- zich te laten bijstaan door een advocaat en/of arts van hun keuze,
- zich te laten vertegenwoordigen door een advocaat van hun keuze,
- zich op eigen kosten te laten bijstaan door iemand die als vertaler kan optreden, als de elitesporter of de begeleider de Nederlandse taal niet verstaat of spreekt.

BIJLAGE 6: PROCEDUREREGLEMENT VAN HET VDT

De behandeling ter zitting geschiedt in de Nederlandse taal waarbij het de partijen toegelaten is om stukken, opgesteld in een andere taal, neer te leggen waaromtrent de Disciplinaire Commissie voor Elitesporters en Begeleiders kan beslissen of al dan niet een officiële vertaling dient voorgelegd.

De behandeling verloopt op tegenspraak. Als de elitesporter, de begeleider of, in voorkomend geval, zijn ouders, voogden of diegenen die de minderjarige onder hun bewaring hebben, niet verschijnen op de dag en uur zoals bepaald in de oproepingsbrief, wordt de zaak bij verstek behandeld.

Artikel 8.

De behandeling ter zitting verloopt als volgt:

- de voorzitter vergewist zich van de identiteit van de elitesporter of de begeleider en zet de zaak uiteen,
- de procureur formuleert zijn vordering,
- de vertegenwoordiger van NADO Vlaanderen wordt op zijn verzoek gehoord,
- de elitesporter, de begeleider of, in voorkomend geval, zijn ouders, voogden of diegenen die de minderjarige onder hun bewaring hebben, de advocaat en/of arts die hen bijstaat, worden gehoord in hun middelen van verdediging; zij hebben het laatste woord in het debat,
- de voorzitter verklaart de debatten voor gesloten.

De Disciplinaire Commissie voor Elitesporters en Begeleiders kan, ambtshalve of op verzoek van een partij, alle nodige en nuttige onderzoeksmaatregelen bevelen zoals onder andere het verhoren van getuigen, het aanstellen van deskundigen en het bevelen van de persoonlijke verschijning van de elitesporter of de begeleider.

De beraadslaging van de Disciplinaire Commissie voor Elitesporters en Begeleiders, die geschiedt in afwezigheid van de partijen, de procureur en de griffier, is geheim en de beslissing wordt genomen bij meerderheid van de stemmen.

De beslissing moet met redenen omkleed zijn en wordt uitgesproken door de voorzitter hetzij onmiddellijk hetzij op een navolgende zitting die wordt bepaald, uiterlijk binnen de veertien kalenderdagen die volgen op de zitting waarop de debatten gesloten werden verklaard.

Een afschrift van de beslissing wordt, binnen de vijf werkdagen na de uitspraak, bij aangetekende brief toegezonden aan de elitesporter of de begeleider en, in voorkomend geval, aan de ouders, voogden of diegenen die de minderjarige onder hun bewaring hebben, aan de andere partij in de zaak waarin de uitspraak is gedaan, aan de betrokken internationale sportfederatie, aan NADO Vlaanderen, aan de NADO van de woonplaats van de sporter, aan WADA en aan het I.O.C. of het I.P.C. deze twee laatste evenwel enkel als de uitspraak effect kan hebben op de Olympische Spelen of de Paralympische Spelen; aan de persoon die de elitesporter of de begeleider bijstond, wordt bij gewone brief eveneens een afschrift toegezonden.

Aan de sportfederatie waaronder de elitesporter of de begeleider ressorteert wordt, eveneens bij aangetekende brief, een afschrift van de beslissing toegezonden binnen de vijf werkdagen na de uitspraak.

Voormelde kennisgeving omvat de beslissing, de motivering, in voorkomend geval de reden waarom de maximumsanctie niet is opgelegd, en een korte samenvatting in het Engels of in het Frans.

Artikel 9.

De Disciplinaire Commissie voor Elitesporters en Begeleiders legt disciplinaire maatregelen op zoals deze beschreven staan in de interne tuchtregeling inzake dopingpraktijken van de internationale en nationale sportfederatie waaronder de betrokken elitesporter of begeleider ressorteert.

Daarnaast oordeelt zij over het door de in overtreding bevonden elitesporter of begeleider te betalen aandeel in de kosten, waaronder deze verbonden aan de administratie van de gevoerde procedure en de dopingcontrole.

Titel III: Verloop van de procedure voor de kamer, gelast met het houden van hoorzittingen naar aanleiding van een voorlopige schorsing.

Artikel 10.

In het geval het Vlaams Doping Tribunaal ervan in kennis wordt gesteld dat:

- hetzij een elitesporter bij de procureur, die hem bij wijze van preventieve maatregel een voorlopige schorsing oplegde in de zin van artikel 23/2 van het Antidopingdecreet, daaromtrent een voorlopige hoorzitting vraagt,
- hetzij de procureur een elitesporter een zodanige voorlopige schorsing wil opleggen waartoe voorafgaand om een hoorzitting wordt gevraagd,

zal daartoe onverwijld een hoorzitting worden gehouden.

BIJLAGE 6: PROCEDUREREGLEMENT VAN HET VDT

Daartoe roept de griffie, op initiatief van de voorzitter van de kamer gelast met het houden van hoorzittingen naar aanleiding van een voorlopige schorsing, bij aangetekende brief, de elitesporter, de betrokken sportfederatie en NADO Vlaanderen op om te verschijnen voor de kamer van de Disciplinaire Commissie voor Elitesporters en Begeleiders, gelast met het houden van hoorzittingen naar aanleiding van een voorlopige schorsing, met duidelijke vermelding van de plaats, de dag en het uur waarop de commissie zal zetelen; tussen de datum van de oproeping/kennisgeving en die van de zitting liggen minstens zeven kalenderdagen doch deze termijn kan, in onderling akkoord, worden verkort; artikel 6 van dit procedurereglement is, in voorkomend geval, eveneens van toepassing.

Artikel 11.

De hoorzittingen zijn niet openbaar tenzij anders zou worden beslist.

De elitesporter, en in voorkomend geval zijn ouders, voogden of diegenen die de minderjarige onder hun bewaring hebben, hebben het recht:

- zich te laten bijstaan door een advocaat en/of arts van hun keuze,
- zich te laten vertegenwoordigen door een advocaat van hun keuze,
- zich op eigen kosten te laten bijstaan door iemand die als vertaler kan optreden, als de elitesporter de Nederlandse taal niet verstaat of spreekt.

De behandeling ter zitting geschiedt in de Nederlandse taal waarbij het de partijen toegelaten is om stukken, opgesteld in een andere taal, neer te leggen waaromtrent de Disciplinaire Commissie voor Elitesporters en Begeleiders kan beslissen of al dan niet een officiële vertaling dient voorgelegd.

De behandeling verloopt op tegenspraak met dien verstande dat, als de elitesporter, of, in voorkomend geval, zijn ouders, voogden of diegenen die de minderjarige onder hun bewaring hebben, niet verschijnen op de dag en uur zoals bepaald in de oproepingsbrief, de zaak wordt geacht te zijn behandeld als op tegenspraak; verzet is niet mogelijk.

Artikel 12.

De behandeling ter zitting verloopt als volgt:

- de voorzitter vergewist zich van de identiteit van de elitesporter en zet de zaak uiteen,
- de procureur wordt gehoord,
- de vertegenwoordiger van NADO Vlaanderen wordt op zijn verzoek gehoord,
- de elitesporter of, in voorkomend geval, zijn ouders, voogden of diegenen die de minderjarige onder hun bewaring hebben, de advocaat en/of arts die hen bijstaat, worden gehoord in hun middelen van verdediging; zij hebben het laatste woord in het debat,
- de voorzitter verklaart de debatten voor gesloten.

De Disciplinaire Commissie voor Elitesporters en Begeleiders kan, ambtshalve of op verzoek van een partij, alle nodige en nuttige onderzoeksmaatregelen bevelen zoals onder andere het verhoren van getuigen, het aanstellen van deskundigen en het bevelen van de persoonlijke verschijning van de elitesporter.

De beraadslaging van de Disciplinaire Commissie voor Elitesporters en Begeleiders, die geschiedt in afwezigheid van de partijen en de griffier, is geheim.

De beslissing tot opheffing van een opgelegde voorlopige schorsing of tot het niet opleggen ervan moet met redenen omkleed zijn als omschreven in artikel 23/2, lid 5 van het Antidopingdecreet en wordt uitgesproken door de voorzitter hetzij onmiddellijk hetzij op een navolgende zitting die wordt bepaald, uiterlijk binnen de veertien kalenderdagen die volgen op de zitting waarop de debatten gesloten werden verklaard.

Een afschrift van de beslissing wordt, binnen de vijf werkdagen na de uitspraak, bij aangetekende brief toegezonden aan de elitesporter en, in voorkomend geval, aan de ouders, voogden of diegenen die de minderjarige onder hun bewaring hebben, aan de andere partij in de zaak waarin de uitspraak is gedaan, aan de betrokken internationale sportfederatie, aan NADO Vlaanderen, aan de NADO van de woonplaats van de sporter, aan WADA en aan het I.O.C. of het I.P.C. deze twee laatste evenwel enkel als de uitspraak effect kan hebben op de Olympische Spelen of de Paralympische Spelen; aan de persoon die de elitesporter bijstond, wordt bij gewone brief eveneens een afschrift toegezonden.

Aan de sportfederatie waaronder de elitesporter ressorteert wordt, eveneens bij aangetekende brief, een afschrift van de beslissing toegezonden binnen de vijf werkdagen na de uitspraak.

Voormelde kennisgeving omvat de beslissing, de motivering en een korte samenvatting in het Engels of in het Frans.

BIJLAGE 6: PROCEDUREREGLEMENT VAN HET VDT

Alle voormelde partijen kunnen tegen deze beslissing, of het gebrek aan een beslissing binnen de voormelde termijn, beroep aantekenen bij het C.A.S./T.A.S. (Court of Arbitration for Sport/Tribunal Arbitral du Sport/ Hof van Arbitrage voor Sport), met zetel te Lausanne (Zwitserland) en onder de voorwaarden en op de wijze zoals in de regelgeving van het C.A.S./T.A.S. beschreven staat, behoudens indien de beslissing getroffen werd nadat de elitesporter had aangevoerd dat de inbreuk waarschijnlijk te wijten is aan een besmet product.

Titel IV. Rechtsmiddelen Beslissingen Grondkamer.

Artikel 13. Verzet:

Tegen een beslissing van de grondkamer van de Disciplinaire Commissie voor Elitesporters en Begeleiders, genomen bij verstek, kunnen de elitesporter, de begeleider en, in voorkomend geval, zijn ouders, voogden of diegenen die de minderjarige onder hun bewaring hebben, verzet aantekenen bij aangetekende brief, te richten aan de voorzitter van de Disciplinaire Commissie voor Elitesporters en Begeleiders.

Om ontvankelijk te zijn moet deze aangetekende brief ter post zijn afgegeven binnen een termijn van veertien kalenderdagen die een aanvang neemt de dag nadat de aangetekende brief, inhoudende de kennisgeving van de beslissing waartegen verzet, wordt vermoed de bestemming te hebben bereikt.

De procedureregels zoals onder titel II. omschreven zijn van overeenkomstige toepassing op de procedure op verzet en de zitting waarop het verzet zal worden behandeld, wordt bepaald binnen een maand, volgend op de dag waarop het verzet de voorzitter van de Disciplinaire Commissie voor Elitesporters en Begeleiders heeft bereikt.

Indien de elitesporter, de begeleider en, in voorkomend geval, zijn ouders, voogden of diegenen die de minderjarige onder hun bewaring hebben, niet verschijnen op de datum waarop het verzet zal worden behandeld, wordt het verzet als ongedaan beschouwd; tegen deze beslissing staat geen nieuw verzet meer open.

Artikel 14. Hoger beroep:

Tegen een beslissing van de grondkamer van de Disciplinaire Commissie voor Elitesporters en Begeleiders kan door de elitesporter, de begeleider en, in voorkomend geval, zijn ouders, voogden of diegenen die de minderjarige onder hun bewaring hebben, alsook door NADO Vlaanderen, de bevoegde nationale of internationale sportfederatie, het Wereldantidopingagentschap WADA, het Internationaal Olympisch Comité, het Internationaal Paralympisch Comité en de procureur, hoger beroep worden ingesteld bij het C.A.S./T.A.S. (Court of Arbitration for Sport/Tribunal Arbitral du Sport/Hof van Arbitrage voor Sport), met zetel te Lausanne (Zwitserland) en onder de voorwaarden en op de wijze zoals in de regelgeving van het C.A.S./T.A.S. beschreven staat.

Titel V. Diverse bepalingen.

Artikel 15.

Een aangetekende brief zoals verzonden in de zin van de huidige regelgeving, wordt vermoed de bestemming te hebben bereikt op de derde werkdag, volgend op de dag van afgifte op het postkantoor, waarbij een zaterdag, een zondag en een wettelijke Belgische of Vlaamse feestdag geen werkdagen zijn.

BIJLAGE 6: PROCEDUREREGLEMENT VAN HET VDT

BIJLAGE 7 VERZEKERINGSPOLISSEN AFGESLOTEN MET ARENA

4.1. UITTREKSEL UIT DE BIJZONDERE VOORWAARDEN VOOR LEDEN EN NIET-LEDEN

Leden		Niet-leden	
Polissen		Polissen	
L.O.	1.116.530 / A	L.O.	1.116.530 / B
B.A.	1.116.531 / A	B.A.	1.116.531 / B

Verzekerde waarborgen en bedragen

LICHAMELIJKE ONGEVALLEN

Het ongevalsbegrip bepaald in artikel 8 van de algemene voorwaarden wordt uitgebreid tot hartfalen.

Het zich plots manifesteren van een beroerte (cerebro vasculair accident), een acuut hartfalen, hartritmestoornissen of een hartinfarct worden gelijkgesteld met een lichamelijk ongeval.

Deze uitbreiding is enkel van toepassing voor de aangesloten leden en wordt gewaarborgd via polis 1.116.530 / H.

Deze uitbreiding wordt niet toegekend aan professionele sporters.

Overlijden	LEDEN
➤ ongehuwd, zonder kinderen ten laste	€ 8.500-
➤ gehuwd, (met of zonder kinderen ten laste), samenwonend, echtgescheiden of weduwnaar/weduwe (met 1 of meerdere kinderen ten laste)	€ 8.500-
vermeerderd met een forfaitair bedrag van per persoon	€ 6.200-
ten laste (echtgeno(o)t(e) of kind) waarbij het maximaal bedrag evenwel begrensd is op	€ 37.200-
Blijvende Invaliditeit	
➤ tot 25%	€ 35.000-
➤ vanaf 26% tot 50%	€ 37.200-
➤ vanaf 51%	€ 49.600-
Dagvergoeding	€ 30-

Deze dagvergoeding wordt uitgekeerd voor zover werkelijk loonverlies en geen uitkering krachtens de wet op de verplichte ziekte- en invaliditeitsverzekering en tot beloop van dit verlies zonder de verzekerde som te overtreffen.

Behandelingskosten / Begrafeniskosten

➤ Medische kosten opgenomen in de nomenclatuur van het RIZIV-tarief	100% van dit tarief
➤ Kosten voor tandprothesen	€ 150- max./tand € 600- max./ongeval
➤ Kosten voor implantatiematerialen	90% van het bedrag ten laste nà mutualiteitstussenkomst

BIJLAGE 7: VERZEKERINGSPOLISSEN AFGESLOTEN MET ARENA

- Hospitalisatiekosten 50% van de niet vergoede kosten ontstaan buiten de wil van de verzekerde

- Begrafeniskosten ten bedrage van maximum voor leden jonger dan 5 jaar € 8.500-

Conform artikel 12 der Algemene Voorwaarden

- Duurtijd : 104 weken
- Vrijstelling : € 9,30- (cfr. speciale clausule indexatie)

BURGERLIJKE AANSPRAKELIJKHEID

Lichamelijke Ongevallen € 2.500.000- per slachtoffer
€ 5.000.000- per schadegeval

Stoffelijke Schade € 625.000-

- Vrijstelling : € 125- per schadegeval

Deze vrijstelling is niet van toepassing voor sportbeoefenaars tijdens officiële federale- of aangesloten clubactiviteiten.

Sportpromotie

Voor niet-leden die deelnemen aan de door de verzekeringnemer ingerichte sportpromotie activiteiten wordt automatisch dekking verleend (basiswaarborgen) en dit zonder bijpremie.

Sport-nevenactiviteiten en niet-sportactiviteiten

Bos- en strandspelen / bosloop en jogging worden automatisch gewaarborgd indien beoefend in clubverband.

De beoefening van andere sporten en de inrichting van niet-sportactiviteiten (fuij, kwis, BBQ) kunnen worden gewaarborgd bij uitbreiding mits betaling van de toepasselijke bijpremie. Gelieve hierover de verzekeraar te raadplegen (arena@arena-nv.be).

4.2. UITTREKSEL UIT DE BIJZONDERE VOORWAARDEN VOOR CONTRACTUELEN

Polissen

L.O. 1.116.530 / C
B.A. 1.116.531 / C

Speciale beschikkingen

Indien de gekwetste, conform zijn statuut, in aanmerking komt voor uitkeringen krachtens de bepalingen inzake de wettelijke arbeidsongevallenverzekering, zal aan de betrokken club € 16,25- per dag worden uitgekeerd vanaf de 8^{ste} dag tot het hernemen van de sportactiviteit, zonder echter verder te gaan dan de 180^{ste} die volgt op het ongeval.

4.3. ALGEMENE VOORWAARDEN

INHOUDSTAFEL

Begrippen

Verzekering van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid

- Doel van de verzekering
- Verzekerde bedragen
- Gevallen van niet-verzekering

Individuele verzekering tegen lichamelijke ongevallen

- Doel van de verzekering
- Beschrijving van de waarborgen
 - Overlijden
 - Blijvende ongeschiktheid
 - Tijdelijke ongeschiktheid
 - Kosten van behandeling
- Uitsluitingen

Administratieve voorwaarden

- Inwerkingtreding en duur van het contract
- Premiebetaling
- Wijziging van de verzekeringsvoorwaarden
- Beschrijving van het risico
- Schadegevallen en rechtsvorderingen
- Opzegging van het contract
- Eigen recht van de benadeelde persoon
- Indeplaatsstelling
- Rechtspraak
- Woonplaats
- Klachten
- Bescherming van het privé-leven

BEGRIPPEN

Artikel 1 Onder *NEMER* verstaat men :

- de sportfederatie die huidig contract onderschrijft.

Onder *MAATSCHAPPIJ* verstaat men :

- de maatschappij vermeld in de bijzondere voorwaarden.

Artikel 2 Onder *GEDEKTE ACTIVITEITEN* verstaat men alle activiteiten van de nemer en zijn clubs (beoefening, voorbereiding, organisatie, beheer, administratie ...).

Als de activiteiten door de verzekeringsnemer of door de bij hem aangesloten clubs in het raam van de federale of clubactiviteiten georganiseerd worden, zijn in de verzekering begrepen : kampioenschappen, competities, vriendschappelijke en andere wedstrijden, toernooien, trainingen, demonstraties, verplaatsingen, reizen (verblijf inbegrepen) en bijkomende activiteiten (feestelijkheden, feestmaal, vergaderingen, spelen).

BIJLAGE 7: VERZEKERINGSPOLISSEN AFGESLOTEN MET ARENA

De waarborg is eveneens verworven voor de leden die actief deelnemen aan de organisatie door de nemer of door haar aangesloten clubs van allerlei niet-sportieve activiteiten waarbij het publiek betrokken wordt.

Bij uitbreiding wordt de waarborg eveneens verleend voor de schade :

- die zich voordoet tijdens een verplaatsing die door de nemer in het kader van de gedekte activiteiten wordt georganiseerd ;
- die zich voordoet op het normale traject, zowel heen en terug, van de verzekerde om zich van zijn verblijfplaats naar de plaats waar de gedekte activiteiten plaatsgrijpen, te begeven.

Artikel 3 Onder verzekerden verstaat men : de nemer, zijn aangesloten clubs en zijn leden.

De niet-leden tijdens hun deelname aan sportpromotionele activiteiten die de nemer en de bij hem aangesloten clubs organiseren.

De vrijwilligers niet-leden die hun medewerking verlenen aan de organisatie van de verzekerde activiteiten (aansprakelijkheid – conform wet 03.07.2005).

Onder derden verstaat men alle andere personen dan de verzekeringsnemer en de bij hem aangesloten clubs.

Artikel 4 De verzekering is geldig in de hele wereld.

VERZEKERING VAN DE BURGERRECHTELIJKE AANSPRAKELIJKHEID

DOEL VAN DE VERZEKERING

Artikel 5 De maatschappij dekt de burgerrechtelijke aansprakelijkheid die de verzekerden, krachtens de artikelen 1382 tot en met 1386bis van het Burgerlijk Wetboek en gelijkaardige bepalingen van buitenlands recht, kan worden ten laste gelegd voor lichamelijke en/of materiële schade veroorzaakt aan derden door het deelnemen aan de gedekte activiteiten.

VERZEKERDE BEDRAGEN

Artikel 6 De waarborg wordt toegestaan :

- voor de schade die voortspuit uit lichamelijke letsels, tot het bedrag van € 2.500.000- per slachtoffer en tot € 5.000.000- per schadegeval ;
- voor de materiële schade, tot bedrag van € 625.000- per schadegeval.
- de burgerlijke aansprakelijkheid van de organisatie voor de schade toegebracht aan derden door haar vrijwilligers tijdens de verzekerde activiteiten (wet van 03.07.2005, haar wijzigingen en het K.B. van 19.12.2006) wordt gewaarborgd overeenkomstig de bepalingen van art. 5, eerste en derde lid, van het K.B. tot vaststelling van de minimumgarantievoorwaarden van de verzekeringsovereenkomsten tot dekking van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid buiten overeenkomst met betrekking tot het privé-leven.

➤ Lichamelijke schade:	€ 12.394.700- per schadegeval
➤ Stoffelijke schade:	€ 619.734- per schadegeval
Vrijstelling stoffelijke schade:	€ 123,95-

Deze vrijstelling is niet van toepassing voor leden-beoefenaars.

De verzekerde bedragen en de vrijstelling worden gekoppeld aan de evolutie van het indexcijfer der consumptieprijzen, waarbij als basisindexcijfer dit van december 1983 wordt genomen, hetzij 119,64 (op basis 100 in 1981). Het indexcijfer van toepassing bij schadegeval is dit dat de maand waarin het schadegeval zich voordeed, voorafgaat;

BIJLAGE 7: VERZEKERINGSPOLISSEN AFGESLOTEN MET ARENA

De maatschappij betaalt, tot het beloop van de waarborg, de hoofdsom van de verschuldigde vergoeding.

Naast de in hoofdsom verschuldigde vergoeding, neemt de maatschappij ten laste :

- de reddingskosten mits zij met de zorg van een goed huisvader zijn gemaakt ;
- de intresten die voortvloeien uit de in hoofdsom verschuldigde vergoeding ;
- de kosten die voortvloeien uit burgerrechtelijke vorderingen evenals de erelonen en kosten van advocaten en experts doch slechts in zover deze kosten zijn gemaakt door de maatschappij of met haar toestemming of in geval van een belangenconflict dat niet toe te schrijven is aan de verzekerde, in zover de kosten niet op onredelijke wijze zijn gemaakt.

Deze intresten en kosten worden integraal door de maatschappij ten laste genomen voor zover hun totaal en dat van de in hoofdsom verschuldigde vergoeding, het totaal verzekerde bedrag niet overschrijdt.

Boven het totaal verzekerd bedrag zijn de reddingskosten enerzijds en de intresten, onkosten en erelonen anderzijds, beperkt tot :

- € 500.000- wanneer het totaal verzekerd bedrag lager is dan of gelijk is aan € 2.500.000- ;
- € 500.000- + 20% van het gedeelte van het totaal verzekerd bedrag dat gelegen is tussen € 2.500.000- en € 12.500.000- ;
- € 2.500.000- + 10% van het gedeelte van het totaal verzekerd bedrag dat de € 12.500.000- overschrijdt, met een maximum van € 10.000.000-.

Deze bedragen zijn gekoppeld aan de evolutie van de index van de consumptieprijzen, waarbij de basisindex deze van 11/1992 is, nl. 113,77 (basis van 1988 = 100).

GEVALLEN VAN NIET-VERZEKERING

Artikel 7 Zijn van de waarborg uitgesloten :

- a) De schade voortvloeiend uit de burgerrechtelijke aansprakelijkheid, die wettelijk verplicht verzekerd moet zijn.
- b) De schade voortvloeiend uit de persoonlijke burgerrechtelijke aansprakelijkheid van de verzekerde die de ouderdom van 16 jaar heeft bereikt en die ofwel opzettelijk schade heeft veroorzaakt, ofwel in staat van dronkenschap of in een analoge staat te wijten aan het gebruik van andere producten dan alcoholische dranken.
- c) De materiële schade veroorzaakt door vuur, door een brand, een ontploffing of door rook ingevolge vuur of een brand die ontstaat in of overslaat van de gebouwen waarvan de verzekerden eigenaar, huurder of bewoner zijn, met uitzondering evenwel van de schade veroorzaakt in een hotel of een gelijkaardig logement, waar de verzekerden tijdelijk of toevallig verblijven.
- d) De schade veroorzaakt aan de roerende en onroerende goederen en aan de dieren die de verzekerden onder hun hoede hebben. Deze uitsluiting doet geen afbreuk aan de bepalingen van art. 7 c).
- e) De schade veroorzaakt door gebouwen in opbouw, wederopbouw of verbouwing.
- f) De schade veroorzaakt door het gebruik van zeilboten van meer dan 200 kg, van motorboten en luchtvaartuigen.
- g) De schade of de verzwaren van schade door elementen van nucleaire of radioactieve oorsprong.
- h) De schade die voortvloeit uit een grondverzakking en in het algemeen van elke groundbeweging, ongeacht de oorsprong ervan.

BIJLAGE 7: VERZEKERINGSPOLISSEN AFGESLOTEN MET ARENA

- i) Alle schade welke rechtstreeks of onrechtstreeks voortvloeit uit asbest en/of zijn schadelijke uiteigenschappen, alsmede uit elk ander materiaal dat asbest bevat onder eender welke vorm ;
- j) De schade veroorzaakt aan derden door de verontreiniging van de bodem, het water, of de atmosfeer. Deze uitsluiting is niet van toepassing indien deze schade het rechtstreeks gevolg is van een ongeval ;
- k) De gerechtelijke minnelijke, administratieve of economische boeten, dwangsommen en de schadevergoedingen als strafmaatregel of afschrikkingsmiddel in sommige buitenlandse rechtstelsels, evenals de gerechtskosten inzake strafvorderingen ;
- l) De schade als gevolg van de aansprakelijkheid van de bestuurders van rechtspersonen betreffende fouten begaan in hun hoedanigheid van bestuurder ;
- m) Schade voortspruitend uit oorlog, burgeroorlog of gelijkaardige feiten.
- n) Schade ten gevolge van een daad van terrorisme. Onder terrorisme wordt verstaan : een clandestien georganiseerde actie of dreiging van actie met ideologische, politieke, etnische of religieuze bedoelingen, individueel of door een groep uitgevoerd, waarbij geweld wordt gepleegd op personen of de economische waarde van een materieel of immaterieel goed geheel of gedeeltelijk wordt vernield, ofwel om indruk te maken op het publiek, een klimaat van onveiligheid te scheppen of de overheid onder druk te zetten, ofwel om het verkeer of de normale werking van een dienst of een onderneming te belemmeren.

INDIVIDUELE VERZEKERING TEGEN LICHAAMELIJKE ONGEVALLLEN

DOEL VAN DE VERZEKERING

Artikel 8 De maatschappij dekt de lichamelijke ongevallen overkomen aan de verzekerden tijdens de deelname aan de gedekte activiteiten, voor zover:

- de andere verzekerden niet burgerlijk aansprakelijk zijn ;
- de verzekerden of hun rechthebbenden de burgerlijke aansprakelijkheid van de andere verzekerden niet inroepen.

Onder ongeval dient te worden verstaan : een plotse gebeurtenis, waarvan de oorzaak vreemd is aan het organisme van het slachtoffer en die een lichamenlijk letsel of de dood veroorzaakt.

Worden met ongevallen gelijkgesteld :

- ziekten, besmettingen en infecties die rechtstreeks het gevolg zijn van een ongeval, bevriezing, zonnesteek, verdrinking, hydrocutie, hartfalen;
- vergiftiging, toevallige of misdadige verstikking ;
- lichamelijke letsels opgelopen bij wettige zelfverdediging of ten gevolge van het redden van in gevaar verkerende personen, dieren of goederen ;
- letsels voortspruitend uit aanslagen op of aanrandingen van een verzekerde ;
- tetanus of miltvuur ;
- beten van dieren of steken van insecten en hun gevolgen ;
- de gevolgen van een lichamelijke inspanning voor zover ze zich onmiddellijk en plotseling manifesteren, inzonderheid hernia's en liesbreuken, gedeeltelijke of volledige spierscheuringen, verrekkingen, peesscheuringen, verstuikingen en ontwrichtingen, lichamenlijk letsels die het gevolg zijn van een uiting

BIJLAGE 7: VERZEKERINGSPOLISSEN AFGESLOTEN MET ARENA

die eigen is aan een ziekelijke toestand van het slachtoffer, waarbij echter de pathologische gevolgen, voortspruitend uit deze ziekelijke toestand, niet verzekerd zijn.

De dekking van het contract is eveneens verworven voor schade die de verzekerde oploopt ten gevolge van een daad van terrorisme, zoals gedefinieerd bij art. 2 van de wet van 01.04.2007 betreffende de verzekering tegen schade veroorzaakt door terrorisme.

De tussenkomst van de maatschappij is beperkt tot maximaal het verzekerde kapitaal vastgelegd in het verzekeringscontract en geschiedt volgens de regelingsmodaliteiten vermeld in de voornoemde wet.

Onder terrorisme wordt verstaan: een clandestien georganiseerde actie of dreiging van actie met ideologische, politieke, etnische of religieuze bedoelingen, individueel of door een groep uitgevoerd, waarbij geweld wordt gepleegd op personen of de economische waarde van een materieel of immaterieel goed geheel of gedeeltelijk wordt vernield, ofwel om indruk te maken op het publiek, een klimaat van onveiligheid te scheppen of de overheid onder druk te zetten, ofwel om het verkeer of de normale werking van een dienst of een onderneming te belemmeren.

Indien de sportfederaties voor bepaalde sportactiviteiten eisen dat de deelnemers in het bezit zijn van een bewijs van medische geschiktheid, dan behoudt de maatschappij zich het recht dit bewijs op te vragen wanneer zich een schadegeval zou voordoen.

BESCHRIJVING VAN DE WAARBORGEN

OVERLIJDEN

Artikel 9

De maatschappij betaalt aan de erfgenamen van de verzekerden (behalve de Staat) de som vermeld in de bijzondere voorwaarden.

Bij overlijden van een kind dat de volle leeftijd van 5 jaar niet heeft bereikt, beperkt de maatschappij haar tegemoetkoming tot de vergoeding van de werkelijke begrafeniskosten, tot beloop van € 8.500-.

Er wordt geen dubbele vergoeding voorzien voor overlijden en blijvende ongeschiktheid indien een overlijden voortvult voor de consolidatie en dit overlijden dezelfde of een andere oorzaak heeft dan deze van de eventuele blijvende invaliditeit.

BLIJVENDE ONGESCHIKTHEID

Artikel 10

De maatschappij betaalt de verzekerden de som voorzien in de bijzondere voorwaarden naar verhouding van de graad van blijvende ongeschiktheid, vastgesteld in de Officiële Belgische Schaal, zodra de consolidatie is ingetreden en uiterlijk 3 jaar na het ongeval.

De letsels aan de ledematen of organen die reeds gebrekkig waren, worden vergoed voor het verschil te maken tussen de staat na en die vóór het ongeval.

De schatting van de letsels aan gezonde ledematen of organen, getroffen door het ongeval, mag voor de maatschappij niet worden verhoogd door de gebrekkigheid van andere ledematen of organen die niet door het ongeval zijn getroffen.

Geen enkele vergoeding is verschuldigd voor een persoon die ouder is dan 65 jaar op het ogenblik van het ongeval.

BIJLAGE 7: VERZEKERINGSPOLISSEN AFGESLOTEN MET ARENA

TIJDELIJKE ONGESCHIKTHEID

Artikel 11

De maatschappij betaalt de verzekerden gedurende 2 jaar een dagelijkse vergoeding zoals bepaald in de bijzondere voorwaarden, voor zover er wordt aangetoond dat er enerzijds een verlies aan beroepsinkomsten bestaat en dat er anderzijds geen enkel recht op vergoedingen krachtens de wetgeving op de verplichte ziekte- en invaliditeitsverzekering is.

Voor de werknemers met een bediendenstatuut zal een wachttijd van 31 dagen in acht genomen worden, voor de werknemers met een arbeidersstatuut een wachttijd van 8 dagen.

De vergoeding wordt volledig uitgekeerd wanneer de verzekerden tot geen enkele bezigheid in staat zijn. Ze wordt naar verhouding verminderd, wanneer de verzekerden een deel van hun bezigheden kunnen uitvoeren.

Er is geen enkele vergoeding verschuldigd aan de personen die ouder dan 65 jaar zijn op het ogenblik van het ongeval, behalve voor zelfstandigen voor wie de waarborg verworven blijft tot de leeftijd van 70 jaar. Ze wordt bovendien beperkt tot het effectieve inkomstenverlies van de verzekerden ; bijgevolg is er geen enkele vergoeding verschuldigd voor de verzekerden die op het ogenblik van het ongeval over geen enkel eigen vermogen beschikken.

KOSTEN VAN BEHANDELING

Artikel 12

De maatschappij betaalt de medische zorgen, in zoverre deze worden verstrekt teneinde de genezing te bekomen, gedurende maximum 2 jaar na het ongeval.

De maatschappij vergoedt de geneeskundige verstrekkingen opgenomen in de nomenclatuur van het RIZIV-tarief en waarvoor een tegemoetkoming is voorzien door het ziekenfonds.

De maatschappij legt het verschil bij tussen de tussenkomst van het ziekenfonds en het tarief van het RIZIV. Deze waarborg omvat tevens de terugbetaling van :

- 1) De kosten voor het vervoer van het slachtoffer, voor zover dit vervoer noodzakelijk is voor de verzorging en het geschiedt met een vervoermiddel dat is aangepast aan de aard en de ernst van de letsels. Deze kosten worden vergoed op dezelfde wijze als die in verband met de arbeidsongevallen
- 2) De tandprothesekosten tot € 150- per tand, met een maximum van € 600- per slachtoffer en per ongeval.
- 3) De synthetische gipsen ten belope van het bedrag dat, na tussenkomst van de ziekteverzekering, ten laste blijft van de gekwetste. Deze tegemoetkoming is beperkt tot 3 X het bedrag dat door de ziekteverzekering voor dit type gips wordt terugbetaald.
- 4) Implantatiematerialen (osteosynthesemateriaal, weefsels van menselijke oorsprong en dergelijke) tijdens een hospitalisatie ten bedrage van 90% van het bedrag dat, na tussenkomst van de ziekteverzekering, ten laste blijft van de gekwetste. De maatschappij kan van de gekwetste een attest eisen waaruit de precieze tussenkomst van zijn ziekenfonds (verplichte en vrije verzekering) blijkt.
- 5) Hospitalisatiekosten ten bedrage van 50% van de overblijvende kosten mbt de hospitalisatie, voor zover deze kosten niet het rechtstreeks of onrechtstreeks gevolg zijn van een initiatief of een keuze van deze patiënten en niet een supplement zijn op het honorarium van een niet-geconventioneerd verstrekker.

Wordt evenwel niet vergoed de schade aan brillen, contactlenzen en beugels (o.a. "blokjes").

Voor alle in dit artikel vernoemde kosten wordt er een vrijstelling toegepast, zoals bepaald in de bijzondere voorwaarden.

BIJLAGE 7: VERZEKERINGSPOLISSEN AFGESLOTEN MET ARENA

UITSLUITINGEN

Artikel 13

Zijn van de waarborg uitgesloten :

- a) Het ongeval of de gevolgen van een ongeval die als hoofdoorzaak een ernstige vooraf bestaande minderwaardige fysische of psychologische toestand van de verzekerden heeft. Deze toestand vormt tevens een tegenindicatie voor het uitoefenen van de gedekte activiteiten.
- b) Het ongeval dat door de verzekerden door één van volgende zware fouten : in staat van dronkenschap of in een gelijkaardige staat, die voortkomt uit het gebruik van andere producten dan alcoholische dranken, is veroorzaakt.
- c) De schade veroorzaakt of verzwaard door elementen van nucleaire of radioactieve oorsprong.
- d) Het ongeval dat zich in België voordoet bij een overstroming, een aardbeving of enige andere natuurramp.
- e) Het ongeval dat zich voordoet :
 - in een oorlog of oproer, met inbegrip van burgeroorlog op voorwaarde dat de maatschappij het oorzakelijk verband bewijst tussen de omstandigheden en de schade.
 - tijdens oproer of alle gewelddaden van collectieve aard, die al dan niet gepaard gaan met opstand tegen de overheid op voorwaarde dat de maatschappij bewijst dat de verzekerde er actief aan deel genomen heeft.
- f) De schadegevallen waarvoor de verzekerden een vergoeding genieten in het kader van de verzekering Arbeidsongevallen.
- g) Het ongeval dat zich voordoet tijdens de laatste 4 maanden van een zwangerschap of in de maand die volgt op de bevalling.
- h) Het ongeval dat zich voordoet tijdens de beoefening van een verzekerde activiteit waarvoor de sportbegeleiders en -monitors niet voldoen aan de wettelijke of reglementaire vereiste kwalificaties.
- i) Het ongeval dat voorvalt tijdens de hervatting van de verzekerde activiteiten tegen het advies van de geneesheer of zonder zijn toestemming.
- j) De medische kosten opgelopen na het hernemen van de sportactiviteiten.
- k) Het ongeval dat zich voordoet naar aanleiding van weddenschappen, uitdagingen of kennelijk roekeloze daden van de verzekerde, tenzij die daden werden gesteld ter vrijwaring van personen, goederen of belangen
- l) Het ongeval dat het gevolg is van een twist, agressie of aanslag buiten de sportieve sfeer, tenzij de verzekerde bewijst dat hij noch een aanstoker, noch een dader was.

Artikel 14

In het kader van huidig contract zal de vergoeding, verschuldigd op basis van de waarborg Burgerrechtelijke Aansprakelijkheid, verminderd worden met het bedrag verschuldigd krachtens de waarborg Individuele Verzekering tegen Lichamelijke Ongevallen.

ADMINISTRATIEVE VOORWAARDEN

INWERKINGTREDING EN DUUR VAN HET CONTRACT

Artikel 15

Het contract treedt in werking op datum die in de bijzondere voorwaarden is opgegeven en na betaling van de premie.

Artikel 16

De duur van het contract is een jaar. Aan het einde van de verzekeringsperiode wordt het contract stilzwijgend van jaar tot jaar verlengd, zolang het niet drie maanden vóór de verstrijking van de lopende verzekeringstermijn door een van de partijen is opgezegd.

BIJLAGE 7: VERZEKERINGSPOLISSEN AFGESLOTEN MET ARENA

PREMIEBETALING

Artikel 17 Wijze van premiebetaling.

De premies, verhoogd met taksen en bijdragen, zijn een haalschuld. Zij zijn betaalbaar tegen voorlegging van de kwijting of bij ontvangst van een vervalddagbericht. Wanneer de premie niet rechtstreeks aan ons wordt betaald, is de premiebetaling bevrijdend wanneer ze wordt gedaan aan de verzekeringsproducent die in het bezit is van de door ons opgemaakte kwijting of die is opgetreden bij de afsluiting of bij de uitvoering van de overeenkomst.

Artikel 18 Niet-betaling van de premie.

Niet-betaling van de premie op de vervalddag levert grond tot schorsing van de dekking, tot opzegging van de overeenkomst, mits de schuldenaar in gebreke wordt gesteld. De ingebrekestelling geschiedt bij deurwaarders- exploit of bij een ter post aangetekende brief. Daarbij wordt aangemaand om de premie te betalen binnen vijftien dagen te rekenen vanaf de dag volgend op de betekening of de afgifte ter post van de aangetekende brief.

Artikel 19

De schorsing, de opzegging hebben slechts uitwerking na het verstrijken van de voornoemde termijn van vijftien dagen. Als de dekking geschorst is, wordt als gevolg van de betaling van de achterstallige premies door de verzekeringsnemer, in voorkomend geval vermeerderd met de interesten, een einde gemaakt aan die schorsing. Wanneer wij onze verplichtingen tot het verlenen van dekking geschorst hebben, kunnen wij de overeenkomst opzeggen indien wij ons dat recht hebben voorbehouden in de ingebrekestelling die u is gezonden. In dat geval wordt de opzegging van kracht na het verstrijken van een termijn van vijftien dagen, te rekenen vanaf de eerste dag van de schorsing. Indien wij ons in de ingebrekestelling de mogelijkheid om de overeenkomst op te zeggen niet hebben voorbehouden, kan de opzegging slechts geschieden mits een nieuwe aanmaning is gedaan overeenkomstig artikel 18 hiervoor. De schorsing van de dekking doet geen afbreuk aan ons recht de later nog te vervallen premies te eisen op voorwaarde dat u in gebreke werd gesteld zoals hiervoor bepaald. Ons recht wordt evenwel beperkt tot de premies voor de twee opeenvolgende jaren.

WIJZIGING VAN DE VERZEKERINGSVOORWAARDEN

Artikel 20

Indien de maatschappij de verzekeringsvoorwaarden en haar tarief of enkel haar tarief wijzigt, past zij deze overeenkomst aan op de volgende jaarlijkse vervalddag. Zij stelt de nemer van deze aanpassing minstens 90 dagen voor die vervalddag in kennis. De nemer mag evenwel de overeenkomst opzeggen binnen de 30 dagen na de kennisgeving van de aanpassing. Door deze opzegging eindigt de overeenkomst op de volgende jaarlijkse vervalddag.

Na die termijn worden de nieuwe voorwaarden als aanvaard beschouwd.

De mogelijkheid tot opzegging, zoals bepaald in de 1^{ste} alinea, bestaat niet wanneer de wijziging van tarief of van verzekeringsvoorwaarden voortvloeit uit een algemene aanpassing die is opgelegd door de bevoegde overheid en die, in haar uitvoering, eenvormig is voor alle maatschappijen.

De bepalingen van dit artikel doen geen afbreuk aan de toepassing van artikel 16.

BESCHRIJVING VAN HET RISICO

Artikel 21

1) De nemer is verplicht bij het sluiten van de overeenkomst alle hem bekende omstandigheden nauwkeurig mee te delen die hij redelijkerwijs moet beschouwen als gegevens die van invloed kunnen zijn op de beoordeling van het risico door de maatschappij. Indien op sommige schriftelijke vragen van de maatschappij niet wordt geantwoord en de maatschappij toch de overeenkomst heeft gesloten, kan zij zich, behalve in geval van bedrog, later niet meer op dat verzuim beroepen.

2) Wanneer het opzettelijk verzwijgen of het opzettelijk onjuist meedelen van gegevens over het risico de maatschappij misleidt bij de beoordeling van dat risico, is de overeenkomst nietig. De premies die vervallen zijn tot op het ogenblik waarop de maatschappij kennis heeft gekregen van het opzettelijk verzwijgen of het opzettelijk onjuist meedelen van gegevens, komen haar toe.

3) Wanneer het verzwijgen of het onjuist meedelen van gegevens niet opzettelijk geschiedt, stelt de maatschappij, binnen de termijn van één maand te rekenen van de dag waarop zij van het verzwijgen of van

BIJLAGE 7: VERZEKERINGSPOLISSEN AFGESLOTEN MET ARENA

het onjuist mee delen van gegevens kennis heeft gekregen, voor de overeenkomst te wijzigen met uitwerking op de dag waarop zij kennis heeft gekregen van het verzwijgen of van het onjuist meedelen van gegevens.

Indien het voorstel tot wijziging van de overeenkomst door de verzekeringsnemer wordt geweigerd of indien, na het verstrijken van de termijn van één maand te rekenen vanaf de ontvangst van dit voorstel, dit laatste niet aanvaard wordt, kan de maatschappij de overeenkomst opzeggen binnen 15 dagen.

Niettemin kan de maatschappij, indien zij het bewijs levert dat zij het risico nooit zou hebben verzekerd, de overeenkomst opzeggen binnen de termijn van één maand te rekenen van de dag waarop zij van het verzwijgen of onjuist meedelen van gegevens kennis heeft gekregen.

Indien het verzwijgen of het onjuist meedelen van gegevens u kan verweten worden en indien een schadegeval zich voordoet alvorens de wijziging of opzegging van kracht is geworden, zijn wij slechts tot prestatie gehouden op basis van de verhouding tussen de betaalde premie en de premie die u zou hebben moeten betalen indien u het risico naar behoren had meegedeeld.

Indien wij echter bij een schadegeval het bewijs leveren dat wij het risico, waarvan de ware aard door dat schadegeval aan het licht komt, in geen geval zouden hebben verzekerd, wordt onze prestatie beperkt tot het betalen van een bedrag dat gelijk is aan alle betaalde premies.

Artikel 22

In de loop van de overeenkomst is de nemer verplicht, onder de voorwaarden van artikel 21/1) de nieuwe omstandigheden of de wijzigingen van de omstandigheden aan te geven, die van die aard zijn om een aanmerkelijke en blijvende verzwaring van het risico dat het verzekerde voorval zich voordoet, te bewerkstelligen.

Wanneer het risico dat het verzekerde voorval zich voordoet, zo verzaard is dat de maatschappij, indien die verzwaring bij het sluiten van de overeenkomst had bestaan, onder andere voorwaarden zou hebben verzekerd, moet zij binnen een termijn van één maand, te rekenen vanaf de dag waarop zij van de verzwaring kennis heeft gekregen, de wijziging van de overeenkomst voorstellen met terugwerking tot de dag van de verzwaring.

Indien het voorstel tot wijziging van de overeenkomst door de nemer wordt geweigerd of indien, bij het verstrijken van een termijn van één maand te rekenen vanaf de ontvangst van dit voorstel, dit laatste niet wordt aanvaard, kan de maatschappij de overeenkomst opzeggen binnen 15 dagen.

Indien de maatschappij het bewijs levert dat zij het verzaarde risico in geen geval zou hebben verzekerd, kan zij de overeenkomst opzeggen binnen een termijn van één maand te rekenen vanaf de dag waarop zij kennis heeft gekregen van de verzwaring.

Wanneer, in de loop van de overeenkomst, het risico dat het verzekerde voorval zich voordoet, aanzienlijk en blijvend verminderd is en wel zo dat de maatschappij, indien die vermindering bij het sluiten van de overeenkomst had bestaan, onder andere voorwaarden zou hebben verzekerd, staat zij een overeenkomstige vermindering van de premie toe vanaf de dag waarop zij van de vermindering van het risico kennis heeft gekregen.

Indien de contractanten het over de nieuwe premie niet eens worden binnen één maand na de aanvraag tot vermindering door de verzekeringsnemer, kan deze laatste de overeenkomst opzeggen.

SCHADEGEVALLEN

Artikel 23

Ieder schadegeval moet ons zo vlug mogelijk schriftelijk worden aangegeven en uiterlijk 8 dagen nadat het gebeurd is, of, bij ontstentenis, zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk is.

Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke stukken betreffende een schadegeval moeten onmiddellijk na de kennisgeving, de betekening of de terhandstelling aan de verzekerde, aan ons overgemaakt worden.

De verzekeringsnemer moet alle redelijke maatregelen nemen om de gevolgen van het schadegeval te voorkomen en te beperken.

De verzekeringsnemer moet ons zonder verwijl alle nuttige inlichtingen verstrekken en op de vragen antwoorden die hem worden gesteld, teneinde de omstandigheden en de omvang van de schade te kunnen vaststellen.

De verzekeringsnemer moet alle andere verzekeringen melden die hetzelfde risico dekken.

Artikel 24

Indien de verzekeringsnemer een van de verplichtingen hierboven opgesomd niet naleeft en hieruit een nadeel voor de maatschappij voortspuit, heeft deze het recht een vermindering van haar uitkering op te

BIJLAGE 7: VERZEKERINGSPOLISSEN AFGESLOTEN MET ARENA

eisen tot het beloop van het nadeel dat ze heeft geleden, haar waarborg weigeren indien de niet-naleving van deze verplichting voortkomt uit een bedrieglijk opzet.

Artikel 25

Vanaf het ogenblik dat de maatschappij tot het geven van dekking is gehouden en voor zover deze wordt ingeroepen, is zij verplicht zich achter de verzekerden te stellen binnen de grenzen van de dekking.

Ten aanzien van de burgerrechtelijke belangen en voor zover de belangen van de maatschappij en van de verzekerden samenvallen, heeft de maatschappij het recht om, in de plaats van de verzekerden, de vordering van de benadeelde te bestrijden. De maatschappij kan deze laatste vergoeden indien daartoe grond bestaat.

Die tussenkomsten van de maatschappij houden geen enkele erkenning in van aansprakelijkheid vanwege de verzekerden en zij mogen hem geen nadeel berokkenen.

De stappen, om op vriendschappelijke wijze tot een goede afloop van het schadegeval te komen, behoren uitsluitend tot onze bevoegdheid.

Krachtens het contract treden wij in alle rechten en daden die de verzekerden kunnen inroepen tegen de aansprakelijke derden van het schadegeval.

Op ons verzoek zijn de verzekerden gehouden deze indeplaatstreding per afzonderlijke akte te herhalen en te bevestigen.

OPZEGGING VAN HET CONTRACT

Artikel 26

De maatschappij kan de overeenkomst opzeggen :

- a) in geval van niet-betaling van de premie overeenkomstig artikel 18 ;
- b) na iedere verklaring van schadegeval maar ten laatste drie maand na de betaling van de vergoedingen of de weigering van tussenkomst;
- c) wanneer nieuwe wettelijke bepalingen inzake burgerrechtelijke aansprakelijkheid worden afgekondigd;
- d) in geval van opzettelijk verzwijgen of opzettelijk onjuist meedelen van gegevens betreffende de omschrijving van het risico, in de loop van het contract.
- e) in geval van onopzettelijk verzwijgen of onopzettelijk onjuist meedelen van gegevens betreffende de omschrijving van het risico bij het sluiten van het contract zoals bepaald in artikel 21 en, in geval van verzwaaring van het risico zoals bepaald in artikel 22.

Artikel 27

De nemer kan de overeenkomst opzeggen :

- a) na het zich voordoen van een schadegeval, maar ten laatste één maand na de kennisgeving door ons van de uitbetaling of de weigering tot uitbetaling van de schadevergoeding;
- b) in geval van wijziging van de verzekeringsvoorwaarden of van het tarief overeenkomstig artikel 20;
- c) in geval van vermindering van het risico zoals bepaald in artikel 22;
- d) in geval van faillissement, gerechtelijk akkoord of intrekking van de toelating van de maatschappij;
- e) wanneer tussen de sluitingsdatum en de aanvangsdatum een periode van meer dan één jaar loopt.

Artikel 28

Tenzij anders is bedongen in het contract of in de wet op de landverzekeringsovereenkomst, geschiedt de opzegging bij een ter post aangetekende brief, bij deurwaardersexploot of door afgifte van de opzeggingsbrief tegen ontvangstbewijs.

De opzegging heeft slechts uitwerking na het verstrijken van een termijn van én maand te rekenen vanaf de dag die volgt op de betekening of de datum van het ontvangstbewijs of, in geval van een aangetekende brief, te rekenen vanaf de dag die volgt op zijn afgifte ter post.

De opzegging van het contract door ons na het zich voordoen van een schadegeval wordt van kracht bij de betekening ervan, wanneer u of de verzekerde één van zijn verplichtingen ontstaan door het schadegeval niet is nagekomen met de bedoeling ons te misleiden.

BIJLAGE 7: VERZEKERINGSPOLISSEN AFGESLOTEN MET ARENA

Het premiegedeelte dat betrekking heeft op de periode na de datum van het van kracht worden van de opzegging wordt door ons terugbetaald binnen een termijn van 15 dagen te rekenen vanaf de inwerkingtreding van de opzegging.

Bij gedeeltelijke opzegging of bij enige andere vermindering van de verzekeringsprestaties is de bovenvermelde bepaling alleen van toepassing op het gedeelte van de premie dat betrekking heeft op en in verhouding staat tot die vermindering.

EIGEN RECHT VAN DE BENADEELDE PERSOON

- Artikel 29** Krachtens onderhavig contract wordt er een bepaling voorzien ten behoeve van benadeelde derden gelijkvormig artikel 1121 van het Burgerlijk Wetboek.
De nietigverklaringen, uitzonderingen en rechtsverval, met name de vrijstelling, die ingeroepen kunnen worden tegen de verzekeren blijven aan de benadeelde derden tegenstelbaar.

INDEPLAATSSTELLING

- Artikel 30** Wij kunnen ons, voor zover wij volgens de wet op het verzekeringscontract de prestaties hadden kunnen weigeren of verminderen, het recht van verhaal tegen u voorbehouden en, indien gegrond, tegen de verzekerde die niet de verzekeringsnemer is.
Wij zijn verplicht, op straffe van verval van ons recht van verhaal, u of, indien nodig de verzekerde indien andere dan u, kennis te geven van ons voornemen om verhaal uit te oefenen zodra wij op de hoogte zijn van de feiten die deze beslissing rechtvaardigt.

RECHTSPRAAK

- Artikel 31** Alle geschillen tussen partijen ressorteren onder de exclusieve bevoegdheid van de Belgische rechtbanken.

WOONPLAATS

- Artikel 32** De woonplaats van de partijen wordt van rechtswege gekozen: de onze op onze maatschappelijke zetel, deze van u op uw adres aangeduid in de bijzondere voorwaarden.
Bij adreswijziging verbindt u er zich toe ons onmiddellijk hiervan in kennis te stellen.
Indien u dit nalaat, zal iedere mededeling gestuurd aan de laatst officieel gekende woonplaats, beschouwd worden als geldig door ons gedaan.

KLACHTEN

- Artikel 33** Indien U klachten hebt, bel of schrijf ons. Wij zullen alles in het werk stellen om U te helpen. U kunt overigens ook met uw klachten terecht bij de Ombudsman van de verzekeringen - Meeûsquare 35 te 1000 Brussel, fax : 02/547.59.75 / info@ombudsman.as of bij de Commissie voor het Bank-, Financie- en Assurantiewezen (afgekort CBFA) - Congresstraat 12-14 te 1000 Brussel, fax: 02/220.59.30 / cob@cbfa.be .

BESCHERMING VAN HET PRIVE-LEVEN

- Artikel 34** Met betrekking tot de wet van 08.12.1992, inzake de bescherming van het privéleven, worden de personen waarvan de gegevens met persoonlijk karakter hernomen worden in één of meerder bewerkingen van de maatschappij over volgende punten geïnformeerd.

De personen worden slechts opgenomen in het bestand van de maatschappij voor zover dit nodig blijkt voor het normale beheer van de dossiers.

De verzekerden kunnen, na bewijs van hun identiteit en mits betaling van een vergoeding, vastgelegd bij KB van 07.09.1993, vragen dat de gegevens die op hen betrekking hebben, hen worden medegedeeld en zij kunnen ook de rechtzetting daarvan vragen, door contact op te nemen met de NV ARENA, Tweekerkenstraat 14 te 1000 Brussel, die houder is van het bestand.

Zij kunnen tevens het openbaar register van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer raadplegen. (Ministerie van Justitie - Poelaertplein 3 te 1000 Brussel).

BIJLAGE 7: VERZEKERINGSPOLISSEN AFGESLOTEN MET ARENA

BIJLAGE 8 MODALITEITEN TOT TUSSENKOMST IN DE STOFFELIJKE SCHADE AAN AUTOVOERTUIGEN (van leden van bondsinstanties en scheidsrechters in officiële opdracht)

1. Voorwerp en omvang van de tussenkomst

De KBVB verleent op vrijwillige basis tussenkomst aan de rechthebbende voor de stoffelijke schade opgelopen aan zijn autovoertuig bij het uitvoeren van een officiële opdracht of activiteit in dienst van de KBVB/Voetbal Vlaanderen/ACFF en op de kortste weg van of naar de plaats van die opdracht of activiteit.

Vergoeding voor lichamelijke schade is in het kader van deze reglementering uitgesloten.

Komen eveneens niet in aanmerking voor enige vergoeding: verplaatsingen naar vergaderingen of andere opdrachten, die geen officieel karakter dragen.

De rechthebbenden zijn, op voorwaarde dat ze niet in loondienst zijn van de KBVB, de leden van de bondsinstanties, de prospectoren, het onderwijzend personeel van de trainersschool, de leden van de medische en paramedische staf, evenals de scheidsrechters. Indien een club, op basis van het bondsreglement of krachtens een beslissing van een bondsinstantie, verantwoordelijk gesteld wordt voor de opgelopen schade, komt de KBVB niet tussen.

In principe komt alleen het voertuig, ingeschreven op naam van de rechthebbende in aanmerking. In uitzonderlijke omstandigheden en na grondig onderzoek, kunnen eveneens in aanmerking worden genomen voor een eventuele terugbetaling:

- het voertuig waarvan de rechthebbende al dan niet de gewoonlijke bestuurder is, maar dat staat ingeschreven op naam van een andere persoon, welke evenwel onder hetzelfde dak verblijft als de rechthebbende;
- het voertuig waarvan de rechthebbende de gewoonlijke bestuurder is, op voorwaarde dat het gebruik van een bedrijfsvoertuig voor privédoeleinden toegelaten werd door de eigenaar of door de firma die het leasingcontract heeft afgesloten;
- het door de garagehouder uitgeleende voertuig in afwachting van de beëindiging van herstellingen aan het voertuig van de rechthebbende.

Materiële schade aan een motorfiets of een bromfiets met meer dan 50 cc cilinderinhoud is niet gedekt.

Wanneer de verantwoordelijkheid van een derde voor de opgelopen schade vaststaat of kan ingeroepen worden, kan geen vergoeding worden bekomen, behalve indien de derde insolvent is of indien geen recuperatie bij de verantwoordelijke derde mogelijk is.

De KBVB wijst elke verantwoordelijkheid af, uit welke hoofde ook, voor elk ongeval, dat voor vergoeding in aanmerking wordt genomen. Hij verklaart, zowel in eigen naam als in naam van ieder van zijn aangeslotenen, geen enkele verbintenis of verplichting aan te gaan, op eender welke wijze, hetzij rechtstreeks hetzij onrechtstreeks of op grond van een feitelijke verbintenis, van bepalingen ten gunste van derden of van enig verzekerings- of ander contract.

2. Ongevallen

Zo mogelijk moet de schadelijder de feiten laten vaststellen door een aanwezige bondsafgevaardigde of bij ontstentenis, door één of beide clubafgevaardigden.

Elk feit, dat aanleiding gegeven heeft tot de schade, moet binnen **10 dagen** na de feiten aangegeven worden bij de politie.

De schadelijder moet de feiten onmiddellijk ter kennis brengen van de KBVB en achteraf een volledige en gedetailleerde aangifte indienen op een door de dienst "Ongevallen" ter beschikking gesteld aangifteformulier. Dit formulier moet zorgvuldig worden ingevuld, met vermelding van het juiste relaas van het ongeval, de schets van de plaats, de eventuele getuigen, enz. In elk geval moeten één of meerdere foto's van het beschadigd voertuig worden bijgevoegd.

Een laattijdig aangegeven schadefeit of een onvolledig of verkeerd ingevulde aangifte kan aanleiding geven tot het afwijzen van elke tussenkomst vanwege de KBVB.

BIJLAGE 8: MODALITEITEN TOT TUSSENKOMST IN DE STOFFELIJKE SCHADE AAN AUTOVOERTUIGEN (van leden van bondsinstanties en scheidsrechters in officiële opdracht)

Indien een onderzoek uitwijst dat het ongeval zich heeft voorgedaan op een andere dan de kortste weg van de woonplaats van de rechthebbende naar de plaats van de opdracht of dat het feit zich heeft voorgedaan buiten de normale tijdsnormen vóór of na de opdracht, kan elke aanvraag tot vergoeding worden afgewezen.

De schadelijder moet op het eerste verzoek alle documenten overmaken of inlichtingen doorgeven, die nodig zijn voor het vormen van een juist oordeel over de feiten of het vaststellen van de schade. Hij moet de KBVB de toelating verlenen om inlichtingen in te winnen bij zijn verzekeringsmaatschappij of bij andere instanties, die betrokken zijn bij dit ongeval.

3. Schadevergoeding.

Voor elk schadegeval wordt er een franchise ten laste gelegd van de rechthebbende, gelijk aan 10 % van het schadebedrag, met een minimum van 375,00 EUR. De maximale vergoeding per ongeval en per jaar bedraagt 7.500,00 EUR.

Schade wegens glasbreuk wordt niet vergoed.

De rechthebbende, die geniet van een eigen schadeverzekering, waarvoor hij zelf de jaarpremie betaald heeft, kan een vergoeding bekomen die niet hoger mag liggen dan het werkelijk bedrag van de schade, of van het bedrag dat na tussenkomst van de verzekeraar van de eigen schade ten laste blijft van de schadelijder, echter met een maximum van 750 EUR per ongeval. In dat geval wordt geen enkele vrijstelling door de KBVB toegepast.

4. Schatting van de schade

De schadelijder moet samen met het aangifteformulier een gedetailleerd en becijferd bestek overmaken, ten einde de KBVB toe te laten een expertise te gelasten.

Het schadebedrag wordt vastgesteld op basis van het expertiseverslag opgemaakt in opdracht van de KBVB of op basis van het verslag opgemaakt ten behoeve van de schadelijder, indien er in opdracht van zijn verzekeringsmaatschappij of van deze van de verantwoordelijke derde een expertise werd gelast.

De schadevergoeding kan nooit hoger zijn dan de werkelijke waarde van het voertuig, zoals vastgesteld in de uitgave van "Eurotaks-aankoop" van de maand die aan de datum van het ongeval voorafgaat. Ze wordt uitbetaald op basis van een officiële en voor voldaan ondertekende factuur van de herstellingskosten.

De BTW wordt alleen terugbetaald voor het niet verhaalbaar gedeelte en op basis van een ondertekende BTW-verklaring.

5. Uitsluitingen

De KBVB verleent geen tussenkomst in navolgende gevallen:

- diefstal van voorwerpen die in de auto achtergelaten werden;
- in geval van fraude, valse verklaringen of moedwillige verzwijging van verzwarende omstandigheden;
- indien het beschadigde voertuig niet voorzien is van het wettelijk verplicht schouwingsbewijs;
- wanneer, op het ogenblik van het schadegeval, het rijtuig bestuurd wordt door een persoon die niet voldoet aan de voorwaarden voorgeschreven door de Belgische wetgeving en reglementeringen om dat rijtuig te besturen, bijvoorbeeld door een persoon die de vereiste minimumleeftijd niet bereikt heeft, door een persoon die geen rijbewijs heeft of door een persoon die van het recht tot sturen vervallen verklaard is;
- wanneer het ongeval opzettelijk werd veroorzaakt of te wijten is aan een zware fout in hoofde van de rechthebbende of aan één van de navolgende feiten:
 - wanneer het schadegeval zich voordoet terwijl het reglementair of contractueel toegelaten aantal vervoerde personen is overschreden;
 - wanneer de schadelijder ten overstaan van een verantwoordelijke derde een schriftelijke belofte van verantwoordelijkheid of betaling gedaan heeft;
 - wanneer het ongeval laattijdig is aangegeven, waardoor de KBVB in zijn rechten benadeeld is geworden;
 - wanneer het ongeval gebeurd is op een ogenblik dat de rechthebbende reed instaat van dronkenschap, strafbare alcoholintoxicatie of een hiermee vergelijkbare toestand veroorzaakt door het gebruik van andere dan alcoholische producten welke zijn manier van rijden nadelig kunnen beïnvloeden;
 - indien de wettelijk verplichte burgerlijke aansprakelijkheidsverzekering van de schadelijder vervallen is, wegens niet betaling van de premie.

**BIJLAGE 8: MODALITEITEN TOT TUSSENKOMST IN DE STOFFELIJKE SCHADE AAN AUTOVOERTUIGEN
(van leden van bondsinstanties en scheidsrechters in officiële opdracht**

6. Verhaal

De KBVB is, tot beloop van de door hem betaalde sommen, gesubrogeerd in de rechten en vorderingen van de rechthebbende tegen iedereen die voor de schade aansprakelijk is.

Indien na uitbetaling van de vastgestelde vergoedingen, zou blijken dat de uitbetaling gebaseerd is op valse verklaringen, verzwijgingen of verkeerde inlichtingen, heeft de KBVB het recht alle uitbetaalde vergoedingen terug te vorderen van de schadelijder. In dit geval kan de betrokkene verwezen worden naar een bevoegde bondsinstantie voor het opleggen van een geëigende sanctie.

BIJLAGE 8: MODALITEITEN TOT TUSSENKOMST IN DE STOFFELIJKE SCHADE AAN AUTOVOERTUIGEN
(van leden van bondsinstanties en scheidsrechters in officiële opdracht)

BIJLAGE 9

REGLEMENT BETREFFENDE DE SAMENWERKING MET TUSSENPERSONEN

Interpretatie

Deze reglementering werd opgesteld om te voldoen aan de FIFA Regulations on Working with Intermediaries (“FIFA Reglementering”) en geldt zonder afbreuk te doen aan de wettelijke bepalingen van openbare orde en van dwingend recht noch aan de regionale regelgeving met betrekking tot private arbeidsbemiddeling in het bijzonder. Mocht er een discrepantie bestaan tussen bepalingen van deze reglementering en de FIFA Reglementering zal onderhavige regelgeving primeren.

1 Definities en toepassingsgebied

1. Onder Tussenpersonen wordt begrepen de natuurlijke persoon of rechtspersoon die Activiteiten in België wenst uit te oefenen en die, overeenkomstig artikel 4, geregistreerd is bij de KBVB.

De mannelijke vorm die gemakshalve in onderhavige code wordt gehanteerd is van toepassing op het vrouwelijk geslacht – alsook op elke rechtspersoon – zoals ook het enkelvoud een meervoudige betekenis kan hebben en vice-versa.

2. Onder Activiteit(en) wordt begrepen:

- ledere activiteit waarbij een natuurlijke persoon of rechtspersoon die - gratis of tegen betaling – spelers en/of clubs vertegenwoordigt in het kader van onderhandelingen met als doel een arbeidsovereenkomst bij een Belgische club af te sluiten, te verlengen of te hernieuwen of die clubs vertegenwoordigt in onderhandelingen met als doel een transferovereenkomst met een Belgische club te sluiten (“Bemiddeling”).
- Bijstand en advies aan spelers en/of clubs, voor zover dit advies voorafgegaan wordt door Bemiddeling direct of indirect uitgevoerd door dezelfde Tussenpersoon.

3. Onder Transactie wordt begrepen het afsluiten, hernieuwen of verlengen van een arbeidsovereenkomst en/of het afsluiten van een transferovereenkomst.

4. Onder Vertegenwoordigingsovereenkomst wordt begrepen iedere overeenkomst tussen een Tussenpersoon en een speler/club, waarvan de inhoud direct of indirect betrekking heeft op Activiteiten.

5. Onder Official wordt begrepen elke persoon zoals vermeld in artikel 11 van de FIFA Statuten:

“Elk(e) bestuurder, commissielid, scheidsrechter en assistent-scheidsrechter, trainer, verzorger, evenals elke technisch, medisch of administratief verantwoordelijke van FIFA, van een confederatie, van een associatie, van een liga of een club en elke andere persoon die gehouden is zich te schikken naar de Statuten van de FIFA (met uitzondering van spelers en Tussenpersonen).”

6. Onder een “door de KBVB erkende Taal” wordt verstaan Nederlands, Frans en Engels (origineel document of gecertificeerde vertaling van origineel).

7. Onder “Minderjarig” of “Minderjarige” wordt begrepen minderjarig in de zin van punt 11 van de sectie « Definities » van het Reglement van het Statuut en de Transfer van Spelers van de FIFA: “Speler die de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt.”

8. “Vergoeding”: de vergoeding te betalen aan een bepaalde Tussenpersoon in het kader van Activiteiten.

9. Onder “KBVB” wordt begrepen: Koninklijke Belgische Voetbalbond

10. Onder “BAS” wordt begrepen: Belgisch Arbitragehof voor de Sport

2 Toepassingsgebied

Het KBVB reglement is van toepassing indien spelers of clubs beroep doen op de diensten van een Tussenpersoon in het kader van Activiteiten.

Advocaten worden expliciet uitgesloten van dit Reglement, voor zover deze geen beroep doen op een andere persoon voor de uitoefening van de Activiteiten.

3 Algemene principes

1. Enkel bij de KBVB geregistreerde Tussenpersonen mogen optreden voor en betaald worden door spelers of clubs m.b.t. het uitoefenen van Activiteiten. Wanneer een Tussenpersoon in België Activiteiten uitoefent, moet hij geregistreerd zijn overeenkomstig onderstaand artikel 4 en dient hij zijn Vertegenwoordigingscontract neer te leggen overeenkomstig onderstaand artikel 5.

De spelers en de clubs hebben het recht om beroep te doen op de diensten van Tussenpersonen. Niettemin is het spelers en clubs toegestaan zichzelf te vertegenwoordigen.

2. De spelers en de clubs zijn verplicht om blijk te geven van de nodige zorgvuldigheid wat betreft de selectie- en inschakelingsprocedure van de personen op wiens diensten men beroep doet voor het uitoefenen van Activiteiten. Dit betekent dat de spelers en de clubs redelijke inspanningen moeten leveren om te garanderen dat deze personen geregistreerd zijn in de zin van onderstaand artikel 4.

3. Onderhavig reglement heeft onder geen beding een invloed op de geldigheid van de arbeidsovereenkomst, speelgerechtigdheid van de speler en/of de geldigheid van transferovereenkomst waarvan sprake.

4 Registratie van de Tussenpersonen

1. Een natuurlijke persoon of rechtspersoon die als Tussenpersoon wil optreden in België is verplicht zich te registreren bij de KBVB volgens het toepasselijke registratiesysteem. Eens bevestiging ontvangen van registratie kan de Tussenpersoon zich gedurende de geldigheid van de registratie aanduiden als "Tussenpersoon geregistreerd bij de KBVB" of "RBFA Registered Intermediary" en Activiteiten uitoefenen in België. De Tussenpersoon mag echter onder geen enkel beding het logo van de KBVB gebruiken.

1.1. Deze registratie is geldig voor onbepaalde tijd en dient te gebeuren vóór dat de betrokken persoon Activiteiten uitoefent in België. Wanneer men tussenkomt bij een Transactie kan de registratie uitzonderlijk tot 10 dagen na het sluiten van een Transactie gebeuren (zie 4.1.4.).

1.2. Opdat de natuurlijke persoon zich kan laten registreren als Tussenpersoon dient hij de volgende documenten, in een door de KBVB erkende Taal, voor te leggen aan de KBVB:

- Verklaring van Tussenpersoon (Bijlage 1)
- Uittreksel uit het strafregister of Bewijs van Goed Gedrag en Zeden (zowel model 1 als model 2 indien met minderjarigen wordt gewerkt) of een gelijkaardig document indien de betrokken persoon niet in België is gedomicilieerd.
- Kopie van identiteitskaart of paspoort.
- Het bewijs van het onderschrijven van een verzekeringspolis dewelke de beroepsaansprakelijkheid van de Tussenpersoon dekt.

Opdat de rechtspersoon zich kan laten registreren als Tussenpersoon dient hij de volgende documenten, in een door de KBVB erkende Taal, voor te leggen aan de KBVB:

- Verklaring van Tussenpersoon (Bijlage 2)
- Bewijs van inschrijving rechtspersoon in land van ligging maatschappelijke zetel.
- Het bewijs van het onderschrijven van een verzekeringspolis dewelke de beroepsaansprakelijkheid van de Tussenpersoon dekt.

Bovendien dient voor de registratie van een rechtspersoon voor iedere natuurlijke persoon die in België Activiteiten zal uitoefenen voor die rechtspersoon tevens de documenten sub 1.2. neergelegd te worden (met uitzondering van het verzekeringsbewijs).

1.3. Per seizoen is iedere Tussenpersoon die zich registreert (of zijn registratie hernieuwt) daarenboven gehouden een administratieve bijdrage te betalen gelijk aan 500,00 EUR. Voor rechtspersonen is dit bedrag verschuldigd voor iedere natuurlijke persoon die in België Activiteiten zal uitoefenen voor de te registreren rechtspersoon.

1.4. Indien de registratie van een Tussenpersoon gebeurt na het afsluiten van een Transactie, dan moet(en) de speler en/of de club op het moment van de Transactie en bovenop het Vertegenwoordigingscontract overeenkomstig art. 4 een ondertekende Verklaring van Tussenpersoon neerleggen. De andere documenten (1.2. en 1.3.) moeten uiterlijk 10 dagen na het afsluiten van een Transactie worden neergelegd.

1.5. Een Official kan zich noch als natuurlijke persoon noch via een rechtspersoon laten registreren als Tussenpersoon en kan derhalve geen Activiteiten uitoefenen.

1.6. De registratie wordt automatisch geweigerd indien:

BIJLAGE 9: REGLEMENT BETREFFENDE DE SAMENWERKING MET TUSSENPERSOENEN

- a) Gedurende de laatste 5 jaar, het uittreksel uit het strafregister een effectieve veroordeling vermeldt (dewelke in kracht van gewijsde is getreden) voor een wanbedrijf of misdaad van financiële (zoals voor feiten van corruptie en/of matchfixing) .
- b) een definitieve beslissing (zonder mogelijkheid tot beroep) van een orgaan van andere bond of de FIFA de tussenpersoon belet geregistreerd te worden, meer bepaald voor feiten van corruptie en/of matchfixing
- c) het uittreksel uit het strafregister gewag maakt van een definitieve veroordeling voor een misdrijf (in de zin van het Strafwetboek) ten aanzien van minderjarigen.

Indien een van de bovenvermelde situaties ontstaat na de toekenning van de registratie aan de Tussenpersoon , zal deze toekenning automatisch worden ingetrokken en worden tenietgedaan door de bevoegde bondsinstantie.

1.7 De registratie als Tussenpersoon van een rechtspersoon wordt ambtshalve geweigerd of automatisch ingetrokken indien een van de natuurlijke personen die statutair deel uitmaakt van deze rechtspersoon of optreedt in naam en voor rekening van deze rechtspersoon voldoet een van de situaties zoals hierboven voorzien in artikel 1.6.

2. De administratieve beslissing tot weigering of intrekking van de registratie, uitgesproken door een bondsinstantie, is vatbaar voor hoger beroep bij het BAS en dit binnen de 7 kalenderdagen die volgen op de betekening (per aangetekende brief) van de beslissing aan de betrokken natuurlijke persoon of rechtspersoon.

Het BAS behandelt het beroep ab initio et de novo, rekening houdend met het KBVB Reglement, het FIFA Reglement en de vigerende wettelijke bepalingen inzake private arbeidsbemiddeling.

Het procedurereglement van het BAS is van toepassing.

De taal van de procedure wordt gekozen door de Tussenpersoon en in overeenstemming met het gebruik der talen voor het BAS.

De tussengekomen arbitrale beslissing is definitief en zonder beroep.

3. Als ook de afstanddoende club beroep doet op de diensten van een Tussenpersoon, moet deze club eveneens een bewijs van registratie bij zijn nationale bond neerleggen bij de KBVB.

5 Vertegenwoordigingscontract

1.

Een overeenkomst is, ongeacht haar benaming of kwalificatie door de betrokken partijen (bijvoorbeeld "scoutingovereenkomst" of eender welke andere analoge terminologie), onderworpen aan de bepalingen van onderhavig reglement indien het voorwerp in realiteit betrekking heeft op Activiteiten. .

Indien het Vertegenwoordigingscontract diensten omvat die buiten de draagwijdte van Activiteiten vallen, dienen deze duidelijk onderscheiden te worden van de Activiteiten.

2. Het Vertegenwoordigingscontract moet minstens de volgende elementen bevatten:

- de volledige gegevens van de partijen;
- de bemiddelingsactiviteit;
- de duur van de uitoefening van de bemiddelingsactiviteit, zonder dat deze 3 jaar mag overschrijden (onder voorbehoud van verlenging of hernieuwing);
- het al dan niet exclusief karakter van de bemiddelingsactiviteit;
- de aan de Tussenpersoon verschuldigde Vergoeding;
- de betalingsvoorwaarden en –modaliteiten;
- een verbrekingsclausule en de verbrekingsmodaliteiten;
- een clausule met betrekking tot het toepasselijke recht (zijnde het KBVB Reglement, het FIFA Reglement en, onder aanvullende titel, het Belgisch recht);
- een arbitrageclausule (het BAS).

3. Iedere partij bij en ondertekenaar van een Vertegenwoordigingscontract zal de KBVB binnen de 10 dagen werkdagen volgend op de afsluiting ervan, schriftelijk in kennis stellen.

Tevens dient elke betrokken partij bij een vroegtijdige beëindiging, vernieuwing en/of wijziging van een Vertegenwoordigingscontract , de KBVB hiervan schriftelijk in kennis te stellen binnen de 10 werkdagen volgend op het element dat aanleiding geeft tot de wijziging van het Vertegenwoordigingscontract.

4. Het is verboden voor een Tussenpersoon om in ruil voor de ondertekening van een Vertegenwoordigingscontract direct of indirect een voordeel van welke aard ook te geven of aan te bieden aan een speler, of een familielid daarvan. Het is een speler verboden dergelijk voordeel te aanvaarden.

6 Verplichtingen Tussenpersoon

1. Een Tussenpersoon is verplicht:

- a) de Statuten en/of reglementen van de KBVB, UEFA en/of FIFA en/of beslissingen van een of meer van hun organen na te leven;
- b) zich te onthouden van gedragingen die de belangen van de KBVB, haar organen en/of van de voetbalsport in het algemeen schaden;
- c) alle benodigde informatie te verstrekken waarom de KBVB, UEFA en/of FIFA en/of een of meer van hun daartoe bevoegde organen verzoekt, en meer specifiek met betrekking tot het actualiseren van het bij aanvang van de registratie neergelegde dossier;
- d) zich ervan te onthouden een speler te bewegen zijn spelerscontract vroegtijdig te beëindigen of zijn verplichtingen uit dat contract niet na te komen;
- e) ervoor te zorgen dat zijn naam en handtekening, of, ingeval de Tussenpersoon een rechtspersoon is, de handtekening van een overeenkomstig dit reglement geregistreerde medewerker van de rechtspersoon, in elk contract voorkomen dat middels zijn Activiteiten tot stand komt;
- f) te voldoen aan de toepasselijke wetgeving (waaronder de wetgeving betreffende private arbeidsbemiddeling);
- g) een lijst neer te leggen van de als natuurlijke persoon geregistreerde Tussenpersonen die rechtsgeldig Activiteiten mogen uitoefenen in naam en voor rekening van de als rechtspersoon geregistreerde Tussenpersoon.

2. De Tussenpersoon is en blijft te allen tijde verantwoordelijk en aansprakelijk voor werkzaamheden en activiteiten die voor, namens of in opdracht van hem verricht c.q. ontplooid worden.

7 Bekendmaking en publicatie

Zonder afbreuk te doen aan de wet voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens:

1. De KBVB publiceert een lijst van de bij hem overeenkomstig artikel 3.1 geregistreerde Tussenpersonen (www.belgianfootball.be).
2. De Tussenpersoon, speler en/of de clubs verplichten zich ertoe om elk Vertegenwoordigingscontract dat zij ondertekenen neer te leggen bij de KBVB en dit binnen de opgelegde termijn (poststempel is rechtsgeldig).

De KBVB mag enkel de volgende elementen van het Vertegenwoordigingscontract publiceren (via zijn website):

- naam van de ondertekenende partijen van het Vertegenwoordigingscontract
- duurtijd van het Vertegenwoordigingscontract

3. De spelers en/of clubs verplichten zich ertoe om op verzoek van de KBVB de volledige informatie mee te delen over elke vergoeding of elke overeengekomen betaling, van welke aard ook die ze hebben uitgevoerd ten gunste van een Tussenpersoon. Deze informatie wordt enkel verwerkt ter controle van de naleving van dit reglement en ter uitvoering van punt 5 hieronder. Daarnaast kan deze informatie door de KBVB vermeld worden in het FIFA TMS systeem (of een analoog nationaal systeem) om de Transactie af te ronden (door de ondertekening van een transferovereenkomst of arbeidsovereenkomst) en de registratie van de speler toe te laten.

De speler en/of clubs dienen er zich van te vergewissen dat elke door toedoen van een Tussenpersoon afgesloten transferovereenkomst of arbeidsovereenkomst de naam en de handtekening van genoemde Tussenpersoon bevat. Indien een speler en/of club, in het kader van onderhandelingen, geen beroep heeft gedaan op de diensten van een Tussenpersoon moet de documentatie m.b.t. de kwestieuze transactie een vermelding bevatten waaruit dit blijkt.

4. In afwijking van punt 3 hierboven, maken de Tussenpersoon, de speler en/of de clubs, in het kader van een onderzoek of een klacht, alle financiële informatie m.b.t. de bemiddelingsactiviteit over aan de bevoegde instanties van de KBVB of van het BAS, zonder dat de verspreiding van het dossier aan een derde is toegelaten.

5. Op het einde van de maand maart van elk burgerlijk jaar maakt de KBVB de namen van alle Tussenpersonen die ze hebben geregistreerd alsook de transacties waarbij deze betrokken waren – bijvoorbeeld via hun officiële website – publiek. Daarnaast publiceert de KBVB ook

- a) het totaalbedrag van de in dat jaar door alle in België geregistreerde spelers gedane Vergoedingen ten gunste van de Tussenpersonen;
- b) het totaalbedrag aan Vergoedingen dat door alle bij de KBVB aangesloten clubs ten gunste van Tussenpersonen is betaald;
- c) het totaalbedrag aan ontvangen en betaalde transferbedragen door alle bij de KBVB aangesloten clubs.

8 Betalingen aan de Tussenpersonen

1. De vergoeding die door een speler aan een Tussenpersoon verschuldigd is, wordt berekend op basis van het voorziene totale brutojaarinkomen van de speler over de hele duur van de Arbeidsovereenkomst.
2. De clubs die beroep doen op de diensten van een Tussenpersoon moeten hem vergoeden door hem een overeengekomen forfaitaire som te storten bij het afsluiten van de Transactie. Indien de partijen ermee instemmen, kan deze betaling gespreid worden over meerdere stortingen.
3. Als aanbeveling (en rekening houdend met de nationale reglementering en alle verplichte bepalingen van de nationale en internationale wetten), kunnen de volgende criteria nageleefd worden:
 - a) De totale Vergoeding die per Transactie verschuldigd is aan een door een speler gemandateerd Tussenpersoon mag niet hoger zijn dan 3% van het totale bruto-inkomen van de speler tijdens de hele duur van zijn arbeidsovereenkomst.
 - b) De totale Vergoeding die per Transactie verschuldigd is aan een door een club gemandateerd Tussenpersoon met het oog op het sluiten van een arbeidsovereenkomst met een speler mag niet hoger zijn dan 3% van het uiteindelijke totale bruto-inkomen van de speler tijdens de hele duur van zijn arbeidsovereenkomst.
 - c) De totale Vergoeding die per Transactie verschuldigd is aan een door een club gemandateerd Tussenpersoon met het oog op het sluiten van een transferovereenkomst mag niet hoger zijn dan 3% van de uiteindelijk betaalde transfervergoeding in het kader van de kwestieuze transfer van de speler.

Onder voorbehoud van de toepassing van paragraaf 9 van huidig artikel, zal geen enkele sanctie, van welke aard dan ook, kunnen worden opgelegd, aan eender welke partij, in het geval van overschrijding van de aanbeveling inzake de Vergoeding verschuldigd aan een Tussenpersoon.

4. De clubs moeten er zich van verzekeren dat de door een club aan een andere club uitgevoerde betalingen in het kader van een transfer – zoals een transfervergoeding, een opleidingsvergoeding of een solidariteitsbijdrage – niet gestort worden aan de Tussenpersonen. Tussenpersonen mogen dergelijke betalingen direct noch indirect uitvoeren en/of ontvangen. Dit principe is, zonder zich hiertoe te beperken, ook van toepassing op een mogelijk belang of aandeel in alle transfervergoedingen of toekomstige transferwaarde van een speler. De overdracht van dergelijke schuld(vordering)en aan een Tussenpersoon is eveneens verboden.
5. Volgens de voorwaarden van art. 7, al. 7 en art. 8 hierboven moet elke betaling voor de diensten van een Tussenpersoon exclusief uitgevoerd worden door de mandaatgever van de Tussenpersoon en dit rechtstreeks aan genoemde Tussenpersoon.
6. Na het sluiten van de transactie, en onder voorbehoud van het akkoord van de club, kan de speler de club toelaten om, via schriftelijke instemming, de Tussenpersoon voor zijn rekening te vergoeden. De voor rekening van de speler uitgevoerde betaling moet in overeenstemming zijn met de tussen de speler en de Tussenpersoon overeengekomen modaliteiten.
7. Officials kunnen geen enkele betaling van een Tussenpersoon, noch een vergoeding of deel van een vergoeding ontvangen die in het kader van een Transactie aan deze Tussenpersoon is betaald. Elke Official die deze bepaling niet naleeft, stelt zich bloot aan disciplinaire sancties.
8. De spelers en/of clubs die beroep doen op de diensten van een Tussenpersoon in het kader van een arbeidsovereenkomst en/of transferovereenkomst mogen geen Vergoeding betalen ten gunste van genoemde Tussenpersoon indien de betrokken Minderjarig is.

Deze bepaling geldt voor de ouders van de betrokken speler.

9. Voor zover een Vergoeding verschuldigd is in uitvoering van een overeenkomst dewelke conform dit reglement werd opgesteld en de aanbeveling vervat in paragraaf 3 van huidig artikel respecteert, zal deze Vergoeding aanvaard worden als bondsschuld in de zin van artikel 33 van het Bondsreglement.

9 Belangenconflicten

1. Officials kunnen geen Activiteiten uitoefenen. Het is spelers en clubs bijgevolg verboden om deze Officials als Tussenpersonen in te schakelen.
2. Alvorens beroep te doen op de diensten van een Tussenpersoon, moeten de spelers en/of de clubs de nodige inspanningen leveren om er zich van te vergewissen dat er noch voor de spelers, noch voor de clubs en de Tussenpersonen enig belangenconflict is of kan zijn.

BIJLAGE 9: REGLEMENT BETREFFENDE DE SAMENWERKING MET TUSSENPERSOENEN

3. Er zal worden geoordeeld dat er geen enkel belangenconflict bestaat indien de Tussenpersoon:
- mogelijke of werkelijke belangenconflicten die hij zou kunnen hebben met een of andere bij de zaak betrokken partij schriftelijk meldt (m.b.t. een Transactie, een Vertegenwoordigingsovereenkomst of gemeenschappelijke belangen);
EN
 - het uitdrukkelijk schriftelijk akkoord van de andere betrokken partijen bekomt vóór aanvang van de onderhandelingen.
4. Indien de speler en een club beroep wensen te doen op de diensten van een zelfde Tussenpersoon in het kader van een zelfde transactie onder de voorwaarden vermeld in alinea 2 van onderhavig artikel, moeten de club en de betrokken speler hiertoe schriftelijk hun uitdrukkelijk akkoord geven vóór aanvang van de onderhandelingen en schriftelijk bevestigen welke partij(en) – de speler en/of de club – de Vergoeding van de Tussenpersoon op zich zal/zullen nemen. De partijen zijn verplicht om de KBVB te informeren over elk akkoord van deze aard en hem alle bovenvermelde geschreven documentatie te bezorgen in het kader van de registratieprocedure (zie art. 3).

10 Sancties

1. Onder voorbehoud van de wettelijke bepalingen inzake private arbeidsbemiddeling, zal/kan elke inbreuk op deze reglementering gesanctioneerd worden door de bevoegde bondsinstanties overeenkomstig de bepalingen van artikel 1901.4 Bondsreglement:

- 1° Berisping;
- 2° Blaam;
- 3° Boetes (algemene sanctie);
- 4° Reglementair voorziene boetes en sancties.
- 5° Schorsing van de registratie en/of verbod tot registratie
- 6° Alternatieve sancties, te bepalen door het bevoegde Comité

2. De bevoegde bondsinstanties verbinden zich ertoe de minimale procedureregels te respecteren zoals vervat in titel 17 van het bondsreglement.

3. De administratieve beslissing genomen door de bevoegde bondsinstantie dewelke een sanctie oplegt aan een Tussenpersoon is vatbaar voor hoger beroep bij het BAS en dient per aangetekend schrijven ingediend te worden binnen de 7 kalenderdagen die volgen op de betekening (per aangetekend schrijven) van de beslissing aan de Tussenpersoon (datum poststempel is rechtsgeldig).

Het hoger beroep dat door de Tussenpersoon werd ingediend, werkt opschortend. Het BAS behandelt het beroep ab initio et de novo, rekening houdend met het KBVB Reglement, het FIFA Reglement en de vigerende wettelijke bepalingen inzake private arbeidsbemiddeling.

Het procedurereglement van het BAS is van toepassing. De taal van de procedure wordt gekozen door de Tussenpersoon en in overeenstemming met het gebruik der talen voor het BAS.

De tussengekomen arbitrale beslissing is definitief en zonder beroep en zal gepubliceerd worden op de officiële website van het BAS.

4. De Secretaris van de bevoegde bondsinstantie laat iedere definitieve disciplinaire sanctie ten aanzien een Tussenpersoon dienovereenkomstig publiceren en licht FIFA hierover in. De Disciplinaire Commissie van FIFA kan in overeenstemming met de Disciplinaire code van de FIFA beslissen over de wereldwijde uitbreiding van de sanctie.

BIJLAGE 9: REGLEMENT BETREFFENDE DE SAMENWERKING MET TUSSENPERSOENEN

Bijlage 1

Verklaring van Tussenpersoon voor natuurlijke personen

Voorna(a)m(en):

Na(a)m(en):

Geboortedatum:

Nationaliteit(en):

Volledig permanent adres (met inbegrip van telefoonnummer, fax en mailadres):

.....
.....
.....
.....

(Opmerkingen: voor deze Verklaring gelden de definities zoals vastgelegd in het toepasselijke reglement van de KBVB)

Ik ondergetekende,
(Voorna(a)m(en) en na(a)m(en) van de Tussenpersoon)

VERKLAAR HIERBIJ:

1. dat ik geldig ben geregistreerd bij de KBVB als Tussenpersoon in de zin van het toepasselijke reglement van de KBVB (hierna "Reglement") of dat ik, indien dit nog niet gebeurde, binnen de 10 dagen na het afsluiten, hernieuwen of verlengen van een arbeidsovereenkomst en/of het afsluiten van een transferovereenkomst geldig zal geregistreerd zijn bij de KBVB door neerlegging van de in Reglement vereiste documenten, waaronder onder meer een Uittreksel uit het strafregister of Bewijs van Goed Gedrag en Zeden (zowel model 1 als model 2 indien met minderjarigen wordt gewerkt) of een gelijkaardig document indien ik bij ondertekening van deze Verklaring niet in België ben gedomicilieerd.
2. Ik verklaar dat ik mij ertoe verbind om de verplichte bepalingen van de nationale en internationale wetgeving, met inbegrip van deze betreffende private arbeidsbemiddeling wanneer ik mijn activiteiten van Tussenpersoon uitoefen, na te leven en mij er naar te schikken. Bovendien verklaar ik mij te schikken naar de Statuten en reglementen van de KBVB, UEFA en de FIFA in het kader van mijn Activiteiten als Tussenpersoon.
3. Ik verklaar op dit ogenblik geen functie van Official te bekleden in de zin van punt 11 van de sectie « Definities » van de Statuten van de FIFA (2015) en bevestig dat ik geen dergelijke functie zal bekleden zolang ik Activiteiten uitoefen.
4. Ik verklaar nooit definitief veroordeeld te zijn geweest wegens een wanbedrijf of misdaad van financiële aard (zoals onder meer wegen fraude en/of wegens matchfixing praktijken). Ter staving hiervan breng ik een uittreksel uit mijn strafregister bij (model 1 of model 2). Bovendien verklaar ik dat geen definitieve beslissing van een orgaan van de KBVB, een andere nationale bond, een confederatie of de FIFA mij belet in België als Tussenpersoon op te treden.
5. Ik verklaar dat ik geen contractuele band heb met liga's, de KBVB, een andere nationale bond, een confederatie of de FIFA. In geval van onzekerheid, zal elk relevant contract bekendgemaakt worden.
6. Ik verklaar overeenkomstig het Reglement dat ik geen betaling mag aanvaarden die door een club aan een andere club moet worden gedaan in het kader van een transfer, zoals een transfervergoeding, een opleidingsvergoeding of solidariteitsbijdragen.
7. Ik verklaar overeenkomstig het Reglement dat ik geen betaling mag aanvaarden vanwege welke partij ook voor Activiteiten indien de speler minderjarig is in de zin van art. 11 van de sectie « Definities » van het Reglement van het Statuut en de Transfer van Spelers van de FIFA (versie 2015).

BIJLAGE 9: REGLEMENT BETREFFENDE DE SAMENWERKING MET TUSSENPERSOENEN

8. Ik verklaar dat ik rechtstreeks noch onrechtstreeks mag deelnemen aan – of op enigerlei manier betrokken mag zijn bij – weddenschappen, geldspelen, loterijen en andere gelijkaardige activiteiten of transacties in relatie met voetbalwedstrijden. Ik mag geen actieve of passieve rol spelen in bedrijven, ondernemingen, organisaties, enz. die dergelijke activiteiten of transacties aanmoedigen, organiseren of beheren.
9. Ik stem ermee in dat, overeenkomstig het Reglement, de KBVB alle informatie verkrijgt over alle betalingen van welke aard ook die mij door een club of een speler worden gedaan voor Activiteiten.
10. Ik stem ermee in dat, overeenkomstig het Reglement, de liga's, de KBVB, UEFA of de FIFA, indien nodig en voor zover wettelijk toegelaten, in het kader van hun onderzoeken alle contracten, akkoorden en registers m.b.t. mijn Activiteiten als Tussenpersoon bekomen. Ik stem er tevens mee in dat bovenvermelde organen iedere andere relevante documentatie bekomen van elke andere adviserende, bevorderende of actief deelnemende partij aan de onderhandelingen waarvoor ik verantwoordelijk ben.
11. Ik stem ermee in dat, overeenkomstig het Reglement, de KBVB alle gegevens bewaart en verwerkt voor publicatiedoeleinden.
12. Ik stem ermee in dat, overeenkomstig het Reglement, de KBVB elke disciplinaire sanctie die ten aanzien van mij getroffen wordt publiceert en er FIFA over inlicht.
13. Ik ben volledig bewust en aanvaard dat deze verklaring ter beschikking wordt gesteld van de leden van de bevoegde instanties van de KBVB.
14. Ik erken uitdrukkelijk de bevoegdheid van het Belgisch Arbitragehof voor de Sport (hierna het “**BAS**”) om ten exclusieve en definitieve titel uitspraak te doen in de gevallen zoals gespecificeerd in het Reglement.
15. Opmerkingen en bemerkingen die eventueel van belang kunnen zijn:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Ik doe deze verklaring te goeder trouw en bevestig dat haar authenticiteit gebaseerd is op informatie en bewijzen waarover ik momenteel beschik. Ik aanvaard dat de KBVB het recht heeft om zoveel controles uit te voeren als nodig om de authenticiteit na te gaan van de informatie die vervat is in onderhavige verklaring. Ik erken eveneens mij er met het voorleggen van deze verklaring toe te verbinden om de KBVB onmiddellijk in te lichten over elke wijziging betreffende bovenvermelde informatie.

.....

(Plaats en datum)

.....

(Handtekening)

Bijlage 2

Verklaring van Tussenpersoon voor rechtspersonen

Naam van de onderneming (rechtspersoon/entiteit):

Adres van de onderneming (met inbegrip van telefoonnummer, fax, mailadres, website):

.....
.....
.....
.....

(hierna: « de onderneming »)

Voorna(a)m(en) en na(a)m(en) van de persoon die bovenstaande onderneming (rechtspersoon/entiteit) geldig kan vertegenwoordigen

.....

(Opmerkingen:

- elke persoon die optreedt namens de onderneming dient een afzonderlijke verklaring in te vullen
- voor deze Verklaring gelden de definities zoals vastgelegd in het toepasselijke reglement van de KBVB)

Ik ondergetekende,

(Voorna(a)m(en) en na(a)m(en) van de persoon die de rechtspersoon/entiteit vertegenwoordigt)

behoorlijk gemachtigd om de onderneming te vertegenwoordigen

VERKLAAR HIERBIJ:

1. dat de onderneming die ik vertegenwoordig geregistreerd bij de KBVB als Tussenpersoon in de zin van het toepasselijke reglement van de KBVB (hierna "**Reglement**") of dat ik, indien dit nog niet gebeurde, binnen de 10 dagen na het afsluiten, hernieuwen of verlengen van een arbeidsovereenkomst en/of het afsluiten van een transferovereenkomst geldig zal geregistreerd zijn bij de KBVB door neerlegging van de in het Reglement vereiste documenten.

2. dat de onderneming die ik vertegenwoordig zich ertoe verbindt om de verplichte bepalingen van de nationale en internationale wetgeving, met inbegrip van deze betreffende de bemiddeling wanneer zij haar activiteiten van Tussenpersoon uitoefent, na te leven en zich er naar te schikken. Bovendien verklaar ik dat de onderneming die ik vertegenwoordig en ikzelf ons ertoe verbinden om ons te schikken naar de Statuten en reglementen van de KBVB, UEFA en FIFA in het kader van onze Activiteiten als Tussenpersoon.

3. Ik verklaar op dit ogenblik geen functie van officiële te bekleden in de zin van punt 11 van de sectie « Definities » van de Statuten van de FIFA (2015) en bevestig dat ik geen dergelijke functie zal bekleden in een nabije of een niet al te verre toekomst.

4. Ik verklaar dat de onderneming die ik vertegenwoordig nooit definitief veroordeeld is geweest wegens een wanbedrijf of misdaad van financiële aard (zoals onder meer wegens fraude of matchfixing praktijken). Bovendien verklaar ik dat geen definitieve beslissing van een orgaan van de KBVB, een andere nationale bond of de FIFA de onderneming die ik vertegenwoordig belet in België als Tussenpersoon op te treden.

5. Ik verklaar dat de onderneming die ik vertegenwoordig en ikzelf geen contractuele band hebben met liga's, de KBVB, een andere nationale bond, een confederatie of de FIFA die eventueel een belangenconflict kan genereren. In geval van onzekerheid, zal elk relevant contract bekendgemaakt worden.

6. Ik verklaar en erken dat overeenkomstig het Reglement het bedrijf dat ik vertegenwoordig en ikzelf geen betalingen mogen aanvaarden die door een club aan een andere club moet worden gedaan in het kader van een transfer, zoals een transfervergoeding, een opleidingsvergoeding of solidariteitsbijdragen.

7. Ik verklaar en erken dat overeenkomstig het Reglement het bedrijf dat ik vertegenwoordig en ikzelf geen Vergoeding mogen aanvaarden vanwege welke partij ook voor Activiteiten indien de speler minderjarig is in de zin van art. 11 van de sectie « Definities » van het Reglement van het Statuut en de Transfer van Spelers van de FIFA (versie 2015).

BIJLAGE 9: REGLEMENT BETREFFENDE DE SAMENWERKING MET TUSSENPERSOENEN

8. Ik verklaar dat de onderneming die ik vertegenwoordig en ikzelf rechtstreeks noch onrechtstreeks mogen deelnemen aan – of op enigerlei manier betrokken mogen zijn bij – weddenschappen, geldspelen, loterijen en andere gelijkaardige activiteiten of transacties in relatie met voetbalwedstrijden. De onderneming die ik vertegenwoordig en ikzelf mogen geen actieve of passieve rol spelen in bedrijven, ondernemingen, organisaties, enz. die dergelijke activiteiten of transacties aanmoedigen, organiseren of beheren.

9. Namens de onderneming die ik vertegenwoordig, stem ik ermee in dat de KBVB overeenkomstig het Reglement alle informatie verkrijgt over alle betalingen van welke aard ook die door een club of een speler aan de onderneming worden gedaan voor Activiteiten..

10. Namens de onderneming die ik vertegenwoordig, stem ik ermee in dat, overeenkomstig het Reglement en in zoverre in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving, de liga's, de KBVB, UEFA of de FIFA, indien nodig, in het kader van hun onderzoeken alle contracten, akkoorden en registers m.b.t. de Activiteiten van de onderneming als Tussenpersoon bekomen. Ik stem er tevens mee in dat bovenvermelde organen iedere andere relevante documentatie bekomen van elke andere adviserende, bevorderende of actief deelnemende partij aan de onderhandelingen waarvoor de onderneming die ik vertegenwoordig verantwoordelijk is.

11. Namens de onderneming die ik vertegenwoordig, stem ik ermee in dat de betrokken bond de in het Reglement vernoemde gegevens bewaart en verwerkt voor publicatiedoeleinden.

12. Namens de onderneming die ik vertegenwoordig, stem ik ermee in dat de KBVB elke disciplinaire sanctie die getroffen wordt ten aanzien van de onderneming die ik vertegenwoordig publiceert en er FIFA over inlicht.

13. Ik ben volledig bewust en aanvaard dat deze verklaring ter beschikking wordt gesteld van de leden van de bevoegde instanties van de KBVB.

14. Ik erken uitdrukkelijk de bevoegdheid van het Belgisch Arbitragehof voor de Sport (hierna het “**BAS**”) om ten exclusieve en definitieve titel uitspraak te doen in de gevallen zoals gespecificeerd in het Reglement.

15. Opmerkingen en bemerkingen die eventueel van belang kunnen zijn:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ik doe deze verklaring te goeder trouw en bevestig dat haar authenticiteit gebaseerd is op informatie en bewijzen waarover ik momenteel beschik. Ik aanvaard dat de KBVB het recht heeft om zoveel controles uit te voeren als nodig om de authenticiteit na te gaan van de informatie die vervat is in onderhavige verklaring. Ik erken eveneens mij er met het voorleggen van deze verklaring toe te verbinden om de KBVB onmiddellijk in te lichten over elke wijziging betreffende bovenvermelde informatie.

.....
(Plaats en datum)

.....
(Handtekening)